



**Informazioni  
personali**

- Cognome e Nome: **Mannozi Emilia**
- Data di nascita: 20/02/1963
- Luogo di nascita: Brindisi
- Indirizzo: Via F. Agello 10/c
- Residenza: 72100 - Brindisi
- Telefono: 0831 544250
- Mobile: 335 1016517
- E-mail: [e.mannozi@regione.puglia.it](mailto:e.mannozi@regione.puglia.it)

**Incarico  
/ posizione  
professionale**

- Incarico di Direttore del Polo Biblio-Museale di Brindisi, su indicazione del Dirigente della Sezione Valorizzazione Territoriale, giusto Prot. AOO\_004/0001008 del 22.06.2017, a firma del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia
- Trasferimento aziendale presso Regione Puglia in data 01 agosto 2016 ai sensi e per gli effetti della Legge n. 56/2014 (come da contratto), svolgendo senza soluzione di continuità la funzione di Direttore del Museo Archeologico Ribezzo di Brindisi e l'incarico di P.O. ai sensi dell'art. 96 della legge n. 56/2014 e dell'art. 10 del D.M. 14 settembre 2015
- Con nota n. 5077 del 13.03.2017, indirizzata al Direttore del Dipartimento Turismo Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, il Dirigente della Sezione Personale ed Organizzazione della Regione Puglia indicava che, tra i dipendenti della Provincia di Brindisi transitati nei ruoli regionali, per la funzione "Musei, Biblioteche e Pinacoteche" l'unica assegnataria di Posizione Organizzativa risultava la dipendente di categoria D6 (profilo accesso D3) Emilia Mannozi, titolare di incarico di PO alla data del trasferimento alla Regione Puglia (Atto Dirigenziale n. 25 del 24/09/2018 del Registro delle Determinazioni del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia)

**Principali  
mansioni e  
responsabilità**

- Direttore del Polo Biblio-Museale di Brindisi, con riferimento a Biblioteca di Brindisi e connesse pertinenze esterne (viale Commenda 1) e Museo Archeologico "Francesco Ribezzo" e Biblioteca annessa (Piazza Duomo) - Prot. AOO\_004/0001008 del 22.06.2017 a firma del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia
- Presidente del Comitato Tecnico di Gestione del Polo Biblio-Museale di Brindisi – Nominata con Nota Prot. AOO\_004/0001883 del 20.12.2017 a firma del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della

## Regione Puglia

- Referente per l'area museale e storico-artistica del Comitato Tecnico di Gestione del Polo Biblio-Museale di Brindisi – Nominata con Nota Prot. AOO\_004/0001883 del 20.12.2017 a firma del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia
- Responsabile della gestione complessiva del Polo, quale Direttore del Polo Biblio-Museale, nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi di governo, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento del Comitato Tecnico di Gestione del Polo Biblio-Museale di Brindisi, approvato in data 13.12.2018 dalla Cabina di Regia costituita da Assessore Regionale Industrie Turistiche e Culturali, Presidente della Provincia di Brindisi, Rappresentanti ANCI e UPI e Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia (di cui alla Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Brindisi approvata in data 18.10.2017) e trasmesso con Nota Prot. AOO\_004/0000163 del 10.01.2019 a firma del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio:
  - sovrintende e coordina la parte tecnico-scientifica e quella amministrativo-contabile;
  - nell'ambito delle strutture di cui è responsabile, esercita le proprie funzioni in piena autonomia, nel rispetto delle competenze che gli sono attribuite dalla normativa;
  - presiede il Comitato Tecnico di Gestione, lo rappresenta e lo convoca, formula l'ordine del giorno e ne coordina le discussioni secondo le norme del suddetto Regolamento.
- Consegnataria per la Regione Puglia, quale Direttore del Polo Biblio-Museale, dei beni immobili e mobili concessi dalla Provincia di Brindisi alla Regione Puglia, ai sensi dell'art. 7 della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Brindisi approvata in data 18.10.2017 (ai sensi dell'art. 6 L.R. n. 9/2016)
- Consegnataria dei beni archeologici di proprietà statale depositati presso il Museo Archeologico Francesco Ribezzo di Brindisi, nonché investita delle relative responsabilità nei confronti del MIBACT (individuazione precisata a seguito di espressa richiesta della Direzione Generale MIBACT prot. n. 26337 del 20.09.2017)
- Funzione di tutor aziendale nell'ambito delle attività svolte dal Museo Archeologico Francesco Ribezzo di Brindisi nei Progetti di Alternanza Scuola-Lavoro con gli Istituti Scolastici di II grado e di formazione in genere con quelli di ogni ordine e grado, come da Convenzioni e Protocolli d'intesa con i rispettivi Dirigenti

### **Incarichi direzionali**

- DIRETTORE DEL MUSEO PROVINCIALE DI BRINDISI "F. RIBEZZO", esecutivo dal 23/04/2013, a seguito di concorso pubblico di selezione interna per titoli ed esame (Categoria giuridica D/3, economica D6)

Sulla base degli Atti di micro organizzazione dell'Ente, in

ultimo **Determinazione Dirigenziale n. 357 del 09.05.2016** del Servizio Cultura con la quale si confermava fino al 31.07.2016 l'affidamento dell'incarico di P.O. Museo, confermando le pregresse valutazioni corrispondenti al massimo punteggio di 200/200, in qualità di Direttore del Museo Provinciale, si evince che:

Quale Direttore del Museo, come previsto nel D.M. 10/5/2001 la scrivente si occupa della gestione della struttura museale, della custodia, valorizzazione e fruizione dei beni culturali in esso contenuti, assolvendo in particolare:

- alla definizione degli obiettivi strategici e degli indirizzi programmatici del Museo:
  - redazione documento Previsione di spesa per Bilancio di previsione e PEG;
  - schede programmi e progetti per obiettivi strategici;
  - schede per la misurazione della performance;
  - stato attuazione programmi e progetti;
  - schede di monitoraggio tempi procedurali;
  - compilazione schede performance per produttività.
- alla definizione e aggiornamento dei Regolamenti, nonché alla loro corretta applicazione,
- attività amministrativa e predisposizione dei provvedimenti di maggiore difficoltà,
- realizzazione progetti finanziati con fondi esterni o in cofinanziamento (LR 6/04, Puglia Open Days, ecc.),
- incarico nel gruppo di lavoro per lo svolgimento delle attività previste dal progetto PU.ER.- Trasferimento di conoscenze in materia di standard museali, promosso dalla Regione Puglia e dalla Regione Emilia Romagna, al fine della redazione dello schema di Regolamento "Riconoscimento dei Musei e delle Biblioteche di rilevanza regionale ed individuazione dei requisiti di qualità delle forme integrate di valorizzazione e gestione dei Beni Culturali e delle relative tabelle",
- cura dei prestiti di reperti archeologici con relativa compilazione e sottoscrizione dei fogli di prestito, attivazione procedure assicurative, ecc.,
- alle comunicazioni e attivazione procedure tecniche-amministrative con la Sovrintendenza per i Beni Archeologici della Puglia,
- valorizzazione e promozione del patrimonio museale, procedendo ad accordi con Enti, Istituzioni pubbliche e private Organismi Privati (Comuni, Regione Puglia, Università, Aeroporti di Puglia, Camera Commercio, associazioni Culturali, Scuole, ecc.), secondo le modalità di cui alla L. n. 241/90 s.m.i. (accordi di programma, protocolli d'intesa, conferenze di servizi, convenzioni) e loro implementazione,
- all'individuazione e coordinamento strategie di reperimento delle risorse economiche (partecipazione a Bandi e/o Manifestazioni d'interesse finanziamenti pubblici e procedure sponsorizzazioni private),
- organizzazione eventi, mostre, laboratori didattici finalizzati al potenziamento della fruizione (partecipazione con attività e/o eventi promossi dal MIBACT: giornata europea della musica, giornata europea del libro, notte dei musei, Mostre temporanee, Convegni, Eventi, ecc.),



- redazione e cura volume "Castelli, Torri civiche e Palazzi baronali in terra di Brindisi",
  - azioni marketing pubblicitario,
  - all'organizzazione dei servizi al pubblico del museo,
  - avvio e implementazione di convenzioni con istituti scolastici per l'attuazione di progetti alternanza scuola-lavoro con il ruolo di Tutor,
  - attività di Tutor nei tirocini formativi con l'Università del Salento e Scuola di Specializzazione in Archeologia,
  - attività di Tutor ex L. 94/13 per il reinserimento lavorativo dei detenuti della Casa Circondariale di Brindisi, al coordinamento e verifica dell'attività dei vari uffici nonché all'organizzazione e gestione delle risorse umane (coordinamento n. 10 unità nelle specifiche aree di attività), tecniche e strumentali,
  - all'aggiornamento e formazione del personale,
  - alla verifica dello stato delle strutture, ai fini della loro manutenzione ordinaria e straordinaria (individuazione interventi, comunicazioni e segnalazioni ufficio tecnico, ecc.), nonché della regolarità delle certificazioni dovute,
  - vigilanza sull'osservanza da parte del personale S. Teresa s.p.a. delle modalità previste nel contratto di pulizia e manutenzione del Museo,
  - all'elaborazione dei programmi pluriennali e annuali, valutandone la fattibilità economica, in base alle risorse disponibili,
  - è consegnatario delle collezioni del museo e/o del materiale ad esso affidato ed in quanto tale custodisce le chiavi della cassaforte e degli archivi,
  - verifica e successiva consegna all'Economo provinciale dei proventi derivanti dalla vendita dei biglietti d'ingresso,
- Titolare P.O. in qualità di Direttore del Museo, giusta determinazione dirigenziale n. 65 del 21/01/2014 in maniera continuativa fino al 31/07/2016, in ultimo giusta D.D. n. 357 del 9.05.2016

**Prestazione di servizio presso l'Amministrazione provinciale di Brindisi**

- Classificazione al posto n.1 nella graduatoria di merito del concorso per n.2 posti di Funzionario D3 (ex 8° qualifica) Architetto e assunzione a tempo indeterminato presso il Servizio Pianificazione Territoriale dal 20/09/01
- Affidamento ad Interim delle funzioni Dirigenziali del Servizio Pianificazione Territoriale per Decreto del Direttore Generale n. 17 del 31/05/02, n. 23 del 30/07/02 e n. 144 del 12/08/04
- Attività di Vicario del Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale ex art. 25 del vigente Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici della Provincia di Brindisi dal 2001 al 2005
- Coordinamento Ufficio Espropri dal 2001 al 2003 presso il



## Servizio Pianificazione Territoriale

- Coordinamento Ufficio S.I.T. dal 2004 al 2006 presso il Servizio Pianificazione Territoriale
- Coordinamento personale tecnico per le autorizzazioni e concessioni sulle strade dal 2004 al 2006 presso il Servizio Pianificazione Territoriale
- Coordinamento personale tecnico autorizzazioni Enel-Snam dal 2002 al 2004
- Titolare P.O. presso il Settore Pianificazione Territoriale dal 2001 al 2006
- Capo settore della Pianificazione Territoriale dal 20/07/2001
- Coordinatore delle attività concernenti la Pianificazione Territoriale giusto o.s. n. 16340 del 28/02/12 a firma del Dirigente Servizio Tecnico e Pianificazione Territoriale
- Rappresentante tecnico presso l'Assessorato all'Assetto del Territorio della Regione Puglia, per la Provincia di Brindisi, all'interno del Nucleo Tecnico, organismo interistituzionale Regione Puglia-Province in materia di Pianificazione Territoriale ed Urbanistica dal marzo 2006 al 2010
- Segreteria Tecnica dell'Ufficio di Piano per la formazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (coordinamento scientifico: Prof. Francesco Karrer)
- Funzionario Responsabile per le attività concernenti l'art.39 del DPR 380/01 delegate alla Provincia con L.R. n. 22/06 (annullamenti permessi a costruire, procedura di nomina di Commissari ad acta per i poteri sostitutivi nei procedimenti di rilascio del permesso di costruire delle amministrazioni inadempienti)
- Delegato per la Provincia di Brindisi nelle Conferenze di copianificazione/Conferenze di servizio per la redazione e formazione dei Piani Urbanistici Generali presso il Servizio Urbanistica dell'Assessorato all'Assetto del Territorio della Regione Puglia (diretto dall'Ing. Nicola Giordano)
- Responsabile Unico del Procedimento nella procedura di Valutazione Ambientale Strategica per il Piano Territoriale di Coordinamento della Provincia di Brindisi
- Funzionario Responsabile per la predisposizione e realizzazione del Protocollo d'intesa con la Regione Puglia, l'AdB, l'ARPA ed i Comuni costieri per progetti sperimentali di difesa delle coste basse dei Comuni di Brindisi, Carovigno, Fasano, Ostuni, S. Pietro V.co, Torchiarolo
- Funzionario Responsabile per la formazione, cura e gestione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale giusto o.s. n. 16340 del 28/02/2012 a firma del Dirigente del Servizio Tecnico e Pianificazione Territoriale



- Assegnazione ad Interim alla Struttura interna di Staff del Segretario Generale, ai fini dei controlli interni dell'Ente, giusto Decreto del Segretario Generale n. 6 del 23/06/15

## **Istruzione e formazione**

### **Titoli culturali**

- Laurea in Architettura vecchio ordinamento conseguita nell'anno accademico 1990-91 presso la Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze

*In merito al tema della tesi di laurea: "Il Porto di Brindisi: ipotesi di recupero storico artistico della città", Rel. Prof. Silvestro Bardazzi, Cor. Arch. Raffaello Scatasta, la sottoscritta ha tenuto un seminario di studio all'interno del corso, in cui era titolare di cattedra il Prof. Bardazzi.*

- Diploma di maturità conseguito nell'anno scolastico 1985/86 presso il Liceo Scientifico "Enrico Fermi" di Brindisi

## **Abilitazioni e Albi professionali**

- Abilitazione all'esercizio della professione, conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze nell'anno 1993;
- Iscrizione all'Albo Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Brindisi con il n° 207, dal 26.06.1993 a tutt'oggi
- Commissario nella C.E.C. (Commissione Edilizia Comunale) su nomina dell'Ordine degli Architetti di Brindisi per il triennio 1998-2001
- Albo Elenco Speciale Ministero Interni ex art. 1 L.818/84 dal 31.07.1996
- Albo Consulenti e Periti Tribunale di Brindisi con il n° 1444
- Abilitazione Coordinamento della Sicurezza progettazione e esecuzione delle opere dal 15.07.1997
- Abilitazione all'esercizio di Polizia Stradale Provinciale in qualità di Funzionario dal 02/01/06

## **Commissioni professionali**

- Nomina come componente tecnico della Commissione Edilizia Comunale di Brindisi per il triennio 1998-2001, in data 18/11/98
- Componente commissione giudicatrice prova pubblica selettiva biologo per la realizzazione del progetto "recupero e salvaguardia delle aree costiere della Provincia di Brindisi"
- Componente commissioni di gara per appalto lavori pubblici
- Rappresentante tecnico presso l'Assessorato all'Assetto del Territorio della Regione Puglia, per la Provincia di Brindisi,

all'interno del Nucleo Tecnico, organismo interistituzionale Regione Puglia-Province in materia di Pianificazione Territoriale ed Urbanistica dal marzo 2006 al 2010

- Delegato commissione giudicatrice I concorso provinciale “ Periferie senza città, Città senza periferie”
- Componente esperta per la copertura di n. 1 posto Istruttore Direttivo Tecnico presso il Comune di San Pancrazio Salentino

### **Corsi e Titoli professionali**

- Progetto di formazione “MuA – Musei Accoglienti – Incontri di formazione per il dialogo interculturale”, realizzato da ECCOM, CIR, SWAPMUSEUM e promosso dall'Assessorato all'Industria Turistica e Culturale della Regione Puglia attraverso Teatro Pubblico Pugliese (ottobre 2018-aprile 2019)
- Giornata di formazione “Sebina CAMP 3” (Urbino, 26 febbraio 2019) – DM Cultura
- Seminario e Laboratorio “Come immagino il futuro. Raccogliere visioni sul futuro delle città. Verso il piano urbanistico generale di Brindisi” (Ordine Architetti di Brindisi, 21.02.2019; CFP 6)
- Corso di formazione specifica rischio basso per “Lavoratori” – Profilo professionale Amministrativo Videoterminalista (Igeam Academy, E-learning 02.05.2018, 4 ore) – Codice Ateco 84.11.10
- Corso di formazione generale per “Lavoratori” – Profilo professionale Amministrativo Videoterminalista (Igeam Academy, E-learning 30.04.2018, 4 ore) - Codice Ateco 84.11.10
- Corso “Architettura contemporanea fra politiche di conoscenza e tutela ed azioni di valorizzazione” (Ordine Architetti di Brindisi, 14.09.2017; CFP 3)
- Corso “PPTR fra procedimenti di semplificazione e autorizzazioni paesaggistiche” (Ordine Architetti di Brindisi, 14.06.2017; CFP 3)
- Corso “Tutela, restauro e valorizzazione dei Beni Culturali” (Ordine Architetti di Brindisi, 07.06.2017; CFP 3)
- Corso “Sistemi e cicli di isolamento termico a cappotto: normativa, teoria, tecnica, posa in opera” (Ordine Architetti di Brindisi, 01.06.2017; CFP 4)
- Corso “Tutela, restauro e valorizzazione dei Beni Culturali” (Ordine Architetti di Brindisi, 31.05.2017; CFP 3)
- Corso “Superficie ceramica dall'arredamento all'involucro esterno” (Ordine Architetti di Brindisi, 25.05.2017; CFP 4)
- Corso “Tutela, restauro e valorizzazione dei Beni Culturali”

(Ordine Architetti di Brindisi, 24.05.2017; CFP 3)

- Corso "Le politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 – Comprendere e utilizzare i bandi e i progetti europei" (Ordine Architetti di Brindisi, 09.05.2017 – 15.06.2017; CFP 4)
- Corso "Aggiornamento formativo e deontologia professionale" (Ordine Architetti di Brindisi, 29.03.2017; CFP 4)
- Corso "Rilievo del danno e valutazione dell'agibilità a seguito di eventi sismici – Schede AeDES e FAST" (Ordine Architetti di Brindisi, 27.03.2017 – 08.06.2017; CFP 4)
- Corso "La riforma normativa sui LL.PP. introdotta dal nuovo Codice dei Contratti" (Ordine Architetti di Brindisi, 11.01.2017 – 09.06.2017; CFP 4)
- Corso "Rigenerazione Urbana e vincolo: Palmanova 9 e 10 ottobre 2015" (Ordine Architetti di Brindisi, 17.10.2016 – 23.06.2017; CFP 3)
- Corso "Deontologia 2015 FAD" (Ordine Architetti di Brindisi, 07.10.2015 – 20.06.2017; CFP 4)
- Corso "Architetto, ordinamento e deontologia professionale" (Ordine Architetti di Brindisi, 06.12.2016; CFP 4)
- Corso "La SUA - Stazione Unica Appaltante e il nuovo Codice degli Appalti – Prospettive e criticità" (Ordine Architetti di Brindisi, 23.05.2016; CFP 3)
- Specializzazione in prevenzione incendi
- Coordinamento della sicurezza
- Tecniche diagnostiche nel recupero dell'edilizia di interesse storico artistico
- Testo unico sulle espropriazioni per pubblica utilità
- Convegno formativo Sistema Informativo Territoriale
- Valutazione di Impatto Ambientale
- Laboratorio progettazione P.O.R.
- Riqualificazione ed aggiornamento sul Codice della Strada
- Novità introdotte alla L.n. 241 del 7/8/90
- Convegno formativo SIT e la costruzione partecipata del Piano Territoriale di Coordinamento
- Seminario di studio su il Codice degli Appalti Pubblici
- Comunicazione organizzativa e motivazione dei collaboratori
- Disciplina dei lavori pubblici e le espropriazioni per pubblica utilità
- Corso di formazione per l'utilizzo del programma Integraph



## Geomedia Professional

- Progetto PLAN&Co (Cantieri), Reti e percorsi per la copianificazione del territorio, organizzato dal Settore Assetto del Territorio della Regione Puglia
- Meeting sui "Programmi integrati di riqualificazione delle Periferie (PIRP)
- La carta dei servizi pubblici locali
- La gestione del contratto nei Lavori Pubblici anno 2008
- Seminari formativi denominati "10 progetti esatti" giugno 2009
- Corso aggiornamento per coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori presso l'Ente Scuola Edile della Provincia di Brindisi giugno 2009
- Corso formazione sul SITAR-PUGLIA ottobre 2009
- Scuola di partecipazione per le Aree Vaste di Piano Strategico Valle d'Itria e Area Vasta Brindisina 23/09/10-05/11/10
- Corso organizzato dalla Bocconi di General Management per la provincia di Brindisi
- La motivazione come strumento di gestione
- Normativa di Prevenzione e Repressione della corruzione e relativi obblighi di pubblicità e trasparenza
- Dematerializzazione e processi di archiviazione informatizzata dei documenti
- Codice di comportamento e sanzioni disciplinari
- Seminario scambi di buone prassi
- L'utilizzo dei sistemi informativi per la Gestione dei procedimenti amministrativi
- Incontro di Studio "L'armonizzazione contabile. I nuovi schemi e le nuove regole di Bilancio" (ANUTEL – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali, Brindisi 4 e 5 novembre 2014; prot. 11079/2014 del registro degli attestati)
- La SUA-Stazione Unica Appaltante e il nuovo Codice degli Appalti
- Le nuove regole per la formazione, archiviazione e conservazione dei documenti informatici e per la fatturazione elettronica
- Le novità in materia di Appalti Pubblici e gli orientamenti giurisprudenziali

**Capacità e  
competenze**

- Idoneità e inserimento nella graduatoria del Concorso per



## personali

Dirigente Area Tecnica del Comune di Brindisi (2018)

- Idoneità concorso a tempo determinato presso il Comune di Brindisi in data 23/09/2013 per Dirigente Servizio Assetto del Territorio e Beni Monumentali, riportando nella relativa scheda la seguente valutazione: "evidenzia una buona esperienza specifica nella P.A., oltre ad una preparazione scientifica e nell'aggiornamento professionale degna di considerazione. Figura sicuramente completa nella formazione e nell'esperienza"
- Qualificazione al 1° posto nella graduatoria per il Concorso di mobilità esterna presso il Comune di Francavilla Fontana in qualità di Architetto D3 (anno 2011)

## Convegni, docenze e attività di formatore

- Organizzazione, negli anni e fino al 2019, di eventi e conferenze nell'ambito del Protocollo d'intesa per la valorizzazione dei Beni Culturali della Provincia di Brindisi e per il potenziamento della fruizione del Museo Provinciale Ribezzo, sottoscritta in data 25.02.2014 fra la Provincia di Brindisi e le associazioni di volontariato, promozione sociale e le organizzazioni non lucrative qualificate ai sensi della L.R. n. 17/2013 – art. 18 comma 7
- Partecipazione, in qualità di relatrice in data 16.06.2010 al Convegno "Piano Territoriale di Coordinamento-Valorizzazione del Territorio-Sviluppo Sostenibile
- Collaborazione in modo continuativo dall'anno 1993 all'anno 1997 con l'En.A.I.P.-Puglia in qualità di tutor formativo esperto:
  - Anno Formativo 1993/94 "Corso Addetto alla catalogazione dei Beni Culturali"
  - Anno Formativo 1994/95 "Corso Guida Turistica"(Storia dell'Arte)
  - Anno Formativo 1995/96 "Corso Tecniche Computerizzate in Architettura"(Storia dell'Arte)
  - Anno Formativo 1997/98 "Corso Tecnico di Catalogazione del Patrimonio Artistico"
- In merito al tema della tesi di laurea "Il Porto di Brindisi: ipotesi di recupero storico artistico della città", Rel. Prof. Silvestro Bardazzi, Cor. Arch. Raffaello Scatasta, la sottoscritta ha tenuto un seminario di studio all'interno del corso, in cui era titolare di cattedra il Prof. Bardazzi

## Esercizio della libera professione

Anni 1993-2001

- Attività di restauro Beni monumentali di interesse storico artistico
- Restauro della Chiesa di Santa Teresa (Brindisi). Progetto definitivo, in collaborazione Arch. Antonio Bruno, anno 2002

**Capacità e  
competenze  
organizzative**

- Rilevazione Beni archeologici e architettonici nella Pianificazione Aree Naturali Protette della Provincia di Brindisi-P:O:P: 19997/99
- Attività di specifica competenza tecnico- urbanistica nelle discipline dell'uso del territorio anche in collaborazione con altri professionisti incaricati dalla committenza pubblica e privata
- Attività in materia di progettazione e direzione dei lavori
- Attività di collaudatore tecnico/amministrativo e statico di opere pubbliche
- Attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori
- *Attività di restauro Beni monumentali di interesse storico artistico*
- Attività organizzativa ai fini della partecipazione della Provincia di Brindisi alla RUN (Rassegna Urbanistica Nazionale), che si è svolta a Matera dal 01 al 14 marzo 2010
- Partecipazione al progetto di gemellaggio con la Regione Puglia ed Emilia Romagna per il trasferimento di conoscenze in materia di standard museali (anno 2013/15)

**Capacità e  
competenze  
tecniche**

- Uso corrente del computer nella pratica lavorativa tecnico-amministrativa
- Competenza nell'utilizzo del programma Integraph Geomedia Professional

**Lingue straniere**

- Inglese

La sottoscritta Arch. Emilia Mannozi ha redatto il seguente curriculum, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 DPR n28/12/2000 n° 445, e autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgv. 196/2003.  
Si allega fotocopia del documento di identità

Brindisi, 07.05.2019\

Arch. Emilia Mannozi  
