



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti
Tipo materia	PNRR
Materia	
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	art. 19
Tipologia	Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00052 del 26/07/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 196

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 196/DIR/2024/00047

OGGETTO: CUP: B71C23000430006 Progetto PNRR-M1C3 – Cultura 4.0 – M1 investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” – Sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale. Avviso di selezione per soli titoli, ai sensi dell’ex art. 7, commi 6 e 6 bis del d. lgs. 165/2001 per il conferimento di n. 6 incarichi individuali di lavoro autonomo, in qualità di business manager finalizzati all’attuazione del progetto di digitalizzazione del patrimonio culturale degli istituti culturali della Regione Puglia.”. Nomina Business manager, approvazione schema di Contratto di incarico individuale di lavoro autonomo e Impegno di spesa.



Il giorno 26/07/2024, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli articoli 4, 5 e 6 della L. R. n. 7/97;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii.;
- l'art. 32 della Legge 18/06/2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D. lgs. n. 196/2003, il Regolamento UE n. 679/2016, "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*" e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016*";
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 di approvazione dell'Atto di Alta organizzazione. Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";
- il D.P.G.R n. 22 del 22/01/2021 di "Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 680 del 26/04/2021 di conferimento incarico del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- il D.P.G.R n. 263 del 10/08/2021, recante: "Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" ha istituito la nuova Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 30/09/2021, n. 1576 di nomina del dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione, Reti;
- la determinazione della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale n. 1 del 16/02/2022 con cui sono stati rimodulati, tra gli altri, i servizi del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- la determinazione del Direttore della Sezione Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 di conferimento dell'incarico ad interim di direzione del Servizio Poli Integrati Territoriali al Dirigente Mauro Paolo Bruno e dell'incarico ad interim di direzione del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo alla Dirigente Gabriella Belviso;
- la determinazione n. 10 del 15/03/2022 di assegnazione del personale dipendente a seguito del nuovo assetto micro-organizzativo della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti;
- la determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione del 01/12/2023, n. 28 di Conferimento delle funzioni vicarie ad interim della Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio - Museali" afferente al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, al dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione e Reti, dirigente



Mauro Paolo Bruno;

- la realizzazione del sistema CIFRA2, piattaforma per la gestione degli iter degli Atti amministrativi della Regione Puglia;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.

Visti, altresì

- il decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n.42 e s.m.i;
- la Legge Regionale del 29/12/2023 n. 37, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024–2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale del 29/12/2023 n. 38, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026".
- la Deliberazione di Giunta regionale del 22/01/2024 n.18 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 – 2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*".

Considerati:

- l'articolo 12 dello Statuto regionale in cui si legge che la Regione Puglia promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;
- il Regolamento UE 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito, "PNRR") approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- la Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", nell'ambito della quale è previsto l'investimento "Digital Strategy and Platforms for Cultural Heritage" proposto dal Ministro per l'attuazione della strategia nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale, con l'obiettivo di creare un ecosistema digitale della cultura, basato su un insieme coordinato e interdipendente di infrastrutture e piattaforme per la creazione e gestione di servizi di produzione, raccolta, conservazione, distribuzione e fruizione di risorse culturali digitali;
- il Decreto Ministeriale del MIC n. 298 del 25 luglio 2022 "Assegnazione delle



risorse alle Regione e alle Province Autonome per la Missione 1 – Digitalizzazione, competitività e cultura. Componente 2 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 2 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”. Investimento 1.1. “Strategie e piattaforma digitali per il patrimonio culturale” sub-intervento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”, del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)” che assegna risorse alle singole Regione e alle Province Autonome di Trento e Bolzano per un totale di 70 milioni di Euro destinate alle attività di digitalizzazione del patrimonio culturale pubblico del territorio di competenza e finalizzate al raggiungimento del target complessivo di 7,5 milioni di oggetti digitali entro il 31 dicembre 2025 di cui l’80% entro giugno 2025;

- la Circolare n. 4 del 18/01/2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO SERVIZIO CENTRALE PNRR UFFICIO II, con la quale si chiarisce alle Amministrazioni titolari dei singoli interventi le modalità, le condizioni e i criteri in base ai quali le stesse possono imputare nel relativo quadro economico i costi per il personale da rendicontare a carico del PNRR per attività specificatamente destinate a realizzare i singoli progetti a titolarità;
- la Delibera di Giunta Regionale del 19/06/2023, n. 866, che dà attuazione al DM/MIC n. 298/2022 PNRR – M1C3 – Investimento 1.1 – Sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale” destinando al Progetto di digitalizzazione della Regione Puglia risorse pari a Euro 5.562.797,65 finalizzati al raggiungimento di un numero minimo di oggetti digitali previsto pari a 1.390.699 scansioni digitali;

Considerate altresì:

- le Determinazioni Dirigenziali n. 29 del 21/06/2023 e n. 30 del 22/06/2023 in cui si è proceduto a:
 - avvalersi di INVITALIA, quale Centrale di Committenza affinché per conto della Regione Puglia in qualità di Soggetto Attuatore gestisca la procedura per la conclusione di accordi quadro con più operatori economici per l’affidamento di servizi per la digitalizzazione;
 - prendere atto e di approvare la documentazione di gara predisposta per l’indizione delle procedure per la categoria “Carta” (beni archivistici e librari) e “Archivi Fotografici” (positivi, negativi, unicum) e per la categoria Oggetti museali;
 - ad approvare il quadro economico generale per la realizzazione dell’intervento;
- i bandi di Gara INVITALIA pubblicati in riferimento al Lotto Geografico 5 PUGLIA (CIG: 9908303E49) per la Categoria “Oggetti museali” e al Lotto Geografico 12 PUGLIA (CIG: 9907994F4A) per la Categoria “Carta” (beni archivistici e librari) e “Archivi fotografici” (positivi, negativi, unicum).
- la Determinazione Dirigenziale del 22 dicembre 2023, n. 103, con la quale si è preso atto dell’aggiudicazione provvisoria e la successiva Determinazione Dirigenziale del 17/04/2024 n. 19 con la quale si è approvata l’aggiudicazione definitiva.
- gli Accordi Quadro stipulati con gli aggiudicatari in data 22/04/2024



relativamente al Lotto 12 (bando Carta+foto, CIG: 9907994F4A) e in data 03/05/2024 per il Lotto 5 (bando Oggetti Museali, CIG: 9908303E49) e che si provvederà a stipulare i Contratti Specifici così come definito in sede di gara.

Dato atto che:

- nell'ambito delle Gare pubblicate da Invitalia è previsto il Modello Operativo nel quale sono individuate le figure per ogni specifico cantiere e tra le figure professionali di particolare importanza vi è quella del Business Manager considerata come figura operativa esperta di dominio con competenze tecniche, di controllo e di supporto che eseguono attività a più livelli;
- la Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti, titolare della gestione della Misura 1.1.5, ha ritenuto necessario richiedere al MiC, con nota prot. n. 738 del 31/07/2023, l'autorizzazione a coprire il fabbisogno delle risorse umane necessarie per lo svolgimento delle attività, in virtù di quanto previsto dall'art. 1 del decreto-legge n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, che prevede il riconoscimento delle "spese per il reclutamento di personale specificamente destinato a realizzare i progetti di cui hanno la diretta titolarità di attuazione, nei limiti degli importi che saranno previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto" e dalla successiva citata Circolare n. 4 emessa dal MEF il 18/01/2022;
- che nella medesima richiesta si individuano, come risorse necessarie, quelle dei Business Manager che svolgeranno principalmente le seguenti attività:
 - supporto dei DEC e gli RI (responsabili degli istituti) destinatari coinvolti nell'attività di digitalizzazione per tutte le attività di monitoraggio dei cantieri ad esempio: verifica dei SAL e delle eventuali richieste di variazione contrattuale, supporto nelle relazioni con i fornitori, supporto nella redazione della reportistica di certificazione delle milestones dell'attività di digitalizzazione;
 - site inspection per il controllo logistico dei laboratori, il controllo relativo al trattamento del materiale analogico da digitalizzare, il controllo del rispetto delle norme e dei processi di digitalizzazione e per altre eventuali esigenze che richiedano il supporto in presenza e compilazione del report di sopralluogo da inviare al PO;
 - redazione di report progressivi sulla consistenza, la storia, la sedimentazione, i casi significativi dei patrimoni oggetto di intervento, utili all'elaborazione di un piano di comunicazione e valorizzazione dell'attività di digitalizzazione;
 - redazione delle specifiche tecniche di non conformità;
 - collaborazione e supporto per il collaudo tecnico e di controllo sui prodotti della digitalizzazione per mezzo della piattaforma di gestione dei cantieri di digitalizzazione;
 - creazione di ordini di acquisto e monitoraggio del budget;
 - comunicazioni con i Fornitori;
- che sono stati individuati i seguenti profili professionali per l'affidamento degli incarichi di lavoro autonomo per le attività summenzionate:
 - N. 1 Specialista Restauratore



- N. 1 Specialista Bibliotecario
- N. 1 Specialista Archivista
- N. 2 Specialisti Archeologo e Paletnologo
- N. 1 Specialista Fotografo
- la suddetta nota prot. n. 738 del 31/07/2023 e successive integrazioni, sono state riscontrate con le note di risposta del MiC con prot. n. MIC_SG_PNRR_0031370P del 21/09/2023 e con prot. n. MIC_SG_PNRR_0034563P del 17/10/2023 con le quali si approva la richiesta del Fabbisogno delle risorse umane della Regione Puglia;
- la quantificazione economica delle professionalità richieste è stata effettuata sulla base del prezzo di riferimento per comunicato dal MiC per il profilo di Super Junior per un corrispettivo giornaliero di € 180,00, per un massimo di giornate mensili come da prospetto riportato nella D.D. n.1 del 15/01/2024;
- la somma complessiva preventivata, pari a € 276.242,40 rispetta il limite massimo previsto dalla citata circolare n. 4/2022, ovvero il 5% dell'importo assegnato alla Regione Puglia in qualità di soggetto attuatore pari a € 5.562.797,65, che corrisponde alla cifra € 278.139,88;
- è stata approvata la Variazione del Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 con D.G.R. n. 1015 del 15/07/2024 al fine di stanziare le risorse previste nell'esercizio finanziario 2023 con DGR n. 1376/2022, non accertate e non impegnate entro la fine dell'esercizio finanziario 2023 all'anno 2025 per dare copertura agli interventi descritti nelle premesse.

Visti altresì:

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che prevede la possibilità, per le Amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- l'art. 7, comma 6 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che dispone che le Amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;
- il Regolamento Regionale n. 11 del 30/06/2009 per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo;
- la deliberazione n. 44 del 3 marzo 2022, con la quale la Sezione regionale di controllo per la Puglia, per quanto qui rileva, ha adottato proprie "Linee guida relative agli incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca ... ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005", attinenti, oltre che ai singoli incarichi conferiti dalle Pubbliche Amministrazioni della Regione Puglia.

Preso atto che:

- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento Regionale 30 giugno 2009 n. 11 e dall'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. in merito all'affidamento degli incarichi di lavoro autonomo, la Sezione Sviluppo,



Innovazione e Reti, con nota prot. n. 1053 del 14/11/2023 ha inviato alla Sezione Personale, formale richiesta di avvio della procedura di interpello interno al fine di individuare n. 6 unità di personale esperto per lo svolgimento delle attività oggetto degli incarichi di che trattasi e che non sono rinvenibili tra i dipendenti assegnati alla Sezione le specifiche professionalità richieste al fine di poter dare attuazione alle prescrizioni di cui al Progetto in oggetto, si è reso necessario reperire tali figure professionali in possesso di specifiche e consolidate competenze ed esperienze in materia, attraverso selezione con valutazione comparativa per titoli, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento Regionale n. 11 del 30 giugno 2009, per l'affidamento degli incarichi di lavoro autonomo.

- nella D.D. n.1 del 15/01/2024 si provvedeva ad approvare e indire l'Avviso di Selezione per il conferimento di n. 6 incarichi individuali di lavoro autonomo, in qualità di business Manager sul portale di reclutamento del personale "InPa";
- con la D.D. n. 13 del 27/02/2024 è stata nominata la nomina commissione di Valutazione;
- con le D.D. n. 26 del 03/05/2024 in cui si è approvata la graduatoria definitiva e la successiva D.D. n. 38 del 18/06/2024 in cui si è approvata la graduatoria definitiva aggiornata
- a seguito dei controlli documentali effettuati in riscontro alle dichiarazioni presenti nelle Schede di Sintesi Curricolari, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale;
- l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto di incarico individuale di lavoro autonomo (ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.) di cui qui è allegato lo schema, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;
- che nelle more della sottoscrizione dei contratti specifici da parte delle ditte incaricate di eseguire le prestazioni, si rende necessario procedere ad una rimodulazione dei tempi di realizzazione delle attività, riformulando di conseguenza il periodo massimo dell'incarico riducendolo da 24 mesi a 20 mesi;
- che tale modifica si rende necessaria in quanto i 24 mesi scadrebbero in data successiva alla realizzazione del programma di investimento, e che al fine di accelerare il processo per la realizzazione delle attività si rende opportuno rivedere, in aumento, il totale delle giornate/mese/uomo per alcuni profili, così come emerge dal prospetto che segue:

Profilo professionale richiesto	Giorni lavorati al mese	Costo unitario oltre iva (giornata/uomo)	Durata massima del contratto in mesi
BM Restauratore	10	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Bibliotecario	10	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Archivist	15	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026



BM Archeologo	15	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Paletnologo	7	€ 180.00	12 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Fotografo	7	€ 180.00	18 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026

RITENUTO, alla luce di quanto premesso:

- di nominare i seguenti candidati risultati vincitori quali Business Manager diversificati per dominio:

NOMINATIVO	CODICE CANDIDATURA	DOMINIO
dott.ssa Antonella Aprile	WZMFAPF2A1	Business Manager RESTAURATORE
dott.ssa Vincenza Distasi	TXEG4S7961	Business Manager ARCHEOLOGO
dott.ssa Ida Tiberi	VWE46FQ3HW	Business Manager PALETNOLOGO
dott.ssa Laura Orsi	B9PK4XUTWT	Business Manager ARCHIVISTA
dott.ssa Incoronata Merlino	XZQ9YBP93D	Business Manager BIBLIOTECARIO

- di prendere atto che il candidato risultato vincitore per il profilo Business Manager FOTOGRAFO non ha presentato la documentazione comprovante le dichiarazioni presenti nella Scheda di Sintesi Curriculare e quindi si procede a nominare vincitore il candidato risultato secondo nella specifica graduatoria:

dott. Nicola Chiarenza	2CF6SM68KA	Business Manager FOTOGRAFO
------------------------	------------	----------------------------

- di procedere ad approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal suddetto contratto individuale, che sarà sottoscritto, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione e a seguito della specifica convocazione inviata ai Business Manager nominati;
- di provvedere all'impegno di spesa a valere sull'importo assegnato per il progetto come da Circolare n. 4 emessa dal MEF il 18/01/2022;
- di provvedere alla pubblicazione dei CV dei candidati nominati sulla piattaforma PerlaPA.

**Verifica ai sensi del D.Lgs 196/03 e del Regolamento (UE) n. 679/2016
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo o sul sito istituzionale, fatte salve le garanzie

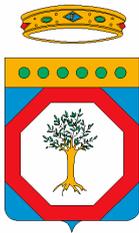


previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs 196/03 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2024
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3524000216
Importo Impegno	€ 9.072,00
Creditore	APRILE ANTONELLA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 2 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2024
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



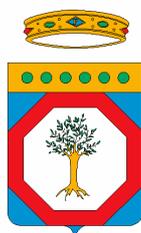
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3524000217
Importo Impegno	€ 3.810,00
Creditore	TIBERI IDA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 3 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2024
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3524000217
Importo Impegno	€ 13.608,00
Creditore	DISTASI VINCENZA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 4 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2024
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3524000216
Importo Impegno	€ 9.072,00
Creditore	MERLINO INCORONATA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 5 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2024
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3524000216
Importo Impegno	€ 13.608,00
Creditore	ORSI LAURA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 6 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2024
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



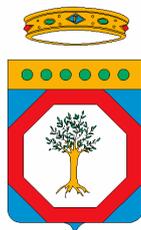
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3524000217
Importo Impegno	€ 5.715,36
Creditore	CHIARENZA NICOLA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 7 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3525000121
Importo Impegno	€ 36.288,00
Creditore	APRILE ANTONELLA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 8 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



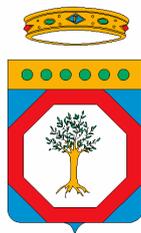
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3525000122
Importo Impegno	€ 15.240,96
Creditore	TIBERI IDA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 9 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3525000122
Importo Impegno	€ 54.432,00
Creditore	DISTASI VINCENZA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 10 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3525000121
Importo Impegno	€ 36.288,00
Creditore	MERLINO INCORONATA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 11 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3525000121
Importo Impegno	€ 54.432,00
Creditore	ORSI LAURA ...omissis... ...omissis... ...omissis...
DISPOSIZIONE N. 12 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0501038 "PNRR - M1.C3 – INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" - SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE" - DM N. 298 DEL 26/07/2022 DEL MINISTERO DELLA CULTURA – SPESE DI INVESTIMENTO PER BENI IMMATERIALI"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.02.03.99.001
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	23OBOE100400.7.3.1



Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B71C23000430006
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	3525000121
Importo Impegno	€ 22.861,44
Creditore	CHIARENZA NICOLA ...omissis... ...omissis... ...omissis...

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.
- Esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato.
- Dichiarazione relativa alla certificazione antimafia: non si procede all'acquisizione in quanto ricorrono le condizioni di esclusione previste dall'art. 83, comma 3 lett. b) del D.Lgs. n. 159/2011.
- Certificazione DURC: sarà inserita in sede di liquidazione.
- Verifica di cui all'art. 48-bis DPR 602/1973 e circolari MEF 22/2008 e 29/2009: sarà effettuata all'atto di liquidazione e pagamento delle somme superiori a 5.000 euro.
- Tracciabilità: CUP B71C23000430006.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di prendere atto e di approvare quanto espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato;
- di nominare i seguenti candidati risultati vincitori quali Business Manager diversificati per dominio:



NOMINATIVO	CODICE CANDIDATURA	DOMINIO
dott.ssa Antonella Aprile	WZMFAPF2A1	Business Manager RESTAURATORE
dott.ssa Vincenza Distasi	TXEG4S7961	Business Manager ARCHEOLOGO
dott.ssa Ida Tiberi	VVE46FQ3HW	Business Manager PALETNOLOGO
dott.ssa Laura Orsi	B9PK4XUTWT	Business Manager ARCHIVISTA
dott.ssa Incoronata Merlino	XZQ9YBP93D	Business Manager BIBLIOTECARIO

- di prendere atto che il candidato risultato vincitore per il profilo Business Manager FOTOGRAFO non ha presentato la documentazione comprovante le dichiarazioni presenti nella Scheda di Sintesi Curriculare e quindi si procede a nominare vincitore il candidato risultato secondo nella specifica graduatoria:

dott. Nicola Chiarenza	2CF6SM68KA	Business Manager FOTOGRAFO
------------------------	------------	----------------------------

- di procedere ad approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di stabilire che il rapporto professionale è regolamentato dal suddetto contratto individuale che sarà sottoscritto a seguito della specifica convocazione;
- di provvedere all'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 274.428,00, a valere sulle risorse assegnate alla Regione Puglia sul sub-investimento 1.1.5 "Digitalizzazione del patrimonio culturale" del PNRR;
- di dare atto che l'importo impegnato rientra nel limite previsto dalla Circolare n. 4 emessa dal MEF il 18/01/2022;
- Di dare atto che il provvedimento sarà trasmesso alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione ai sensi dell'art. 1, comma 173, L. 266/2005.
- Di dare atto che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e sarà pubblicato nella banca dati Perla PA - Anagrafe delle Prestazioni ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001.

Il presente atto:

- sarà pubblicato in forma integrale all'Albo telematico-provisorio delle determinazioni del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio sul SistemaPuglia per n. 10 giorni lavorativi e poi archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.P.G.R. n. 22/2021;
- sarà pubblicato nella sezione "Bandi e avvisi" del sito della Regione Puglia;



- sarà trasmesso alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione ai sensi dell'art. 1, comma 173, L. 266/2005;
- sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 e sarà pubblicato nella banca dati Perla PA - Anagrafe delle Prestazioni ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Contratto business manager.pdf - 64c4dbd2b3e142a5d7ce7f7d082eb9be006a7c7072ac3b85155baa2db08c770e

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Basato sulla proposta n. 196/DIR/2024/00047 dei sottoscrittori della proposta:

Funzionario Istruttore Servizio Poli Integrati Territoriali
Vincenza Sentito

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti
Mauro Paolo Bruno

Contratto di incarico individuale di lavoro autonomo (ex art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.).

Progetto PNRR – MIC3 – Investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”

Business Manager

- **VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- **VISTO** l’art. 1 del decreto-legge n. 80 del 2021, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 2021, che prevede il riconoscimento delle “spese per il reclutamento di personale specificamente destinato a realizzare i progetti di cui hanno la diretta titolarità di attuazione, nei limiti degli importi che saranno previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto”;
- **VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- **VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- **CONSIDERATO** che nello stato di previsione del Ministero dell’Economia e delle Finanze è iscritto, quale anticipazione rispetto ai contributi provenienti dall’Unione europea, il Fondo di rotazione per l’attuazione del Next Generation EU-Italia;
- **VISTO** il Decreto Ministeriale MIC n. 298 del 25-7-2022 “*Assegnazione delle risorse alle Regioni e alle Province Autonome per la Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 1 “patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”, del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*” che assegna risorse alle singole Regioni e alle Province Autonome di Trento e Bolzano per un totale di 70 milioni di euro destinate alle attività di digitalizzazione del patrimonio culturale pubblico del territorio di competenza e finalizzate

al raggiungimento del target complessivo di 7,5 milioni di oggetti digitali entro il 31/12/2025 di cui l'80% entro giugno 2025;

- **PRESO ATTO** che, a valere dell'importo totale destinato alle Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano di euro 70.000.000,00 euro di cui al DM MIC n. 298/2022 sopra citato, risulta assegnato alla Regione Puglia, in qualità di soggetto attuatore della *Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 1 “patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”, del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)* [d'ora in poi denominato *PNRR-MIC3-Investimento 1.1-Subinvestimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”*], euro 5.562.797,65= finalizzati al raggiungimento di un numero minimo di oggetti digitali prodotti nel termine previsto di cui sopra (ovvero 80% entro giugno 2025 e ulteriore 20% entro dicembre 2025) quantificato in 1.390.699 scansioni digitali;
- **VISTO** il decreto del Segretario Generale del 20 gennaio 2022 rep. n. 10, recante «*Modello di Governance per l'attuazione del Piano Nazionale di Recupero e Resilienza e del Piano nazionale per gli investimenti complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNC) a titolarità del Ministero della cultura*», che sostituisce il decreto del Segretariato generale del Ministero della cultura del 7 luglio 2021, rep. n. 528, nell'ambito del quale la Digital Library è stata designata quale struttura attuatrice dell'Investimento 1.1. “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale”;
- **CONSIDERATI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- **CONSIDERATA** la Circolare MEF RGS del 18 gennaio 2022 n. 4 “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – art. 1, comma 1 del Decreto Legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;
- **VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- **VISTA** la deliberazione n. 44 del 3 marzo 2022, con la quale la Sezione regionale di controllo per la Puglia, per quanto qui rileva, ha adottato proprie “Linee guida relative agli incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca ... ai fini degli adempimenti di cui all’art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005”, attinenti, oltre che ai singoli incarichi conferiti dalle Pubbliche Amministrazioni della Regione Puglia;
- **CONSIDERATO** che nello Statuto regionale, nell'articolo 12, si legge che la Regione Puglia promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici,

assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;

- **CONSIDERATA** la Delibera di Giunta Regionale n.866 del 19/06/2023 che dà attuazione al DM/MIC n. 298/2022 PNRR – M1C3 – Investimento 1.1 – Sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale” destinando al Progetto di digitalizzazione della Regione Puglia risorse pari a Euro 5.562.797,65 finalizzati al raggiungimento di un numero minimo di oggetti digitali previsto pari a 1.390.699 scansioni digitali;
- **VISTA** la risposta del 21-09-2023 (prot. MIC_SG_PNRR_0031370P) e del 17/10/2023 (prot. MIC_SG_PNRR_0034563P) con cui il MIC – Segretariato Generale – Unità di Missione per l’attuazione del PNRR dà assenso alla Regione Puglia all’utilizzo delle risorse per ex circolare MEF RGS 4/2022 per il reclutamento delle figure professionali di Business Manager;
- **CONSIDERATO** che al progetto nel cui ambito è stipulato il presente contratto è stato assegnato il codice CUP B71C23000430006;
- **VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» ed in particolare l’articolo 12, il quale prevede l’esercizio di poteri sostitutivi nei casi di mancato rispetto da parte delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni degli obblighi e impegni finalizzati all’attuazione del PNRR e assunti in qualità di soggetti attuatori, nonché a richiesta dei medesimi enti;
- **ATTESO** l’obbligo di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Tutto ciò premesso e considerato

Regione Puglia, (CF 01105250722) nella persona del Dirigente Mauro Paolo Bruno della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti del Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, conferisce un incarico professionale di collaborazione, secondo le modalità e le condizioni di seguito specificate, al/alla dott./dott.ssa _____, di seguito “Esperto/a”, nat_ a _____, il _____ e residente a _____, CAP _____ - C.F. _____, Partita IVA _____, che accetta mediante sottoscrizione del presente

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

Art. 1

(Premesse)

1.1 Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2

(Disciplina applicabile)

2.1. Il presente contratto di lavoro autonomo disciplina un rapporto di collaborazione professionale per profilo “_____” soggetto alle disposizioni vigenti in materia escludendo, in ogni caso, che si possa configurare come rapporto di lavoro con vincolo di subordinazione. L’incarico ha natura di prestazione d’opera intellettuale ai sensi dell’art. 2230 e ss. del codice civile.

Art. 3

(Oggetto dell’incarico e modalità di svolgimento)

3.1 L’incarico dell’Esperto ha per oggetto il supporto operativo in favore di Regione Puglia per l’attuazione della Misura PNRR M1C3 – 1.1.5 che opera a più livelli. Può operare simultaneamente su più cantieri a seconda della loro complessità, a seconda della numerosità e della tipologia di oggetti da digitalizzare. Per mezzo della Piattaforma di gestione dei progetti di digitalizzazione (D.PaC) svolge le attività di supporto al controllo sui prodotti della digitalizzazione.

3.2 L’incaricato sarà impegnato quale “Business Manager”, ovvero una figura operativa esperta di dominio con competenze tecniche, di controllo e di supporto che esegue a più livelli le seguenti principali funzioni e attività:

a) supporta i DEC (Direttore dell’Esecuzione del Contratto) del “Progetto di digitalizzazione della Regione Puglia Digital Library – PNRR – M2C3 1.1.5” e i validatori per tutte le attività di gestione e monitoraggio dei cantieri e dovrà:

- effettuare controlli logistici dei cantieri;
- fornire supporto organizzativo, operativo e amministrativo ai Responsabili di Istituto relativamente a tutte le procedure propedeutiche alla fase di avvio lavori (impianto Cantieri) e al monitoraggio e supporto operativo nelle fasi di esecuzione e chiusura dei Cantieri;
- effettuare verifiche dei SAL – la cui responsabilità amministrativa sarà comunque in capo ai/al DEC – e delle eventuali richieste di variazione contrattuale;

- fornire supporto nella redazione della reportistica di certificazione delle *milestones* delle attività di digitalizzazione;
- b)** svolge attività di *site inspection* presso gli Istituti destinatari, con verifiche periodiche e sopralluoghi sui cantieri stessi finalizzate al controllo logistico dei laboratori, al controllo relativo al trattamento del materiale analogico da digitalizzare e del pregresso, al controllo del rispetto delle norme e dei processi di digitalizzazione e per altre eventuali esigenze che richiedano il supporto in presenza a cui seguiranno le relative compilazioni dei report di sopralluogo da inviare al Project Owner ovvero al Responsabile Unico del Procedimento;
- c)** ha responsabilità relative alla corretta esecuzione dei prototipi dei lotti di lavoro e sul controllo sui prodotti della digitalizzazione per mezzo della piattaforma di gestione dei cantieri di digitalizzazione (nel caso redige le specifiche tecniche di non conformità);
- d)** opera, in relazione a quanto gli compete, sulla piattaforma gestionale per la digitalizzazione del patrimonio culturale denominata D.PaC; (i BM saranno profilati su D.PaC e dovranno fornire nome, cognome, CF e mail e avere lo spid per accedere dopo aver seguito un apposito corso di formazione che sarà erogato prima dell'inizio dei lavori);
- e)** redige, su richiesta del RUP, report progressivi sulla consistenza, la storia, la sedimentazione, i casi significativi dei patrimoni oggetto di intervento, utili all'elaborazione di un piano di comunicazione e valorizzazione dell'attività di digitalizzazione.
- f)** crea gli ordini di acquisto, il monitoraggio del budget oltre che le comunicazioni con i Fornitori per la risoluzione di problemi e per il corretto proseguimento delle attività.

L'elenco delle sopraelencate attività è meramente indicativo e non esaustivo.

Il singolo professionista potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o simili a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare il raggiungimento delle finalità di cui al presente contratto.

3.3 Il *Business Manager* si interfaccia con:

- il Dirigente di Regione Puglia, responsabile dell'intero intervento, l'ufficio del RUP e i DEC;
- il Project Owner, che ha la funzione di coordinamento dell'intero progetto;
- gli appaltatori, per l'attuazione dei progetti di digitalizzazione, per la risoluzione di problemi e il corretto proseguimento delle attività con relative professionalità come previste dalla Gara;
- i Responsabili degli Istituti depositari.

3.4 Il professionista incaricato svolge la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione e/o di osservanza di orario di lavoro, dotandosi di quanto necessario per rendere autonoma la stessa (hardware, software, comunicazione, mobilità), e pur non

essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, fornirà le prestazioni con le modalità di esecuzione concordate con il Dirigente responsabile del Progetto. La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in coordinamento dei componenti del Gruppo di Lavoro individuato con la Determinazione dirigenziale n. 64 del 19/09/23 del Registro delle Determinazioni della AOO 196, garantendo il dialogo compatibilmente con gli orari di apertura e chiusura degli uffici.

3.5 Le sedi dei cantieri di digitalizzazione sono indicati nel piano regionale di cui all'Allegato - Cluster Regione Puglia. In totale si tratta di n. 23 cantieri per un totale di n.33 diversi Istituti culturali. Ai professionisti incaricati saranno indicate le sedi di lavoro che corrispondono agli Istituti di Cultura individuati come cantieri di digitalizzazione, ubicati in tutta la Regione.

3.6 Si specifica che le relative spese di viaggio/trasferte strettamente correlate ad attività previste dal progetto sono comprese nel compenso previsto. Previa autorizzazione da parte del Dirigente, potranno essere rimborsate spese per viaggi/trasferte extra rispetto alle sedi di lavoro, previa presentazione di giustificativi di spesa. Il rimborso avverrà secondo le modalità di cui al Decreto PGR n. 631 del 6/11/2011- "Disciplina per il trattamento di trasferta".

Art. 4

(Obblighi dell'Esperto)

4.1 La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto in favore di Regione Puglia, oggetto del presente contratto, comporta che le stesse – fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione – possano svolgersi secondo diverse modalità quali, in via esemplificativa e non esaustiva: produzione di documenti, attività di controllo di documentazione, di prototipi di materiale digitalizzato e di site inspection, attività di controllo sui cantieri in cui verrà effettuata la digitalizzazione oggetto dell'Intervento PNRR, interlocuzioni dirette con il gruppo di lavoro di progetto, partecipazioni a riunioni coerentemente con le attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 3 del presente contratto. Tali prestazioni potranno essere richieste e rese con carattere di informalità.

4.2 L'Esperto è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dall'amministrazione ovvero proveniente da altre amministrazioni o altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui Regione Puglia ne disponga, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune.

4.3 Tutti i diritti di proprietà esclusiva e di utilizzazione degli eventuali elaborati originali predisposti dall'Esperto nell'espletamento del presente incarico rimarranno di proprietà esclusiva di

Regione Puglia che ne potrà disporre, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione o la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione a favore dell'autore della sola paternità dell'opera.

4.4 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta che, così come dichiarato dalle DSAN acquisite in atti, non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con riguardo alle attività svolte o in corso di svolgimento e che tale condizione riguarda anche il coniuge, parenti e affini fino al terzo grado. L'Esperto si obbliga altresì ad informare tempestivamente l'amministrazione in caso di modifica delle condizioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse in corso di vigenza di contratto, inviando comunicazione all'indirizzo PEC culturaeturisticoinnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it.

4.5 L'Esperto, compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con il presente contratto, sarà libero di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse, anche con riferimento al coniuge, parenti e affini sino al terzo grado, con l'attività oggetto del presente contratto. Le eventuali altre attività professionali dell'Esperto non devono, in ogni caso, impedire il raggiungimento dei risultati o compromettere gli standard di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.6 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, prende atto che l'attività di cui al presente incarico è incompatibile con qualsiasi altra attività, in corso di svolgimento e futura (nei limiti della durata del presente incarico), in favore di altre amministrazioni/enti/società relativa ad iniziative e/o progetti comunque finanziati a valere sulle risorse del Subinvestimento 1.1.5 "Digitalizzazione del patrimonio culturale" della M1C3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e si impegna a garantire il non insorgere di suddetta incompatibilità. L'Esperto si impegna a comunicare a Regione Puglia, in forma di autocertificazione, le ulteriori prestazioni professionali svolte, nonché ogni eventuale variazione intervenuta, per le finalità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.; D. Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii. e art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con la descrizione di tali attività e l'espressa dichiarazione che le stesse sono compatibili e non concorrenti con l'incarico di cui al presente contratto. Tale dichiarazione deve fornire adeguata giustificazione che le suddette attività non impediscono il raggiungimento dei risultati di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.

4.7 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di aver preso visione e di impegnarsi all'osservanza ed al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento di Regione Puglia - pubblicato sul sito web istituzionale.

4.8 L'Esperto si impegna, altresì, a rendere le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 20 del D. Lgs. 8/4/2013, n. 39 ai fini della

pubblicazione, sul sito istituzionale di Regione Puglia, unitamente al proprio CV, come previsto dall'art. 15 D.Lgs n. 33/2013.

4.9 La violazione delle prescrizioni sopra descritte comporta l'immediata risoluzione dell'incarico per inadempimento.

Art. 5

(Obblighi dell'Amministrazione)

5.1 Regione Puglia potrà mettere a disposizione dell'Esperto, laddove necessario o richiesto, la documentazione necessaria per lo svolgimento dell'incarico attribuito ed applica per l'Esperto le previste misure per la tutela della salute e della sicurezza.

Art. 6

(Durata dell'incarico)

6.1 L'incarico, quantificato in un impegno massimo di numero giornate/persona/mese in base al profilo professionale e come riportato nella tabella sottostante:

Profilo professionale richiesto	Giorni lavorati al mese	Costo unitario oltre iva (giornata/uomo)	Durata massima del contratto in mesi
BM Restauratore	10	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Bibliotecario	10	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Archivista	15	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Archeologo	15	€ 180.00	20 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Palenologo	7	€ 180.00	12 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026
BM Fotografo	7	€ 180.00	18 mesi e comunque non oltre la data del 30.06.2026

Tabella 1 corrispettivo. Suddivisa per: profilo, giorni lavorativi al mese, costo unitario oltre iva, durata massima del contratto in mesi

Così come previsto dall'Avviso di selezione – da espletarsi in modo funzionale e secondo le disposizioni del RUP in relazione alle necessità dei cantieri – le attività partiranno dalla data _____ previa sottoscrizione del presente contratto e avrà durata massima di ____ mesi, fermo restando quanto previsto dai successivi artt. 9 e 11.

6.2 Fermi i limiti massimi del monte giornate/persona/mese attribuito all'Esperto per la durata dell'incarico pari a complessive giornate (determinate sulla base del precedente § 6.1) in corrispondenza delle necessità operative e funzionali scaturenti dall'attuazione del progetto, possono essere richieste all'Esperto prestazioni che comportano una rimodulazione/compensazione

delle giornate/mese, comunque entro i tetti massimi (giornate/persona/mese e compenso annui) previsti dal presente contratto al successivo § 7.1.

6.3 Regione Puglia - anche a seguito di segnalazione del Dirigente responsabile del Progetto - qualora esigenze legate all'attuazione del PNRR giustifichino la conclusione del rapporto contrattuale, potrà recedere dallo stesso, dandone preavviso motivato all'altra parte entro un congruo termine di un mese mediante posta elettronica certificata. L'Esperto, analogamente, potrà recedere dal rapporto contrattuale dandone preavviso entro il termine di un mese a Regione Puglia - mediante posta elettronica certificata.

Art. 7

(Corrispettivo)

7.1 Per l'esecuzione dell'incarico disciplinato nel presente contratto è riconosciuto all'Esperto - Profilo – _____ – un compenso a giornata/persona pari a Euro (180) giornalieri oltre I.V.A. e cassa professionale/rivalsa INPS, comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati, ad eccezione di quanto disposto nel successivo § 7.2 e che verrà corrisposto con le modalità di cui al successivo § 7.3.

Il corrispettivo è calcolato in funzione del numero di giornate effettivamente lavorate e riconosciute dall'Amministrazione nella relazione sulle attività svolte e nei *timesheet* controfirmati dal Dirigente responsabile del Progetto. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sul Progetto di Regione Puglia Sub-investimento 1.1.5: "Digitalizzazione del patrimonio culturale", incluso nell'Investimento 1.1 "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale", Missione 1, Componente 3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

7.2 Il compenso è corrisposto con cadenza trimestrale sulla base delle giornate effettivamente realizzate, previa presentazione da parte dell'Esperto di una fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, di un *timesheet* nonché degli allegati in originale, laddove previsti, degli eventuali prodotti realizzati alla fine di ciascun trimestre solare (aprile, luglio, ottobre, gennaio), controfirmata dal Dirigente responsabile del Progetto, previa valutazione positiva dell'attività svolta a favore dello stesso circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo. Tale documentazione tecnico-contabile dovrà essere trasmessa all'amministrazione, per il seguito di competenza, entro sette giorni lavorativi successivi al trimestre di riferimento, fatta salva la possibilità di richiedere il differimento del termine per motivate esigenze.

7.3 La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione

della relativa fattura.

Art. 8

(Ritenute previdenziali, fiscali e assicurative)

8.1 Regione Puglia – Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti - provvede al pagamento del corrispettivo all'esperto, unitamente agli oneri dovuti per legge sulla base delle liquidazioni trasmesse dalle Direzioni competenti.

8.2 Regione Puglia - Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti - provvede, altresì, ad effettuare il versamento delle ritenute fiscali previste dalle disposizioni vigenti.

8.3 Modalità di pagamento del corrispettivo:

Il titolo di spesa sarà intestato al/alla Dott./Dott.ssa _____, nato/a a _____, residente in _____, C.F. _____.

Le somme relative saranno accreditate presso _____ all'IBAN comunicato con apposita dichiarazione, intestato al medesimo esperto.

La Regione Puglia non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non comunicate per iscritto.

Art. 9

(Impossibilità della prestazione e cessazione del rapporto)

9.1 Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna a darne comunicazione immediata ove possibile, e comunque non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento a Regione Puglia nella persona del Dirigente responsabile del progetto, che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico.

9.2 In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 30 (trenta) giorni e comunque non oltre i 60 (sessanta), per eventi di cui al precedente § 9.1, il Dirigente responsabile del Progetto sottoscrittore del contratto - si riserva la facoltà di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.

9.3 Il Dirigente responsabile del Progetto sottoscrittore del contratto - potrà revocare l'incarico per inadempimenti degli obblighi assunti dall'Esperto con la sottoscrizione del presente contratto,

mediante provvedimento motivato anche ai sensi degli artt. 1453 e seguenti c.c. L'Amministrazione, nella figura del Dirigente responsabile del Progetto, per motivate ragioni, si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto dandone preventiva comunicazione con PEC o mail ordinaria entro 15 giorni. Si riserva, inoltre, di risolvere il contratto qualora venga accertato o per il sopravvenuto difetto del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso o dalla normativa vigente.

9.4 All'atto della cessazione del rapporto di collaborazione di cui al presente contratto, per qualsiasi causa, Regione Puglia- Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti - non corrisponderà all'Esperto alcuna somma, indennizzo, buonuscita o altre indennità comunque ricollegabili, anche indirettamente, alla cessazione del rapporto contrattuale.

9.5 Nell'ipotesi di cui al precedente 9.4 l'Esperto avrà diritto al corrispettivo di cui al precedente art. 7, in misura corrispondente alle prestazioni già eseguite e non ancora pagate alla data di cessazione del rapporto contrattuale.

Art. 10

(Proprietà, riservatezza dei risultati)

10.1 L'Esperto nel corso dello svolgimento dell'incarico manterrà, nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata, il segreto per quanto attiene ad informazioni e documenti riservati dei quali egli possa eventualmente venire a conoscenza nell'ambito dell'espletamento dell'incarico regolato dal presente contratto.

10.2 Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà di Regione Puglia. L'Esperto non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa autorizzazione scritta della Regione Puglia e indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto di Regione Puglia.

10.3 Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo di cui l'Esperto entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

Art. 11

(Clausola risolutiva espressa)

11.1 Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che:

- la violazione degli obblighi in capo all'Esperto, indicati all'art. 4 del presente contratto, nonché quelli di cui al precedente art. 9;
- l'esecuzione della prestazione da parte di persone diverse dall'Esperto;
- nell'ipotesi in cui, successivamente alla conclusione delle verifiche sulla gara PNRR – M1C3

– 1.1.5 (Lotto geografico 5 e Lotto geografico 12 – Regione Puglia) in capo alla Centrale di Committenza INVITALIA, dovessero essere rilasciate eventuali certificazioni con contenuto ostativo alla prosecuzione del rapporto contrattuale instaurato;

- nonché ogni altra violazione degli obblighi in capo all'Esperto di cui al presente contratto, comporteranno la risoluzione di diritto del contratto con effetto dalla data di ricezione, da parte del destinatario della comunicazione, della volontà da parte del Direttore sottoscrittore del contratto di avvalersi della clausola risolutiva espressa. Tale comunicazione verrà effettuata a mezzo di posta elettronica certificata.

Art. 12

(Rinvio a norme di legge)

12.1 Per quanto non previsto nel presente contratto saranno applicabili gli artt. 2222 e ss. del codice civile. In caso di inadempimento, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

Art. 13

(Trattamento dati)

13.1 Il trattamento dei dati personali dell'Esperto/a avverrà nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003.

Art. 14

(Foro esclusivo)

14.1 Per ogni controversia, nascente o connessa in qualsiasi modo all'esecuzione del presente contratto, le Parti concordano consensualmente ed espressamente sull'esclusiva competenza del Foro di Bari per la sua definizione amministrativa. In ogni caso, sarà possibile adire l'Autorità Giudiziaria soltanto qualora non venga trovato un accordo tra le parti entro novanta giorni dall'insorgere della controversia.

Art. 15

(Attuazione e pubblicità)

15.1 Ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54 della Legge n. 244/2007, il presente contratto riceve attuazione, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo corrispettivo, sul sito istituzionale di Regione Puglia.

15.2 L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, mediante la

pubblicazione sul portale www.perlapa.gov.it/ come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

15.3 Il presente incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.Lgs, 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.

Luogo e data

Il Dirigente responsabile del Progetto

L'Esperto
