



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti
Tipo materia	PNRR
Materia	
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	art. 19
Tipologia	Graduatoria
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00038 del 18/06/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 196***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta):** 196/DIR/2024/00043

**OGGETTO:** CUP: B71C23000430006 Progetto PNRR-M1C3 – Cultura 4.0 – M1 investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” – Sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale. Avviso di selezione per soli titoli, ai sensi dell’ex art. 7, commi 6 e 6 bis del d. lgs. 165/2001 per il conferimento di n. 6 incarichi individuali di lavoro autonomo, in qualità di business manager finalizzati all’attuazione del progetto di digitalizzazione del patrimonio culturale degli istituti culturali della regione Puglia.” Presa d’atto verbale e approvazione graduatorie definitive aggiornate.

---



Il giorno 18/06/2024, in Bari,

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

### Visti:

- gli articoli 4, 5 e 6 della L. R. n. 7/97;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii.;
- l'art. 32 della Legge 18/06/2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D. lgs. n. 196/2003, il Regolamento UE n. 679/2016, "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*" e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016*";
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 di approvazione dell'Atto di Alta organizzazione. Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";
- il D.P.G.R n. 22 del 22/01/2021 di "Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 680 del 26/04/2021 di conferimento incarico del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- il D.P.G.R n. 263 del 10/08/2021, recante: "Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" ha istituito la nuova Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 30/09/2021, n. 1576 di nomina del dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione, Reti;
- la determinazione della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale n. 1 del 16/02/2022 con cui sono stati rimodulati, tra gli altri, i servizi del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- la determinazione del Direttore della Sezione Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 di conferimento dell'incarico ad interim di direzione del Servizio Poli Integrati Territoriali al Dirigente Mauro Paolo Bruno e dell'incarico ad interim di direzione del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo alla Dirigente Gabriella Belviso;
- la determinazione n. 10 del 15/03/2022 di assegnazione del personale dipendente a seguito del nuovo assetto micro-organizzativo della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti;
- la determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione del 01/12/2023, n. 28 di Conferimento delle funzioni vicarie ad interim della Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio - Museali" afferente al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, al dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione e Reti, dirigente



Mauro Paolo Bruno;

- la realizzazione del sistema CIFRA2, piattaforma per la gestione degli iter degli Atti amministrativi della Regione Puglia;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.

### Visti, altresì

- il decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n.42 e s.m.i;
- la Legge Regionale del 29/12/2023 n. 37, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024–2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale del 29/12/2023 n. 38, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026".
- la Deliberazione di Giunta regionale del 22/01/2024 n.18 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 – 2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*".

### Considerati:

- l'articolo 12 dello Statuto regionale in cui si legge che la Regione Puglia promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;
- il Regolamento UE 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito, "PNRR") approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- la Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", nell'ambito della quale è previsto l'investimento "Digital Strategy and Platforms for Cultural Heritage" proposto dal Ministro per l'attuazione della strategia nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale, con l'obiettivo di creare un ecosistema digitale della cultura, basato su un insieme coordinato e interdipendente di infrastrutture e piattaforme per la creazione e gestione di servizi di produzione, raccolta, conservazione, distribuzione e fruizione di risorse culturali digitali;
- il Decreto Ministeriale del MIC n. 298 del 25 luglio 2022 "Assegnazione delle



risorse alle Regione e alle Province Autonome per la Missione 1 – Digitalizzazione, competitività e cultura. Componente 2 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 2 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”. Investimento 1.1. “Strategie e piattaforma digitali per il patrimonio culturale” sub-intervento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”, del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)” che assegna risorse alle singole Regione e alle Province Autonome di Trento e Bolzano per un totale di 70 milioni di Euro destinate alle attività di digitalizzazione del patrimonio culturale pubblico del territorio di competenza e finalizzate al raggiungimento del target complessivo di 7,5 milioni di oggetti digitali entro il 31 dicembre 2025 di cui l’80% entro giugno 2025;

- la Circolare n. 4 del 18/01/2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO SERVIZIO CENTRALE PNRR UFFICIO II, con la quale si chiarisce alle Amministrazioni titolari dei singoli interventi le modalità, le condizioni e i criteri in base ai quali le stesse possono imputare nel relativo quadro economico i costi per il personale da rendicontare a carico del PNRR per attività specificatamente destinate a realizzare i singoli progetti a titolarità;
- la Delibera di Giunta Regionale del 19/06/2023, n. 866, che dà attuazione al DM/MIC n. 298/2022 PNRR – M1C3 – Investimento 1.1 – Sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale” destinando al Progetto di digitalizzazione della Regione Puglia risorse pari a Euro 5.562.797,65 finalizzati al raggiungimento di un numero minimo di oggetti digitali previsto pari a 1.390.699 scansioni digitali;

### **Considerate altresì:**

- le Determinazioni Dirigenziali n. 29 del 21/06/2023 e n. 30 del 22/06/2023 in cui si è proceduto a:
  - avvalersi di INVITALIA, quale Centrale di Committenza affinché per conto della Regione Puglia in qualità di Soggetto Attuatore gestisca la procedura per la conclusione di accordi quadro con più operatori economici per l’affidamento di servizi per la digitalizzazione;
  - prendere atto e di approvare la documentazione di gara predisposta per l’indizione delle procedure per la categoria “Carta” (beni archivistici e librari) e “Archivi Fotografici” (positivi, negativi, unicum) e per la categoria Oggetti museali;
  - ad approvare il quadro economico generale per la realizzazione dell’intervento;
- i bandi di Gara INVITALIA pubblicati in riferimento al Lotto Geografico 5 PUGLIA (CIG: 9908303E49) per la Categoria “Oggetti museali” e al Lotto Geografico 12 PUGLIA (CIG: 9907994F4A) per la Categoria “Carta” (beni archivistici e librari) e “Archivi fotografici” (positivi, negativi, unicum).
- la Determinazione Dirigenziale del 22 dicembre 2023, n. 103, con la quale si è preso atto dell’aggiudicazione provvisoria e la successiva Determinazione Dirigenziale del 17/04/2024 n. 19 con la quale si è approvata l’aggiudicazione definitiva.

### **Dato atto che:**



- nell'ambito delle Gare pubblicate da Invitalia è previsto il Modello Operativo del soggetto attuatore (sub allegato 4 delle Condizioni Generali di Contratto), nel quale si descrive l'implementazione del sistema di gestione monitoraggio e controllo della realizzazione degli interventi di digitalizzazione previsti nell'ambito dei diversi Accordi Quadro e il modello organizzativo generale, nel quale sono individuate le figure per ogni specifico cantiere, a condizione che i ruoli ricoperti da un medesimo soggetto nell'ambito di un medesimo cantiere siano tutti afferenti al Soggetto attuatore Regionale;
- tra le figure professionali di particolare importanza è quella del Business Manager considerate come figure operative esperte di dominio con competenze tecniche, di controllo e di supporto che eseguono attività a più livelli;
- la Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti, titolare della gestione della Misura 1.1.5, ha ritenuto necessario richiedere al MiC, con nota prot. n. 738 del 31/07/2023, l'autorizzazione a coprire il fabbisogno delle risorse umane necessarie per lo svolgimento delle attività, in virtù di quanto previsto dall'art. 1 del decreto-legge n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, che prevede il riconoscimento delle "spese per il reclutamento di personale specificamente destinato a realizzare i progetti di cui hanno la diretta titolarità di attuazione, nei limiti degli importi che saranno previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto" e dalla successiva citata Circolare n. 4 emessa dal MEF il 18/01/2022;
- che nella medesima richiesta si individuano, come risorse necessarie, quelle dei Business Manager considerate come figure operative esperte di dominio con competenze tecniche, di controllo e di supporto che eseguono attività, a più livelli e svolgeranno principalmente le seguenti attività:
  - supporto dei DEC e gli RI (responsabili degli istituti) destinatari coinvolti nell'attività di digitalizzazione per tutte le attività di monitoraggio dei cantieri ad esempio: verifica dei SAL e delle eventuali richieste di variazione contrattuale, supporto nelle relazioni con i fornitori, supporto nella redazione della reportistica di certificazione delle milestones dell'attività di digitalizzazione;
  - site inspection per il controllo logistico dei laboratori, il controllo relativo al trattamento del materiale analogico da digitalizzare, il controllo del rispetto delle norme e dei processi di digitalizzazione e per altre eventuali esigenze che richiedano il supporto in presenza e compilazione del report di sopralluogo da inviare al PO;
  - redazione di report progressivi sulla consistenza, la storia, la sedimentazione, i casi significativi dei patrimoni oggetto di intervento, utili all'elaborazione di un piano di comunicazione e valorizzazione dell'attività di digitalizzazione;
  - redazione delle specifiche tecniche di non conformità;
  - collaborazione e supporto per il collaudo tecnico e di controllo sui prodotti della digitalizzazione per mezzo della piattaforma di gestione dei cantieri di digitalizzazione;
  - creazione di ordini di acquisto e monitoraggio del budget;
  - comunicazioni con i Fornitori;



- che sono stati individuati i seguenti profili professionali per l'affidamento degli incarichi di lavoro autonomo per le attività summenzionate:
  - N. 1 Specialista Restauratore
  - N. 1 Specialista Bibliotecario
  - N. 1 Specialista Archivist
  - N. 2 Specialisti Archeologo e Paleontologo
  - N. 1 Specialista Fotografo
- la suddetta nota prot. n. 738 del 31/07/2023 e successive integrazioni, sono state riscontrate con le note di risposta del MiC con prot. n. MIC\_SG\_PNRR\_0031370P del 21/09/2023 e con prot. n. MIC\_SG\_PNRR\_0034563P del 17/10/2023 con le quali si approva la richiesta del Fabbisogno delle risorse umane della Regione Puglia;
- la quantificazione economica delle professionalità richieste è stata effettuata sulla base del prezzo di riferimento per comunicato dal MiC per il profilo di Super Junior per un corrispettivo giornaliero di € 180,00, per un massimo di giornate mensili come da prospetto riportato nella D.D. n.1 del 15/01/2024;
- la somma complessiva preventivata, pari a € 276.242,40 rispetta il limite massimo previsto dalla citata circolare n. 4/2022, ovvero il 5% dell'importo assegnato alla Regione Puglia in qualità di soggetto attuatore pari a € 5.562.797,65, che corrisponde alla cifra € 278.139,88.

#### Visti altresì:

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che prevede la possibilità, per le Amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- l'art. 7, comma 6 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che dispone che le Amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;
- il Regolamento Regionale n. 11 del 30/06/2009 per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo.
- la deliberazione n. 44 del 3 marzo 2022, con la quale la Sezione regionale di controllo per la Puglia, per quanto qui rileva, ha adottato proprie "Linee guida relative agli incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca ... ai fini degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005", attinenti, oltre che ai singoli incarichi conferiti dalle Pubbliche Amministrazioni della Regione Puglia.

#### Preso atto che:

- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento Regionale 30 giugno 2009 n. 11 e dall'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. in merito all'affidamento degli incarichi di lavoro autonomo, la Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti, con nota prot. n. 1053 del 14/11/2023 ha inviato alla Sezione Personale, formale richiesta di avvio della procedura di interpello



interno al fine di individuare n. 6 unità di personale esperto per lo svolgimento delle attività oggetto degli incarichi di che trattasi;

- a seguito della richiesta formulata dalla Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti, la Sezione Personale ha proceduto alla pubblicazione dell'avviso di interpello interno 19/023/RC del 24/11/2023 pubblicato sull'apposito portale NoiPA-Puglia dedicato ai dipendenti regionali e decorso il periodo utile alla presentazione delle candidature, come da verbale di esito, prot. n. 1166 del 13/12/2023, in atti, non è pervenuta nessuna candidatura;
- non sono rinvenibili tra i dipendenti assegnati alla Sezione le specifiche professionalità richieste al fine di poter dare attuazione alle prescrizioni di cui al Progetto in oggetto, si rende necessario reperire tali figure professionali in possesso di specifiche e consolidate competenze ed esperienze in materia, attraverso selezione con valutazione comparativa per titoli, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento Regionale n. 11 del 30 giugno 2009, per l'affidamento degli incarichi di lavoro autonomo.
- nella D.D. n.1 del 15/01/2024 si prevedeva ad approvare e indire l'Avviso di Selezione per il conferimento di n. 6 incarichi individuali di lavoro autonomo, in qualità di business manager finalizzati alla attuazione del progetto di digitalizzazione del patrimonio culturale degli istituti culturali della Regione Puglia sul portale di reclutamento del personale "InPa" come specificato nell'Avviso Pubblico;
- nel suddetto Avviso Pubblico si stabilisce che l'ammissibilità generale delle candidature ex art. 7, 8 e 9 viene effettuata da parte del Responsabile del procedimento e che la valutazione delle candidature per titoli ex art. 6 viene effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente nominata;
- la suddetta Commissione esaminatrice è stata nominata con D.D. n. 13 del 27/02/2024;
- la Commissione, dopo l'accertamento dell'ammissibilità generale dei candidati ha effettuato la valutazione dei titoli e ha trasmesso i verbali con relativi allegati al Responsabile del procedimento;
- la Commissione, dopo aver ricevuto richiesta di riesame da parte di due candidati nei tempi di legge, ha inoltrato il verbale relativo alle decisioni assunte al Responsabile del procedimento;

#### **RITENUTO, alla luce di quanto premesso:**

- di approvare il verbale trasmesso dalla Commissione di Valutazione, relativamente alle richieste di riesame inoltrate dai candidati;
- di dare atto che il predetto verbale, debitamente sottoscritto dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, risulta depositato agli atti;
- di approvare le graduatorie definitive, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione di Valutazione e riportate nei verbali e negli allegati;
- di dare atto che, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione, previa specifica comunicazione di avvio da parte della Regione Puglia, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di



- contratto individuale di lavoro;
- di stabilire che, con successivo atto dirigenziale si provvederà all'impegno di spesa a valere sull'importo assegnato per il progetto come da Circolare n. 4 emessa dal MEF il 18/01/2022;
- di allegare alla presente determina le graduatorie definitive suddivise per profili.

### **Verifica ai sensi del D.Lgs 196/03 e del Regolamento (UE) n. 679/2016**

#### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo o sul sito istituzionale, fatte salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs 196/03 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

### **DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di approvare il verbale trasmesso dalla Commissione di Valutazione, relativamente alle richieste di riesame inoltrate dai candidati;
- di dare atto che il predetto verbale, debitamente sottoscritto dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, risulta depositato agli atti;
- di approvare le graduatorie definitive, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione di Valutazione e riportate nei verbali e negli allegati;
- di dare atto che, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e previa specifica comunicazione di avvio dei lavori da parte della Regione Puglia, si procederà a disporre la data della presa di servizio e alla sottoscrizioni dello schema di contratto individuale di lavoro;
- di stabilire che, con successivo atto dirigenziale si provvederà all'impegno di spesa a valere sull'importo assegnato per il progetto come da Circolare n. 4 emessa dal MEF il 18/01/2022;
- di allegare alla presente determina le graduatorie definitive suddivise per profili.

Il presente atto:

- sarà pubblicato in forma integrale all'Albo telematico-provvisorio delle determinazioni del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio sul SistemaPuglia per n. 10 giorni lavorativi e poi



**REGIONE  
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.P.G.R. n. 22/2021;

- sarà pubblicato nella sezione "Bandi e avvisi" del sito della Regione Puglia;

#### **ALLEGATI INTEGRANTI**

<b>Documento - Impronta (SHA256)</b>
GRADUATORIE DEFINITIVE BM giugno.pdf - 8f6aee84c14351d88613299a21944cdf1d0eeda3748f6880bd21d23c6ba1f0ba

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 196/DIR/2024/00043 dei sottoscrittori della proposta:

Funzionario Istruttore Servizio Poli Integrati Territoriali  
Vincenza Sentito

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti  
Mauro Paolo Bruno

AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI, AI SENSI DELL'EX ART. 7, COMMI 6 E 6 BIS DEL D. LGS. 165/2001, NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – M1C3 – CULTURA 4.0 – M1 INVESTIMENTO 1.1 “STRATEGIE E PIATTAFORME DIGITALI PER IL PATRIMONIO CULTURALE” – SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 “DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE” PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO, IN QUALITA' DI BUSINESS MANAGER FINALIZZATI ALLA ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DEGLI ISTITUTI CULTURALI DELLA REGIONE PUGLIA.

### GRADUATORIE DEFINITIVE

#### PROFILO BM RESTAURATORE:

POSIZIONE	DATA DI RICEZIONE DOMANDA	CODICE CANDIDATURA	PUNTEGGIO
1	14/02/2024	WZMFAPF2A1	12
2	18/02/2024	TNSKT36CTK	9.2
3	14/02/2024	Q3Q119ASHM	9

#### PROFILO BM PALETNOLOGO:

POSIZIONE	DATA DI RICEZIONE DOMANDA	CODICE CANDIDATURA	PUNTEGGIO	ANNOTAZIONI
1	07/20/2024	VWE46FQ3HW	21	ex art. 12 comma 1
2	20/02/2024	5RRVZFXFZC	21	ex art. 12 comma 1
3	19/02/2024	XMYZ66P8DS	20	
4	19/02/2024	FBH1WZFE1R	17.4	
5	13/02/2024	7YQYW1ZZ1X	15	
6	20/02/2024	A5Y6RHWNCW	11.2	
7	20/02/2024	183FSXRYTU	10	

**PROFILO BM ARCHEOLOGO:**

<b>POSIZIONE</b>	<b>DATA DI RICEZIONE DOMANDA</b>	<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
1	29/01/2024	TXEG4S7961	22	
2	20/02/2024	5RRVZFXFZC	21	ex art. 12 comma 1
3	15/02/2024	S2WAF61CM	21	ex art. 12 comma 1
4	20/01/2024	2CF6SM68KA	18.6	
5	19/02/2024	FBH1WZFE1R	17.4	
6	20/02/2024	1KTB2ZQRV8	15	
7	20/02/2024	P2Z1WV1ED	14	
8	20/02/2024	A5Y6RHWNCW	11.2	
9	19/02/2024	EUHQPV92SV	9.8	
10	17/02/2024	88XUBBTT3T	9.6	
11	20/02/2024	SNYA3KFNC2	8.2	
12	17/02/2024	TMQN62GZPA	7	
13	19/02/2024	81NRYD2CDY	6.4	
14	29/01/2024	Y46Y62SSS9	4	
15	07/02/2024	U1RC5EAP93	1	

**PROFILO BM BIBLIOTECARIO:**

<b>POSIZIONE</b>	<b>DATA DI RICEZIONE DOMANDA</b>	<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
1	20/02/2024	XZQ9YBP93D	10	ex art. 12 comma 1
2	20/02/2024	YPC1R9DV56	10	ex art. 12 comma 1
3	20/02/2024	HR498FQPCF	5.4	
4	19/02/2024	3RCSUBF9M4	3.8	
5	14/02/2024	ZAHTAV95FV	2,4	

**PROFILO BM ARCHIVISTA:**

<b>POSIZIONE</b>	<b>DATA DI RICEZIONE DOMANDA</b>	<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
1	12/02/2024	B9PK4XUTWT	11	
2	25/01/2024	EWHATCK4GR	10	ex art. 12 comma 1
3	20/02/2024	YPC1R9DV56	10	ex art. 12 comma 1
4	12/02/2024	D8FT3UK4BB	10	ex art. 12 comma 1
5	18/02/2024	1TXBUT9978	10	ex art. 12 comma 1
6	07/02/2024	QVTQB67FWZ	9	
7	20/02/2024	CTQC2KQ73R	6.8	
8	19/02/2024	3RCSUBF9M4	3.8	
9	20/02/2024	V7C6UFDNDZ	2.2	

10	11/02/2024	3YK9S3ADA8	0.6	
----	------------	------------	-----	--

**PROFILO BM FOTOGRAFO:**

<b>POSIZIONE</b>	<b>DATA DI RICEZIONE DOMANDA</b>	<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
1	19/02/2024	7RURTWA8P1	18	
2	20/02/2024	2CF6SM68KA	16.4	
3	16/02/2024	GWEYV4XSRX	11	ex art. 12 comma 1
4	10/02/2024	6UZ4EZSKTQ	11	ex art. 12 comma 1
5	20/02/2024	NYDBG79DBG	7.8	