



## REGIONE PUGLIA

### COMMISSIONE ESAMINATRICE

Nominata con D.D. n. 696 del 07/07/2022 e s.m. con D.D. n. 556 del 12.05.2023

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.6-UNITA' DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1, PRESSO LA REGIONE PUGLIA, AREA PROFESSIONALE COMPETITIVITA' E SVILUPPO DEL SISTEMA (POLICY REGIONALI), PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE-ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY, AMBITO DI RUOLO TURISMO, INDETTO CON D.D. N. 1387 DEL 20 DICEMBRE 2021**

### VERBALE N. 2

L'anno 2023 addì 23 del mese di giugno, alle ore 12,00, giusta convocazione del 20 giugno 2023, mediante collegamento da remoto al link [meet.google.com/eyd-xnvv-zuv](https://meet.google.com/eyd-xnvv-zuv), si è riunita la Commissione esaminatrice nominata per il concorso pubblico indicato in epigrafe con atto dirigenziale n. 696 del 07/07/2022 e s.m. con D.D. n. 556 del 12 maggio 2023 e così composta:

Presidente: dott.ssa BELVISO Angela Gabriella

Componente: dott. RAPONI Massimo

Componente avv. SAMMARRUCO Corrado Francesco

Segretario: dott. CERA Michele

La Commissione prende atto della pubblicazione del calendario della prova scritta effettuata in data 16 giugno 2023 sia nel sito istituzionale della Regione Puglia, all'interno della Sezione Concorsi/Aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali, che nel sito ufficiale di Formez PA [www.riqualficazione.formez.it](http://www.riqualficazione.formez.it) nonché delle relative istruzioni fornite ai candidati ammessi con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione, pubblicate, nelle medesime piattaforme digitali in data 16 giugno 2023. Il medesimo calendario è stato, altresì, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.55 del 16/06/2023. La relativa documentazione viene acquisita agli atti della Commissione.

La Commissione dà atto della circostanza che la prova scritta relativa al profilo Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Turismo si terrà il giorno 10 luglio 2023 ore 11.00 presso Fiera Di Foggia – Corso Del Mezzogiorno n. 1, 71122 Foggia.

La Commissione, inoltre, prende atto e fa propri i criteri di valutazione sia della prova scritta che dei titoli come stabiliti nel Bando di concorso in riferimento agli articoli 5, 6 e 7 e di seguito meglio specificati:

*Il numero totale dei quesiti somministrati, sarà di n. 40 (quaranta) per un punteggio massimo attribuibile di 30 (trenta). La prova scritta, avrà una durata di 60 (sessanta) minuti, salvo modifiche a seguito di successivi interventi legislativi.*

*La prova d'esame verterà sulle seguenti materie:*

- a) *Una parte composta da trentadue quesiti volta a verificare le conoscenze rilevanti **nelle materie specificate nel Bando di riferimento.***

*Ai quesiti sulle predette materie volti altresì a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale, si aggiungerà una parte di quesiti al fine di accertare il livello base di conoscenza della lingua inglese nonché il possesso di competenze digitali di livello base (strumenti applicativi informatici di base; strumenti web - internet e intranet).*

*A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:*

*risposta esatta: +0,75 punti;*

*mancata risposta: 0 punti;*

*risposta errata: -0,25 punti.*

- b) *Una parte composta da otto quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni concrete di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata.*

*A ciascuna risposta e' attribuito in funzione del livello di efficacia il seguente punteggio:*

*risposta più efficace: +0,75 punti;*

*risposta neutra: +0,375 punti;*

*risposta meno efficace: 0 punti.*

*La prova scritta si intende superata con una votazione minima complessiva di 21/30 (ventuno/ trentesimi).*

*(...)*

*La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice dopo lo svolgimento della prova d'esame nei confronti dei candidati che hanno superato la stessa. Resta fermo che i titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso non sono presi in considerazione.*

*I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. **Con riferimento ai titoli di studio il punteggio viene riconosciuto per i soli titoli ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso al concorso. Sono valutati solo i titoli che abbiano attinenza con il profilo per il quale si concorre completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.** I titoli in lingua straniera devono essere accompagnati dalla traduzione in italiano, compresi i titoli di studio conseguiti all'estero se riconosciuti equipollenti/equivalenti da parte dell'autorità competente.*

*I titoli valutabili ai fini della stesura della graduatoria di merito non potranno superare il valore massimo complessivo di 10 punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo 8 punti) e altri titoli (massimo 2 punti).*

*La commissione verifica la corretta attribuzione dei punteggi relativi ai titoli che i candidati hanno autocertificato, secondo i seguenti criteri di calcolo:*

- a) *Titoli di studio fino a un massimo di punti 8:*
- *1, 5 punti per laurea di primo livello, diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale, se superiore rispetto al titolo di studio utilizzato per l'ammissione al concorso;*
  - *0,5 punti per master di I livello*
  - *1,5 punti per master di II livello*

- 2 punti per diploma di specializzazione
- 2,5 punti per dottorato di ricerca

**E' valutato un solo titolo per ogni tipologia sopra elencata.**

*I titoli di cui al presente articolo sono valutabili esclusivamente se conseguiti presso istituzioni universitarie pubbliche, università non statali legalmente riconosciute, nonché istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate e o accreditate dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca, costituite anche in consorzio, fermo restando quanto previsto dall'articolo 38 del predetto decreto legislativo n. 165 del 2001.*

b) *altri Titoli fino a un massimo di punti 2 :*

- 1 punto per abilitazione professionale, solo se attinente al profilo per il quale si concorre (Le abilitazioni professionali sono valutate esclusivamente se conseguite a seguito di effettivo superamento di un esame di abilitazione di stato).

La Commissione stabilisce, ai sensi dell'art. 11 del DPR n. 487 del 9 maggio 1994, che le procedure concorsuali devono concludersi entro un massimo di sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

La Commissione, a questo punto, prende atto dell'Elenco dei candidati diversamente abili e/o DSA (disturbo specifico dell'apprendimento) richiedenti ausili e/o tempi e della documentazione inoltrata dai medesimi candidati all'indirizzo protocollo@pec.formez.it, trasmessi dal Formez PA al Presidente e al Segretario, con mail del 6 giugno 2023, e constata che si tratta complessivamente di 19 soggetti. Verifica inoltre che tra la documentazione pervenuta dal Formez ,oltre alla certificazione medico legale, per alcuni candidati è presente altresì documentazione aggiuntiva ( domanda di partecipazione, allegato privacy).

Prima di procedere all'esame della documentazione prodotta dai suindicati candidati il Presidente riferisce ai componenti che il 19 giugno 2023 si è tenuta una riunione di tutti i presidenti e segretari delle Commissioni dei concorsi di categoria C indetti dalla Regione e attualmente in corso di svolgimento. La riunione è stata convocata dal Dirigente della Sezione Personale, dott. Nicola Paladino, al fine di dare indicazioni uniformi in merito alla valutazione della documentazione prodotta da soggetti diversamente abili e DSA , nonché di dare indicazioni operative relative alla giornata in cui si terranno le prove scritte.

Alla luce di quanto riportato dal Presidente, la Commissione, preso atto dell'impossibilità di richiedere ai candidati diversamente abili e DSA integrazioni documentali funzionali al riconoscimento di ausili e/o tempi aggiuntivi , non essendo disponibili i necessari margini di tempo, delibera:

- - di concedere sempre i tempi aggiuntivi ai candidati richiedenti, ove dalla certificazione medica prodotta risulti handicap in situazione di gravità (art.3, comma 3 l. 104/92)' .
- che, nei casi in cui dalla certificazione medica non risulti handicap in situazione di gravità (art.3, comma 3 l. 104/92) non saranno concessi tempi aggiuntivi ai richiedenti solo nell'ipotesi in cui dalla medesima documentazione medica si evinca in modo comprensibile anche per una persona che non abbia competenze medico specialistiche, che il tipo di disabilità o di DSA ivi illustrato non determina limitazioni in funzione della procedura selettiva ;
- di concedere tempi aggiuntivi nella stessa misura, pari a 30 minuti, a tutti i candidati diversamente abili e DSA richiedenti che, dall'esame della documentazione esibita, risultino aver diritto a tempi aggiuntivi;
- - che non saranno concessi ausili ai richiedenti solo nell'ipotesi in cui dalla documentazione medica si evinca in modo comprensibile anche per una persona che non abbia competenze medico specialistiche, che il tipo di disabilità o di DSA ivi illustrato non determina limitazioni in funzione della procedura selettiva .

La Commissione , tenuto conto delle dichiarazioni dei candidati che all'atto dell'invio della domanda hanno attestato la disabilità di cui all'art. 3 comma 10 e ed hanno barrato la casella relativa al diritto ad avere ausili e/o tempi aggiuntivi , nonché della documentazione ricevuta da Formez PA, valutata la ricorrenza dei presupposti, ha stabilito di riconoscere gli ausili e/o i tempi aggiuntivi ai candidati come da allegato n. 1, da non pubblicare ai sensi del GDPR 679/2016.

La Commissione si aggiorna al giorno 28 giugno ore 13 per proseguire con l'esame delle candidature attestanti disabilità.

La Commissione termina i lavori alle ore 14,00

Il presente verbale si compone di n. 4 pagine e n. 1 allegati.

Letto confermato e sottoscritto.

La Commissione:

*Il Presidente* (BELVISO Angela Gabriella) \_\_\_\_\_

*I Componenti:*

(RAPONI Massimo) \_\_\_\_\_

(SAMMARRUCO Corrado Francesco) \_\_\_\_\_

*Il Segretario :* (CERA Michele) \_\_\_\_\_