



REGIONE PUGLIA

COMMISSIONE ESAMINATRICE
nominata con D.D. n. 321 del 22/03/2022
ed integrata con AD del Dirigente della Sezione Personale N. 439 del 21.04.2022

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 22 UNITA' DI CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, Bando n. 13 - n. 22 unità di Cat. D. – posizione economica D1, area professionale Competitività e Sviluppo del Sistema (Policy Regionali), profilo professionale Specialista Tecnico di Policy – Ambito di Ruolo Lavori Pubblici, ORGANIZZATA DA FORMEZ PA, GIUSTA CONVENZIONE APPROVATA CON DGR N. 1736 del 28/10/2021. PROVA SCRITTA

Verbale n. 4

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno 19 maggio, alle ore 7,30 presso la FIERA DI FOGGIA – CORSO DEL MEZZOGIORNO N. 1, 71122 in Foggia, si riunisce la Commissione esaminatrice del Concorso di cui all'avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale Concorsi ed Esami n. 103 del 28 dicembre 2021, relativo al bando di concorso per il reclutamento di n. 22 unità di Cat. D. – posizione economica D1, area professionale Competitività e Sviluppo del Sistema (Policy Regionali), profilo professionale Specialista Tecnico di Policy – Ambito di Ruolo Lavori Pubblici (bando n. 13)

La commissione, nominata con atto dirigenziale del Dirigente della Sezione Personale n. 321 del 22/03/2022, ed integrata con AD del Dirigente della Sezione Personale N. 439 del 21.04.2022, è così composta:

Presidente: Ing. Giovanni Scannicchio

Componente: Avv. Nunzia Positano

Componente: Dott. Giammaria Zilio

Segretario: Avv. Graziana Matera

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, richiama l'attenzione della Commissione sulla necessità di una scrupolosa ed attenta verifica dell'applicazione delle norme che regolano le procedure concorsuali per un ordinato ed uniforme svolgimento della prova.

La prova scritta, ai sensi dell'art. 10 del D.L. 44/2021 convertito in legge n. 76/2021 del 28 maggio 2021, si svolge esclusivamente mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali e secondo le modalità riportate nel foglio delle istruzioni, da considerarsi parte integrante del presente verbale, pubblicate sul sito web www.riqualficazione.formez.it unitamente al calendario di svolgimento delle prove.

Alle ore 8,00 il responsabile Formez PA consegna al Presidente della Commissione esaminatrice di cui alla procedura in oggetto la batteria dei quesiti relativi alle materie indicate nel bando, in formato di file excel e crittografati con password.

In particolare, vengono consegnati dal FormezPa n.20 (venti) files in formato excel, comprensivi di n. 190 quesiti totali.

La password viene trasmessa dal FormezPa tramite mail al Presidente della Commissione medesimo.

Viene, altresì, consegnato al Presidente il file pdf relativo alla pesatura del numero di domande per ciascuna materia di cui all'art. 5 del bando, così come stabilito dalla Sezione Personale e Organizzazione della Regione Puglia.

Successivamente, la Commissione procede alla verifica dei predetti quesiti nel numero, nel rispetto delle materie indicate nel bando di concorso, nei contenuti, nella presenza per ciascun quesito dell'unica risposta corretta e delle due errate, essendo di sua competenza la validazione degli stessi.

La predetta verifica avviene mediante apertura di ciascun files crittografato con l'inserimento della relativa password, ad opera del Presidente, alla presenza dei membri della Commissione.

La Commissione provvede ad espungere il quesito n. 9 del file n. 18 – “informatica”, ritenendolo non corretto.



2



Il Presidente della Commissione esaminatrice alle ore 9,30 consegna al tecnico FormezPa incaricato delle procedure informatiche la batteria dei quesiti così come validati, in numero di 189 (centottantanove), in formato di file excel e crittografati.

Successivamente il tecnico informatico, alla presenza del Presidente di Commissione e dei componenti, provvede ad inserire la batteria dei quesiti sulla piattaforma informatica.

Il tecnico informatico, sentito il Presidente ed i membri della Commissione, provvede ad espungere dall'elenco il quesito n. 9 del file n. 13 – “tecnica delle costruzioni”, in quanto contenente il simbolo “%”, non riconosciuto dal sistema.

Il quesito non viene sostituito.

Il software crea n. 3 (tre) buste di test in modalità randomica, ognuna delle quali contenente n. 40 (quaranta) quesiti a risposta multipla di cui alle materie indicate nel bando di concorso.

Il numero di quesiti, per ciascuna materia, è fissato come da pesatura di cui al file pdf consegnato alla Commissione dal FormezPa.

Viene altresì creata n. 1 (una) busta contenente i quesiti di riserva.

La predetta procedura termina alle ore 11.15.

Alle ore 11.19, su indicazione del Presidente della Commissione esaminatrice viene disposta l'apertura dei varchi di registrazione dei candidati per lo svolgimento delle operazioni previste dal Protocollo relative al pre-triage e triage, check in e consegna del tablet con cui i candidati svolgeranno la prova scritta.

Al termine delle operazioni di registrazione dei candidati e di consegna dei tablet, su indicazione del Presidente della Commissione d'esame, viene disposta la chiusura dei varchi alle ore 12.19.

Si riscontra la presenza di n. 968 (novecentosessantotto) candidati su n. 2.132 (duemilacentotrentadue) candidati convocati.

L'elenco dei presenti è acquisito agli atti della Commissione.

Prende la parola il Presidente della Commissione, che saluta i candidati, ribadendo l'importanza della procedura concorsuale in oggetto, finalizzata all'incremento del fabbisogno di personale della Regione Puglia.



3





Viene successivamente proiettato un video relativo al corretto utilizzo del tablet fornito ai candidati per l'espletamento della prova, integrato dalle spiegazioni fornite da un responsabile FormezPa in ordine al corretto svolgimento della prova medesima ed al punteggio attribuito a ciascuna risposta.

In particolare:

- a ciascuna risposta di cui ai quesiti delle materie elencate nell'art. 5, comma 3, lett. a) del bando, sarà attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: +0,75 punti;

mancata risposta: 0 punti;

risposta errata: -0,25 punti

- a ciascuna risposta di cui ai quesiti delle materie elencate nell'art. 5, comma 3, lett. b) del bando è attribuito, in funzione del livello di efficacia, il seguente punteggio:

risposta più efficace: +0,75 punti;

risposta neutra: +0,375 punti;

risposta meno efficace: 0 punti.

La prova scritta consiste nella risoluzione di complessivi 40 quesiti a risposta multipla sulle materie indicate all'art. 5 del bando di concorso, nel tempo massimo di 60 (sessanta) minuti.

La prova si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno trentesimi).

Il software ha generato in modalità random tre batterie da 40 test.

La Commissione esaminatrice prende atto del contenuto delle 3 buste, verificando la corrispondenza tra i quesiti selezionati e i files stampati e provvede, con l'assistenza del FormezPa, ad inserire le tre batterie di quesiti in altrettante buste anonime, le quali vengono sigillate e siglate dal Presidente e dai membri della Commissione.

Si procede, pertanto, alla fase di estrazione della busta di quesiti da somministrare, oggetto di prova.

Viene chiesto a tre candidati volontari di avvicinarsi al tavolo della commissione per procedere all'estrazione della busta.



Si avvicinano i candidati:

- 1) TAVOLARO Sara, nata [REDACTED]
- 2) RICCI Eleonora, nata a [REDACTED]
- 3) SOROBERTO Angela, [REDACTED]

Procede all'estrazione il candidato:

Soroberto Angela, nata a [REDACTED]

Aperta la busta anonima, il Presidente comunica che è stata estratta la busta n. 1 (uno).

I tre candidati siglano la busta estratta e le due buste non estratte.

Il FormezPa procede, pertanto, all'inserimento digitale ed informatico della busta di quesiti estratta (busta n. 1) nei tablet consegnati ai candidati, che potranno accedere alla prova attraverso un codice pin che verrà comunicato loro attraverso i video proiettori.

Alle ore 12.34 viene comunicato ai candidati il codice per lo sblocco dei quesiti in piattaforma e viene dato inizio alla prova alle ore 12.35.

La prova d'esame è realizzata in forma anonima, con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali ed ha una durata di n. 60 (sessanta) minuti.

Alle ore 12.47 si procede alla sostituzione del tablet della candidata Messa Silvia, nata a [REDACTED], per problemi tecnici.

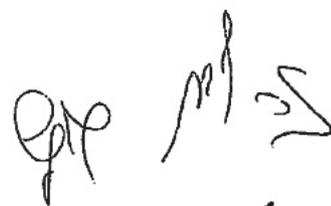
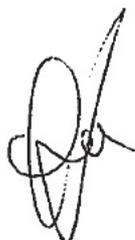
Il tempo per lo svolgimento della prova è sospeso ed inizia a decorrere nuovamente dalla fornitura del nuovo tablet.

Alle ore 13.35 la prova è ultimata ed inizia il deflusso dei partecipanti.

Il check out dei candidati termina alle ore 14.03.

Il FormezPa comunica alla Commissione che un candidato, al termine della prova, ha restituito il tablet ma non ha effettuato l'operazione di check out, consistente nell'invio dei dati al sistema.

Pertanto il FormezPa ha proceduto all'invio manuale dei predetti dati, per chiudere forzatamente la procedura.



La Commissione dà atto che la verifica dei risultati avviene con procedura informatica secondo le modalità previste nel bando di concorso, ovvero con modalità che assicurino l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.

Acquisiti a sistema i dati dei tablet ad opera del FormezPa, alle ore 14,55 la Commissione, con l'assistenza del Formez, procede alla correzione degli elaborati, con modalità che assicureranno l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.

Al termine della predetta operazione, alle ore 15.13 si rinviene un numero di candidati idonei pari a n. 135 (centotrentacinque).

Terminata la correzione di tutti gli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, alle ore 15,15 il Presidente della Commissione dà avvio alle operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

Alle ore 15,19 si concludono le operazioni di correzione, e di scioglimento dell'anonimato.

L'esito delle prove (elenco candidati idonei) viene allegato al presente verbale e acquisito dalla competente Commissione d'esame per le fasi successive del concorso.

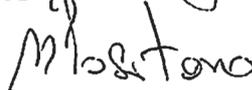
Ciascun candidato potrà accedere alla propria prova dalla piattaforma formez.concorsismart.it.

Il presente verbale, che consta di n. 6 pagine e di n. 1 allegati, viene chiuso alle ore 15.30 del giorno 19 maggio 2022.

Presidente: Ing. Giovanni Scannicchio



Componente: Avv. Nunzia Positano



Componente: Dott. Giammaria Zilio



Segretario: Avv. Graziana Matera

