

**ARGOS - SHARED GOVERNANCE OF SUSTAINABLE FISHERIES AND AQUACULTURE ACTIVITIES”,
PROGRAMMA DI COOPERAZIONE EUROPEA INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC PROGRAMME 2014-2020.**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, DI N. 08 ESPERTI DA IMPIEGARE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO PRESSO LA SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI DEL DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE.

(D.D. n. 103 del 26 febbraio 2021 - B.U.R.P. n.32 del 04 marzo 2021)

VERBALE n. 13

L'anno 2021 addì 11 del mese di maggio, alle ore 09.40, si è riunita, presso la sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, ubicata in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 45/47, la Commissione esaminatrice della selezione pubblica specificata in epigrafe, nominata con Determina del Direttore di Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale n. 150 del 18.03.2021 e così composta:

- Presidente: dott. Pasquale Solazzo, Dirigente del Servizio Territoriale FG, con la funzione di Presidente della Commissione Esaminatrice;
- Componente: dott.ssa Grazia Santospirito - P.O. "Supporto Rendicontazione e della gestione dei flussi finanziari e contabili";
- Componente: dott.ssa Daniela Verile - P.O. "Raccordo funzionale - organizzativo e supporto giuridico";
- Segretario: arch. Laura Caputo - P.O. "Programmazione e raccordo funzionale e organizzativo con attività tecnico-amministrative e di controllo";

Il Presidente, dopo aver riscontrato la presenza di tutti i componenti dichiara aperti i lavori nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

La Commissione dà avvio ai lavori definendo le schede di valutazione da utilizzare per il profilo **ESP 5 -Esperto in materie legali e contratti pubblici (Issues and tender procedure manager)** – in allegato al presente verbale (**ALLEGATO A1**).

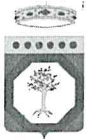
Il presidente alle ore 10.00 avvia il collegamento con la stanza virtuale, mediante la piattaforma telematica Google MEET, ed ammette a partecipare tutti i candidati che ne hanno fatto telematicamente richiesta, dando avvio all'espletamento dei colloqui per il profilo professionale ESP 5 -Esperto in materie legali e contratti pubblici (Issues and tender procedure manager) con modalità da remoto, come indicato nel verbale n.8.

Il presidente procede con l'appello e risultano presenti i seguenti candidati: Campana Teresa, Ciccarese Elisabetta, Cuddemi Francesco, Fanigliulo Giovanni, Giorgio Antonio, Marcianò Davide, Molfetta Antonia, Riggio Alessandra, Salerno Giuseppe; risultano assenti i candidati Durano Giuseppe, Martellotta Antonella, Nico Alberto.

Il presidente invita i candidati a non scollegarsi, a lasciare accesa la webcam/videocamera per tutto il tempo dell'espletamento della prova, a disattivare il microfono quando non interrogati e a riattivarlo solo se interrogati. Vengono quindi illustrate le modalità di espletamento della prova orale: ciascun candidato dovrà rispondere a n.4 domande in un tempo di 15 minuti sui seguenti argomenti: pregressa esperienza correlata all'incarico da conferire e motivazione, domanda tecnica inerente il profilo ESP 5, lettura e traduzione di un testo di inglese, domanda di informatica. La commissione decide di valutare negativamente l'eventuale mancata capacità di sintesi del candidato.

Come indicato nel verbale n. 9, vengono posti in visione dei candidati n. 13 plichi chiusi contenenti le domande che dopo la scelta dei candidati vengono allegate al presente verbale per costituirne parte integrante (**ALLEGATO 2**); ciascun candidato sceglierà uno dei plichi, identificati da un numero progressivo da 1 a 13. Come indicato dall'art. 5 dell'Avviso "i candidati ammessi a sostenere il colloquio superano la prova orale se conseguono una votazione non inferiore a trentasei (36) punti sui sessantacinque (65) punti". Il candidato Giorgio Antonio, con il consenso di tutti i partecipanti e della commissione, chiede di essere interrogato per primo.

Si procede con il riconoscimento del candidato Giorgio Antonio, il quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: egli sceglie la busta n. 3. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. Il candidato inizia l'esposizione alle ore 10:18 e termina l'esposizione alle ore 10:29. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 42/65 punti.



Da una busta contenente tutte le lettere dell'alfabeto viene estratta la lettera "M", pertanto il successivo candidato ad essere ascoltato risulta Marciànò Davide, e di seguito in ordine alfabetico.

Si procede con il riconoscimento del candidato Marciànò Davide, il quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: egli sceglie la busta n. 5. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. Il candidato inizia l'esposizione alle ore 10:35 e termina l'esposizione alle ore 10:40. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 38/65 punti.

Si prosegue con il riconoscimento della candidata Molfetta Antonia la quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: ella sceglie la busta n. 4. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. La candidata inizia l'esposizione alle ore 10:45 e termina l'esposizione alle ore 10:57. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 60/65 punti.

Si prosegue con il riconoscimento della candidata Riggio Alessandra la quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: ella sceglie la busta n. 7. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. La candidata inizia l'esposizione alle ore 11:02 e termina l'esposizione alle ore 11:12. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 50/65 punti.

Si prosegue con il riconoscimento del candidato Salerno Giuseppe, il quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: egli sceglie la busta n. 2. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. Il candidato inizia l'esposizione alle ore 11:20 e termina l'esposizione alle ore 11:30. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 51/65 punti.

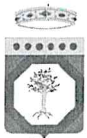
Si prosegue con il riconoscimento della candidata Campana Teresa la quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: ella sceglie la busta n. 1. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. La candidata inizia l'esposizione alle ore 11:47 e termina l'esposizione alle ore 11:56. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 42/65 punti.

Si prosegue con il riconoscimento della candidata Ciccarese Elisabetta la quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: ella sceglie la busta n. 9. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. La candidata inizia l'esposizione alle ore 12:00 e termina l'esposizione alle ore 12:14. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 57/65 punti.

Si prosegue con il riconoscimento del candidato Cuddemi Francesco, il quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: egli sceglie la busta n. 6. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. Il candidato inizia l'esposizione alle ore 12:20 e termina l'esposizione alle ore 12:30. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 54/65 punti.

Si prosegue con il riconoscimento del candidato Fanigliulo Giovanni, il quale mostra alla webcam/videocamera il proprio documento di identità: egli sceglie la busta n. 10. Il presidente apre la busta, ne vengono mostrate attraverso la webcam le domande contenute, ed esse vengono simultaneamente condivise sullo schermo di tutti i partecipanti. Il candidato inizia l'esposizione alle ore 12:36 e termina l'esposizione alle ore 12:44. La commissione si sposta all'esterno della stanza ed esprime per il candidato la valutazione di 26/65 punti, e pertanto non supera la prova orale avendo riportato un punteggio inferiore a 36 punti.

La commissione dichiara concluso l'espletamento dei colloqui in modalità da remoto per il profilo professionale ESP 5 - alle ore 12.46 e prosegue con i lavori; all'esito dell'attribuzione dei punteggi per il colloquio orale per il profilo ESP 5 - Esperto in materie legali e contratti pubblici (Issues and tender procedure manager) - la graduatoria risultante è la seguente:



GRADUATORIA profilo ESP 5 - Esperto in materie legali e contratti pubblici (Issues and tender procedure manager)					
N.	N. /PROFILO ESP 5	COGNOME E NOME	VALUTAZIONE DEI TITOLI (max 35 punti)	COLLOQUIO ORALE (max 65 punti)	TOTALE
1	10	MOLFETTA ANTONIA	27,5	60	87,5/100
2	3	CICCARESE ELISABETTA	29,5	57	86,5/100
3	4	CUDEMI FRANCESCO	28	54	82/100
4	13	SALERNO GIUSEPPE	27,5	51	78,5/100
5	12	RIGGIO ALESSANDRA	26,5	50	76,5/100
6	8	MARCIANO' DAVIDE	30	38	68/100
7	1	CAMPANA TERESA	23	42	65/100
8	7	GIORGIO ANTONIO	20	42	62/100

Si da' atto che tutte le decisioni del presente verbale sono state assunte all'unanimità.

La Commissione sospende i lavori alle ore 13.46, e si aggiorna alle ore 09.30 del giorno 14/05/2021 per procedere con le prove orali relativamente al profilo ESP 6; deposita tutta la documentazione dell'Avviso in epigrafe sottochiave presso la sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, Lungomare Nazario Sauro n.45/47.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, 11/05/2021

La Commissione:

- dott. Pasquale Solazzo (presidente)

- dott.ssa Grazia Santospirito (componente)

- dott.ssa Daniela Verile (componente)

- arch. Laura Caputo (segretario)

ESP 5

BUSTA 1

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

La procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando

3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

A webspace or webpage is a page with different sections provided for a Project under a Programme website. Although websites were very useful channels for many Projects, many beneficiaries also published Project websites solely for publishing simple descriptions of their Projects, their partners, Project news and basic materials. Things that would not necessarily have required a separate website.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Quali sono le differenze tra Software di Sistema e Software Applicativo?



ESP 5

BUSTA 2

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

Il R.U.P. nell'ambito dei contratti pubblici, con particolare riferimento ai compiti e alle funzioni

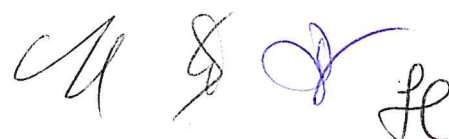
3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

A well designed Project website can be a key management tool, capable of raising the profile of the Project and improve dissemination of its results to a wide range of stakeholders. However, the target groups and needs vary greatly from Project to Project. Information can be made available also using other channels like via social media accounts or Project partner organisations' websites. Using the different available online solutions for communication should always be considered thinking of whom the Project aims to reach and what the best tools to get through to them are.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Quali sono le principali funzioni di un Sistema Operativo?



ESP 5

BUSTA 3

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

L'istituto dell'avvalimento

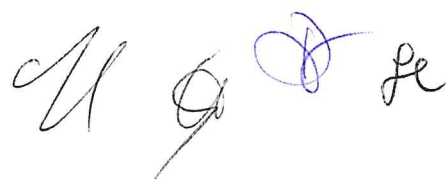
3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

For Projects, it is important to organise events that are interesting for the target audiences and for media to attend. Typical Project events include conferences, seminars, exhibitions, field trips, kick off and closing events. It can also be interesting to join forces with other thematically relevant Projects to organise joint events. This can save human and financial resources and even broaden the audience significantly At least two major events must be organised by the Project to create awareness and disseminate the Project results.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Quali sono le componenti hardware che compongono una CPU?



ESP 5

BUSTA 4

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

Il dialogo competitivo

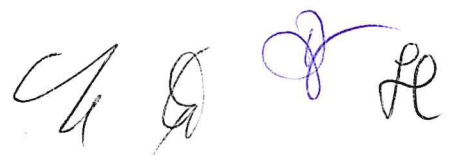
3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

Other activities/events can be organised by the Project (i.e. targeted small events) or the partners can decide to participate in an activity organised by others if relevant for the Project implementation. Participation in external events is a good way to promote the Project as well as of the institution or region involved and it can be useful as it gives Projects an opportunity to come face-to-face with their target audiences.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Fornire una definizione di Algoritmo.



ESP 5

BUSTA 5

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

L'istituto del soccorso istruttorio nel codice dei contratti, con particolare riferimento alle novità apportate dal decreto correttivo al codice degli appalti

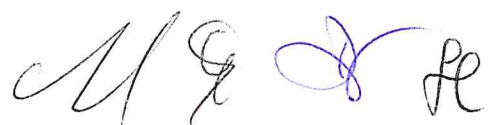
3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

Projects are invited to participate, whenever requested, in other events organised by the Programme with the purpose of presenting/ discussing/ developing/ sharing Project results and creating synergies with other Projects and relevant organisations. The Programme will organise an annual event intended to inform stakeholders, policy makers, beneficiaries and other interested parties about Programme and training sessions for beneficiaries of ongoing Projects on Project implementation issues (e.g., reporting, procurement, financial issues, communication, etc.).

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Fornire una definizione di Informatica, intesa come scienza.



ESP 5

BUSTA 6

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

La comunicazione e l'informazione antimafia in materia di contratti pubblici

3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

The success of an event depends on a clear understanding of the purpose of the event, its target audience and how to reach them. A good event is a sum of different elements making up integrity. The participants of a good event shall be able to remember the main message that was intended to be delivered via that event. The biggest events are usually planned already in the annual work plan or Project application, making it a good starting point for the event to be planned ahead of time. Procurement processes are often time consuming but can luckily be done well in advance.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Cos'è una periferica? Fornire degli esempi di periferiche di input e di output.



ESP 5

BUSTA 7

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

I sistemi dinamici di acquisizione

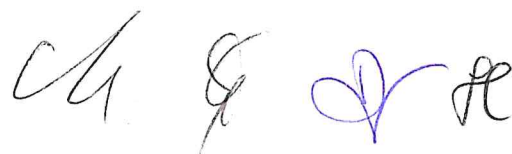
3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

The event budget will determine where you can hold the event, the number of people you can invite, and the quality of the support material (such as presentation hand-outs, press packs, brochures, etc.). E.g., if you need to train 30 people, the budget is naturally planned smaller than if you aim at taking a bus full of journalists to see 3 different Project's results. Start a budgeting spreadsheet as soon as an event is planned and make a team member responsible for tracking costs. Allocate all fees and costs and keep some contingency budget for emergencies.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Descrivere in maniera dettagliata i principali fattori che influenzano le prestazioni di un computer



ESP 5

BUSTA 8

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

Gli accordi quadro

3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

The name of an event should let the reader grasp what the event is about at first sight. Good names are short rather than long. Together with the name, a clear description of the aim of the event and whom the event targets should be available. The time and place (at least the city) of the event should be set ahead of time to allow for effective marketing. Check that the chosen date does not conflict with other events that your target audiences might also be interested in. Check that the most important participants (e.g. desired speakers) would be able to attend.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Qual è la differenza tra un motore di ricerca e una directory



ESP 5

BUSTA 9

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

L'affidamento diretto e le principali novità introdotte dal decreto semplificazioni

3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

Build the agenda in a way to make up a well-planned schedule where the different parts follow each other in a logical sequence. Make sure the aim of the different parts is clear already in the agenda given out before the event in order for the participants to know what to expect. Keep the event interactive by introducing panel discussions, workshops and break-out sessions (different formats to avoid boring events). Always allow plenty of time for questions and discussion. Also, make sure to build in regular breaks to keep people's attention and to encourage networking possibilities.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

In informatica che cosa è un indirizzo IP ?



ESP 5

BUSTA 10

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

Le varianti in corso d'opera

3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

A good event can become great with the addition of an excellent moderator. Make sure that you have someone who is able to manage the event, lead discussions and debates, keep schedules and make the event interesting and relevant to participants. Many journalists also make good moderators; ask some of your media contacts if they know of someone suitable. Keep in mind that while a moderator from "outside" can be a fresh element to your event and provide an interesting viewing angle to your issues, he/she needs to understand the nature of your event, know who is the audience and what the main aim of your event is.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Che cos'è una URL?

Handwritten signatures in black and blue ink, located at the bottom right of the page.

ESP 5

BUSTA 11

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

L'affidamento a contraente generale

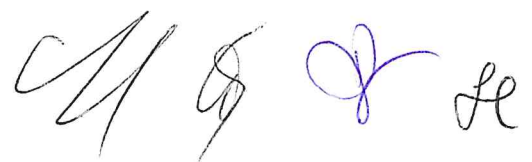
3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

Characteristics of a good venue include good accessibility for the participants (the chosen city and the location in the city), right sized rooms for the sessions, easy transfer between the rooms during the event (if applicable) and a suitable place for potential catering services where people can enjoy refreshments without having to spend excessive amounts of time in lines. Check out the connections to e.g., airports and train/ bus terminals. Preference for public transport instead of all participants having to take a taxi to reach the venue is recommended.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Che cosa è un protocollo di comunicazione in informatica. Riportare un esempio.



ESP 5

BUSTA 12

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

I termini di ricezione delle domande di partecipazione e di ricezione delle offerte


3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

Develop the invitation in good time to notify target audiences well before the event. A "save the date" message can be the first announcement, followed by more details of the event later on. Keep everything simple and easy to understand (what, for whom, when and where?). The basic information should be published on the Project website at least two months before the event and updated when the plans proceed. Dedicated e-mails are the most efficient way to ensure people's attention. Indicate a reply-by-date and a contact mail/ phone number. If necessary, send a reminder later on and ask them to inform about any potential cancellation.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

In informatica che cos'è il mainframe?



ESP 5

BUSTA 13

1) (DA 0 A 10 PUNTI)

Le pregresse esperienze maturate correlate all'incarico da conferire e le motivazioni del candidato.

2) (DA 0 A 30 PUNTI)

La verifica di anomalia delle offerte

3) (DA 0 A 10 PUNTI)

Il candidato legga e traduca il seguente testo:

If the foreseen number of participants is more than 70, online registration saves you time. People submit their information online into a database that you can access through a private site where you can add, delete and edit participant and event information. Upon sending confirmations to participants after registration, include some further practical information about the place where the event is taking place. This can be an info sheet about the location of the venue (address and map), main transport options to get there (information on main airports and how to reach the venue from there), accommodation possibilities and other necessary information.

4) (DA 0 A 15 PUNTI)

Cos'è la CPU e come funziona il processore in un pc?

