**Allegato 1 FAC-SIMILE Domanda di partecipazione all’Avviso Ospitalità Comuni o Unioni di Comuni 2020 periodo a □ – b □ (barrare quello di interesse)**

**Inserire Protocollo in Uscita Regione Puglia**

**Sezione Turismo**

**Via Francesco Lattanzio, 29**

**70126 Bari**

**BARI**

***avvisisezioneturismo@pec.rupar.puglia.it***

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nat \_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n°\_\_\_, Telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo e-mail istituzionale : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo pec istituzionale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (legale rappresentante o suo delegato) del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o Unione di Comuni di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, p.iva o codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

avendo preso visione dell’Avviso pubblico per la organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e opinion leader finalizzate alla conoscenza del territorio e dei suoi attrattori materiali ed immateriali promosse dai Comuni e Unioni di Comuni della Regione Puglia 2020;

**essendo a conoscenza che:**

- le attività sono finanziate dal Programma operativo Regionale FESR-FSE 2014 – 2020 “Attrattori culturali, naturali e turismo” Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche;

- le spese ammissibili sono definite dal Reg. (UE) n.1303/2013 e indicate nell’Avviso;

- in caso di approvazione della presente proposta, gli output prodotti dovranno riportare i **loghi della Unione Europea e l'indicazione del fondo FESR Asse VI, Azione 6.8** nonché con i loghi del POR Puglia FESR-FSE, della Regione Puglia e Puglia365, nel rispetto del cromatismo originale e delle proporzioni;

**comunica che:**

il Responsabile del presente procedimento è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dipendente del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o Unione di Comuni di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ufficio/Settore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo mail istituzionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo pec istituzionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, numero telefonico fisso istituzionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**dichiara che:**

* l’intervento sarà eseguito in conformità alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti pubblici;
* l’intervento sarà eseguito in coerenza con i principi di promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione di cui all'art. 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
* il soggetto proponente è in possesso della capacità amministrativa, finanziaria e operativa per soddisfare le condizioni per la concessione del finanziamento poste dall’Avviso e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile, ai sensi dell’art. 125 (3) lett. d), del Reg. (UE) n. 1303/2013;
* al fine di realizzare l’intervento candidato a valere sull’“Avviso pubblico per la organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e opinion leader promosse dai Comuni o Unioni di Comuni della Regione Puglia finalizzate alla conoscenza del territorio e dei suoi attrattori materiali ed immateriali” annualità 2020, assumerà apposito impegno contabile a copertura della quota di **cofinanziamento** pari al **\_\_\_\_\_\_\_%** dell’importo totale del piano finanziario complessivo di cui al riquadro f) ammontante a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* **si impegna sin d’ora a produrre, ai fini della sottoscrizione del Disciplinare, il provvedimento di stanziamento delle risorse a copertura della quota di cofinanziamento pari al \_\_\_\_\_\_\_% dell’importo totale del preventivo finanziario ammissibile per il progetto**.

**P R O P O N E**

la realizzazione di un educational/press/blog tour, come di seguito specificato:

|  |
| --- |
| 1. **Denominazione del tour \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   **Periodo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
| 1. **Area turisticamente rilevante in cui si svolge l’educational/press/blog tour (massimo due)**   *(La singola proposta di ospitalità deve far riferimento, al* ***massimo****, a* ***due*** *delle aree turisticamente rilevanti a pena di inammissibilità della stessa)*  ❑ Gargano e Daunia  ❑ Puglia imperiale  ❑ Bari e la costa  ❑ Valle d’Itria e Murgia dei trulli  ❑ Magna Grecia, Murgia e gravine  ❑ Salento |
| 1. **Motivazioni del tour**   *(motivare obiettivi, ricadute previste sul territorio, target destinatari)* |
|  |
| **d. Descrizione di sintesi dell'evento o rito in programmazione in occasione del quale è previsto l’educational/press/blog tour**  *(Indicare e descrivere l’/gli evento/i culturale/i, di spettacolo, sportivi - limitatamente a grandi iniziative di carattere internazionale o nazionale e relative a discipline sportive riconosciute dal CONI nell’ambito di manifestazioni ufficiali e competitive - riti e tradizioni popolari - ivi compresi riti del Natale, Pasqua, Ascensione, Pentecoste ecc., così come tradizioni legate al Carnevale - tradizioni contadine legate a produzioni agricole tipiche - come grano, uva, olive, mandorle - per citarne alcune - ed alla loro raccolta e trasformazione* ***in occasione del/i quale/i è previsto l’educational/press/blog tour)*** |
|  |
| **e. Breve descrizione del tour, periodo di realizzazione e cronoprogramma delle attività**  *(descrivere brevemente il tour, il periodo di realizzazione max 5 notti/6 giorni, indicando le località che si intendono visitare e le attività che si intendono svolgere, ad es. visite guidate, eventuali laboratori di cucina, degustazioni, ecc. in co-marketing offerte a titolo gratuito e relativo cronoprogramma)*  *(Il programma di educational, press o blog tour dovrà prevedere* ***almeno una visita obbligatoria presso il/i Comune/i capoluogo/ghi di Provincia e almeno una visita obbligatoria presso altro sito di interesse turistico, nell’ambito della/e area/e turisticamente rilevanti cui fa riferimento la proposta progettuale****)*  *(Indicare il* ***Comune*** *capoluogo di Provincia ove è prevista almeno una visita) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Indicare* ***un altro sito di interesse turistico*** *nell’ambito della/e area/e turisticamente rilevanti cui fa riferimento la proposta progettualeove è prevista almeno una visita ulteriore alla precedente) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
|  |
| **f. Elenco servizi e piano finanziario preventivo**  *(dettaglio dei servizi con indicazione dei costi e delle procedure di selezione da attivare)*  *(massimale giornaliero complessivo, per le voci B1, B2 e B3,* ***€ 200,00*** *per ospite ed una spesa complessivamente non superiore ad € 1.100,00 per ospite per tutta la durata dell’ospitalità);*  *(****percentuale obbligatoria di cofinanziamento del soggetto proponente pari ad un minimo del 25% dell’importo complessivo del progetto a pena di inammissibilità della proposta;*** *al cofinanziamento del Soggetto Proponente superiore al 25% sarà è attribuito un punteggio secondo l riferimenti della tabella 1, art. 11 comma 9 dell’Avviso)*   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Tipologia di bene/servizio** | **Costo unitario in €** | **N. unità previste** | **N. Giorni** | **Costo totale in €** | **Procedura di selezione** | | 1. Trasferimento   da e per aeroporto o  stazione ferroviaria o stazione bus o porto |  |  |  |  |  | | B1. Vitto pranzo |  |  |  |  |  | | B2. Vitto cena |  |  |  |  |  | | B3. Alloggio e prima colazione |  |  |  |  |  | | C1. Mezzi trasporto per educational |  |  |  |  |  | | C2. Guida o accompagnatore turistico per educational (anche in lingua) |  |  |  |  |  | | C3. Interprete |  |  |  |  |  | | C4. Biglietti d'ingresso per musei, gallerie, monumenti, mostre, parchi e altri attrattori turistici |  |  |  |  |  | | D. Spese trasporto (biglietti aerei, ferroviari, navali, autobus) |  |  |  |  |  | | E. Materiale Promozionale (cartaceo, web, tv, radio)  *Specificare importo per singola voce*  *Cartaceo € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Web € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *TV € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Radio € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |  |  | | F. Spese per progettazione e coordinamento (nei limiti del 10% della somma delle voci A B C D E) |  |  |  |  |  | | 1. **Totale complessivo piano finanziario preventivo in €** | | |  | | | | 1. **Percentuale di cofinanziamento a carico del proponente (% sul totale complessivo di cui al punto 1).** | | |  | | | | 1. **Totale a carico del Comune/Unione in €** | | |  | | | | 1. **Totale a carico della Regione Puglia in €** | | |  | | | |
| **g. Partecipanti al tour**  *Informazioni circa gli ospiti del tour. Deve trattarsi di figure appartenenti alle seguenti categorie:*  *- Giornalisti, editori, blogger italiani e/o stranieri e figure professionali a supporto (es. fotografi, troupe televisive italiane e/o straniere), con interesse a pubblicizzare o promuovere o comunque recensire la destinazione Puglia.*  *- Opinion leader di comprovata esperienza e valenza nei campi turistico-culturale, dello spettacolo, dell'arte, della scienza e tecnologia, della comunicazione e dello sport.*  *- figure ausiliarie quali autista, guida o accompagnatore turistico e interprete, purché strettamente attinenti alle attività di progetto e per i giorni di effettiva attivazione della prestazione lavorativa (per tale categoria non è richiesta l’indicazione del nome).*  *Per ogni singola iniziativa deve essere garantita la presenza di almeno* ***due******giornalisti****.*  *Gli educational, press o blog tour devono prevedere obbligatoriamente la* ***presenza di una guida turistica o di un accompagnatore turistico abilitati.***  ***Non potranno essere riconosciute spese di ospitalità a soggetti residenti in Puglia, ad eccezione delle*** *figure professionali di supporto****.*** |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **N.** | **Cognome e Nome** | **Ruolo** | **Ente/Struttura di appartenenza; per i giornalisti: testata giornalistica/televisiva e ruolo)** | **Recapiti (mail, tel)** | **Link a siti internet** *da cui reperire informazioni utili ad e attestare il profilo degli ospiti (Curriculum Vitae) e i progetti/lavori/articoli significativi già realizzati* | **Residenza**  *Non sono riconoscibili spese di ospitalità relative a**Soggetti residenti in Puglia, ad eccezione**delle figure professionali di supporto* | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  |  |  | | 9 |  |  |  |  |  |  | | 10 |  |  |  |  |  |  | |
|  |
| **h. Output** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Descrizione** | **Unità previste** | **Testate, reti tv, trasmissione, web (specificare)** | **Periodo di pubblicazione/realizzazione previsto (specificare mese e anno)** | | Articoli pubblicati |  |  |  | | Conferenze stampa in cui si parlerà dell'ospitalità fruita; Interviste |  |  |  | | DVD realizzati |  |  |  | | Video realizzati |  |  |  | | Richiami in trasmissioni televisive mandate in onda |  |  |  | | Servizi fotografici |  |  |  | | Servizi televisivi/radio |  |  |  | | Blog, social |  |  |  | | Altro |  |  |  |   **i. Presenza di forme di collaborazione tra il Soggetto proponente (Comune o Unione di Comuni) e altri enti locali delle aree turisticamente rilevanti prescelte**  *(indicare eventuali forme di collaborazione con altri enti locali del territorio regionale pugliese ai fini della presente proposta di educational/press tour.*  *Il Soggetto proponente deve produrre* ***idonea documentazione allegata al presente format (protocollo d’intesa o atto equivalente)*** *attestante la forma di collaborazione con altri enti locali delle aree turisticamente rilevanti prescelte)*  **l. Cofinanziamento del Soggetto proponente**  *(indicare la percentuale del cofinanziamento del soggetto proponente rispetto all’importo totale del**piano finanziario preventivo)*  *Il programma di educational, press o blog tour dovrà prevedere una p****ercentuale obbligatoria di cofinanziamento del soggetto proponente pari ad un minimo del 25% dell’importo complessivo del piano finanziario preventivo, a pena di inammissibilità della proposta stessa;*** *al cofinanziamento del Soggetto Proponente superiore al 25% sarà attribuito un punteggio secondo l riferimenti della tabella 1, art. 11 comma 9 dell’Avviso)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **m. Azioni di co-marketing a titolo gratuito**  *(indicare le azioni di co-marketing come ad es laboratori di cucina, degustazioni,laboratori di terracotta o cartapesta o museali ecc. a titolo gratuito. Essi non costituiranno oggetto di rimborso da parte della Regione Puglia.)* |
| **n. Attivazione di canali di comunicazione innovativi per la valorizzazione integrata di risorse e competenze territoriali da veicolare tramite web e social.**  *(indicare numero e tipo di canali di comunicazione innovativi – ad es. strumenti social – per la comunicazione e promozione dell’iniziativa di ospitalità)*  **o. Attivazione di progetti funzionali alla promozione di iniziative ed eventi culturali fuori dai circuiti tradizionali, con particolare attenzione alla diffusione di iniziative di contrasto o deterrenti all’abbandono dei rifiuti adottate dal soggetto proponente per la tutela dell’ambiente del territorio di competenza.**  *(indicare le iniziative di contrasto o deterrenti all’abbandono dei rifiuti da veicolare nel corso dell’iniziativa o evento nel quale si inserisce l’ospitalità – es. richiami e messaggi di sensibilizzazione nel materiale promozionale cartaceo o web).*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

Si allega:

- Documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto firmatario;

Altri allegati\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo, Data

Firma digitale del legale rappresentante

del Soggetto proponente