

**Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014 (in attuazione del Regolamento (CE) 651/2014 del 17.06.2014) come modificato dal Regolamento n. 2 del 10 gennaio 2019**

**Titolo II - Capo 6**

**“Circolante”**

## **SOGGETTO FINANZIATORE**

Denominazione			
Sede legale	Indirizzo (via e n. civico)		
	Comune		
	Cap		
	Prov.		
ABI		CAB	
PEC (posta elettronica certificata)			

### **A.1 DATI ANAGRAFICI DEL SOGGETTO PROPONENTE**

Denominazione (Ragione sociale)			
P. IVA		Codice Fiscale (come da visura camerale)	
Natura Giuridica			
Dimensione		Tipologia Impresa	
Data di costituzione		Data Scadenza impresa	
Data di inizio attività			
N. iscrizione CCIAA		Data di iscrizione CCIAA	
Prov. Iscrizione CCIAA			
Settore Economico attività principale		Codice ATECO 2007 attività principale	
<b>Contatti del soggetto proponente</b>			
Recapito telefonico		e-mail	
PEC *			
<b>Sede Legale</b>			
Indirizzo (via e n. civico)		Prov.	
Comune		CAP	

Sede Operativa			
Indirizzo (via e n. civico)		Prov.	
Comune		CAP	

\* L'indirizzo PEC indicato è eletto quale domicilio digitale limitatamente alla domanda in oggetto. È pertanto onere del Soggetto Proponente, mediante accesso alla propria area di lavoro sulla piattaforma telematica, verificare l'indirizzo PEC comunicato in sede di domanda e, in caso di variazioni, mantenere aggiornata l'indicazione in esso riportata.

## A.2 DATI DI SINTESI SULL'INIZIATIVA

Tipologia Iniziativa	i. Nuovo finanziamento finalizzato a coprire carenze di liquidità legate a danni causati dall'epidemia "Covid19".		
Descrizione sintetica dell'iniziativa			
Categoria di appartenenza			
Settore economico			
Codice ATECO 2007			
Data prevista inizio operazione		Data prevista fine operazione	
Finalità operazione finanziata			
i) Circolante <sup>1</sup>			€
		Totale	€
Ubicazione iniziativa			
Comune		Provincia	
Indirizzo (via e n. civico)		CAP	
Referente per comunicazioni			
Cognome		Nome	

<sup>1</sup> A mero titolo esemplificativo, il finanziamento potrebbe essere utilizzato per:

- materie prime;
- servizi;
- Canoni di locazione;
- Utenze;
- lavoro/personale;
- scorte e spese generali;
- rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci;
- liquidità per finanziare crediti commerciali e vendite all'ingrosso;
- acquisto di dispositivi individuali di protezione;
- spese per l'adeguamento e la messa in sicurezza degli ambienti di lavoro.

Rappresentanza		Recapito telefonico	
E-mail			
Imposta di Bollo			
Data		Codice identificativo	

### A.3 DATI ANAGRAFICI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Cognome		Nome	
Codice fiscale		Rappresentanza	
Sesso		Data di nascita	
Comune di nascita		Provincia di nascita	
Recapito telefonico			
Documento identificativo			
Tipo Documento		Numero	
Rilasciato da		Data rilascio	
Data scadenza			

### A.4 REQUISITI DI ACCOGLIBILITÀ DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e 76 del DPR 445/2000, il proponente dichiara:

	SI	NO
Il Soggetto Proponente è una Microimpresa, una Piccola Impresa o una Media impresa	x	
L'iniziativa rientra tra quelle previste dall'articolo 2, comma 1 lettera a.6) del Regolamento nonché dal successivo articolo 56	x	
L'iniziativa non riguarda i settori e/o le attività di cui all'articolo 1, paragrafo 3° e l'art. 13 del Regolamento (UE) di esenzione n. 651/2004	x	
Il Soggetto Proponente risulta regolarmente costituito ed iscritto nel Registro Imprese come previsto dall'articolo 3, comma 2, lettera a) del Regolamento	x	
Il Soggetto Proponente, come previsto dall'articolo 3, comma 2, lettera b) del Regolamento, risulta essere nel pieno e nel libero esercizio dei propri diritti, non in liquidazione volontaria e non sottoposto a procedure concorsuali	x	
Il Soggetto Proponente, per quanto risulta dall'allegata Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà, è in regola con i requisiti previsti dall'articolo 3, comma 2, lettere c), d, e, f, g (per la lettera g si intende che non era una impresa in difficoltà entro il 31 dicembre 2019) del Regolamento.	x	
L'iniziativa proposta è mirata all'attivazione di nuova finanza da destinare alle immediate necessità derivanti dall'esigenza di assicurare la ripresa delle attività economiche a seguito del fermo imposto dalla condizione emergenziale COVID-19.	x	
L'iniziativa proposta si riferisce a unità locali ubicate nel territorio della Regione Puglia come previsto dall'articolo 5 del Regolamento	x	

L'importo dell'operazione di finanziamento non è inferiore a 30.000	x	
---	---	--

## A.5 INIZIATIVA

<b>Importo dell'intervento finalizzato a coprire carenze di liquidità legate a danni causati dall'epidemia "Covid19"</b>	€
<b>Estremi del conto corrente per l'erogazione del contributo</b>	
Banca di riferimento	
IBAN	

Nota: L'importo di ogni singola operazione di finanziamento non dovrà essere inferiore a 30.000 euro e non superiore a 2.000.000 di euro

## A.6 DATI FINANZIAMENTO

Importo finanziamento <sup>2</sup>	€	Durata finanziamento	<i>[in anni]</i>	Durata preammortamento	<i>[in mesi]</i>
Tasso (Taeg)	%	Tipo Finanziamento		Data delibera	
Irs		Data rilevazione IRS		Rating legalità	
Garanzia diretta	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Elemento di aiuto		%	
Garanzia di portafoglio	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Elemento di aiuto		%	
Eventuali annotazioni da trasmettere					

Il finanziamento dovrà avere una durata minima di 24 mesi + 12 mesi di preammortamento.

## A.7 DESCRIZIONE DELLE EVENTUALI GARANZIE RILASCIATE DA CONFIDI

Data delibera		Estremi delibera		Importo garanzia	
---------------	--	------------------	--	------------------	--

<sup>2</sup> In caso di finanziamento concesso superiore a € 2.000.000,00 (massimale su cui è possibile calcolare le agevolazioni ai sensi dell'Avviso), inserire l'importo massimale e riportare nel campo "Annotazioni da trasmettere" l'importo complessivo del finanziamento concesso

Fondi pubblici	%	Importo fondi pubblici	€
Fondi privati	%	Importo fondi privati	€
Eventuali annotazioni da trasmettere			

### A.8 DATI OCCUPAZIONALI COMPLESSIVI (ULA)

Indicare le risorse umane coinvolte complessivamente dall'impresa in termini di ULA (unità lavorative annue) (vale a dire con riferimento alla totalità dell'attività aziendale).

Qualifiche	Anno antecedente l'avvio dell'intervento	Di cui donne	Anno a regime	Di cui donne
Dirigenti				
Quadri				
Impiegati				
Operai				
Operai specializzati				
Apprendisti				
Part time				
Altro				
TOTALE				
Incremento				

Il Soggetto proponente dichiara di impegnarsi ad assicurare nell'esercizio 2022 i livelli occupazionali in termini di ULA (unità lavorative annue) riferiti all'esercizio 2019 come di seguito riportati:

Qualifiche	Esercizio 2019	Di cui donne	Esercizio 2022	Di cui donne
Dirigenti				
Quadri				
Impiegati				
Operai				
Operai specializzati				
Apprendisti				
Part time				
Altro				
TOTALE				
Incremento				

### A.9 VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)

Non ricorre.

## **A.10 ELENCO ALLEGATI DA ACQUISIRE DA PARTE DEL SOGGETTO FINANZIATORE**

- ❑ Documento Allegato B (autocertificazione da parte del Soggetto proponente con cui attesta di aver subito perdite di fatturato o incrementi di costi in conseguenza dell'epidemia Covid-19 e delle misure di contenimento della stessa) firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o dal titolare;
- ❑ DSAN dimensione soggetto proponente (riportante i dati riferiti all'anno intero antecedente alla data di presentazione della domanda) a cura del legale rappresentante/titolare;
- ❑ Autocertificazione a cura del legale rappresentante/titolare attestante che il Soggetto Proponente non si trovava già in difficoltà (ai sensi del Regolamento generale di esenzione per categoria) al 31 dicembre 2019;
- ❑ Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del legale rappresentante/titolare attestante il rispetto degli obblighi contributivi;
- ❑ Contratto di finanziamento, finalizzato alla copertura di carenze di liquidità legate all'emergenza epidemiologica Covid-19;
- ❑ Documentazione attestante l'avvenuta erogazione del finanziamento (contabili bancarie ed estratti conto bancari intestati al Soggetto proponente) ovvero in alternativa attestazione della banca riportante l'avvenuto accredito del mutuo.

Si conferma che tutti i documenti caricati sulla procedura telematica sono conformi agli originali consegnati dal soggetto proponente e depositati presso il soggetto finanziatore incaricato e/o presso la sede legale del proponente stesso.

Soggetto Proponente