



**ATTO DIRIGENZIALE**

ORIGINALE

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questa Sezione dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI, 20.12.2018

Il Responsabile P.O.  
Simonetta Lamaddalena

N. 125 del 20.12.2018  
del Registro delle Determinazioni

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input type="checkbox"/> Sezione Turismo <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Promozione
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> PO Puglia FESR-FSE 2014-2020
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

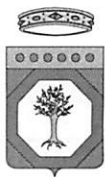
Codice CIFRA: 056/DIR/2018/000 125

Oggetto: P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Azione 6.8 “Avviso pubblico per l’organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e opinion leader finalizzate alla conoscenza del territorio e dei suoi attrattori materiali ed immateriali promosse dai Comuni o Unioni di Comuni della Regione Puglia – Annualità 2019”. DGR 2037 del 15.11.18; d.d. 100 del 30.11.2018. **Periodo temporale di riferimento (a). Prima Scadenza 20.12.2018. Nomina Commissione.**

**Il Dirigente della Sezione Turismo**

**Visti**

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- la D.G.R. 1518 del 31.07.2015, di adozione del modello organizzativo denominato “Modello ambidestro per l’innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA” – approvazione atto di alta organizzazione;
- il D.P.G.R. n. 443 del 31.07.2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3.08.2015;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 7 giugno 2016 con cui sono stati nominati i Responsabili di Azione del POR Puglia 2014-2020 nelle persone dei dirigenti delle Sezioni, in considerazione dell’attinenza tra il contenuto funzionale delle Sezioni e gli obiettivi specifici delle Azioni; in particolare, il Dirigente della Sezione Turismo è stato individuato quale Responsabile dell’Azione 6.8 “Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche
- la D.G.R. n. 1176 del 29.07.2016 di conferimento dell’incarico di Dirigente della Sezione Turismo;



**SEZIONE TURISMO**

- l'atto Dirigenziale n. 16 del 31.03.2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Promozione e marketing territoriale della Sezione Turismo;
- l'atto dirigenziale n. 86 del 31.7.2017 di conferimento dell'incarico di Responsabile di Sub-Azione 6.8 – tipologie di interventi 6.8.3;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1482 del 28.09.2017 di approvazione del Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2017) 6239 della Commissione Europea del 14 settembre 2017;
- la Deliberazione n. 582 del 26 aprile 2016 e ss.mm.ii. con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020" approvato, ai sensi dell'art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020;
- il DPR del 5 febbraio 2018 , n. 22 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- L.r. 29 dicembre 2017 n. 67 (legge di stabilità regionale 2018);
- L.r. 29 dicembre 2017 n. 68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018 – 2020";
- DGR. n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art. 51, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..

In Bari, presso la sede della Sezione Turismo, sulla base della istruttoria espletata dal Responsabile di Sub-azione 6.8.a – Mariangela Sciannimanico, il dirigente della Sezione - Salvatore Patrizio Giannone - riceve dalla stessa la seguente **relazione**.

In base al combinato disposto degli artt. 4 della l.r. n. 28/1978 "Interventi della Regione per la promozione del turismo pugliese" e 3 della l.r. n. 1/2002 "Norme di prima applicazione dell'art. 5 della l. 29.3.2001, n. 135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese", la Giunta regionale approva con cadenza triennale le direttive generali e il piano regionale di promozione turistica nel quale sono indicati gli obiettivi dell'intervento regionale sui diversi mercati della domanda in Italia e all'estero nonché le risorse comunitarie, statali e regionali che si prevede di destinare alla promozione regionale e alla promozione locale; l'attuazione di detto programma avviene mediante piani per singole annualità, approvati dalla Giunta regionale su proposta dell'Assessore competente.

Con Deliberazione n. **2421/2015** (BURP n.6/2016), la Giunta regionale ha approvato l'implementazione di buone pratiche nel settore turismo utili all'avvio della nuova programmazione FESR 2014/2020, per la definizione del Piano triennale di promozione turistica di successiva emanazione e per il prosieguo delle attività dell'Agenzia regionale PugliaPromozione.

Con **Deliberazione n. 1735 del 06 ottobre 2015**, la Giunta regionale ha definitivamente approvato il POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 nella versione generata dalla piattaforma informatica della Commissione SFC 2014, facendo seguito all'approvazione da parte dei Servizi della Commissione avvenuta con decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015.



Con **Deliberazione di Giunta regionale n. 1131 del 26/05/2015** è stato confermato quale Autorità di Gestione il Dirigente del Servizio Attuazione del Programma; in data 11/03/2016 si è svolta la prima riunione del Comitato di Sorveglianza del FESR/FSE 2014/2020 che ha approvato, tra l'altro, il documento riguardante la metodologia e criteri per la selezione delle operazioni.

Con **DGR n. 582 del 26/4/2016**, pubblicata sul BURP n. 56 del 16.5.2016, la Giunta regionale ha preso atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013 relativi al Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020.

Con **DGR n. 50/2016** l'Agenzia Pugliapromozione, in ragione dei compiti istituzionali e delle competenze di ente strumentale, è stata individuata destinataria dell'affidamento del progetto strategico a titolarità regionale relativo alla definizione del Piano strategico del Turismo.

Con successiva **DGR n. 522/2016** è stato approvato l'unico livello di progettazione denominato "Puglia365" relativo alla "Prima attuazione degli indirizzi strategici in materia di Turismo (Piano strategico del Turismo)", elaborato dall'Agenzia regionale Pugliapromozione per un importo pari ad € 250.000,00, a valere sulle risorse del PAC Puglia 2007/2013 - Linea 4.

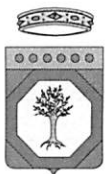
Con **DGR n. 675 del 18.5.2016** è stato disposto l'avvio degli interventi a valere sull'Azione 6.8 – Asse VI del POR Puglia 2014-2020, affidando l'esecuzione delle attività dettagliate nelle schede approvate con la medesima delibera all'Agenzia regionale Pugliapromozione per un importo complessivo pari a euro 2.000.000,00.

Con **DGR n. 1768/2016** è stata disposta l'implementazione degli interventi già avviati, a valere sull'Azione 6.8 - Asse VI del POR Puglia 2014/2020 per un importo pari ad € 1.100.000,00 affidandone l'esecuzione all'Agenzia regionale Pugliapromozione.

Con **DGR n. 1855 del 30.11.2016** avente ad oggetto "POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Avvio azioni Assi I-III-IV-VI-XII-XIII. Variazione al bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2018 ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.", al fine di consentire l'avvio, tra le altre, dell'Azioni del Programma 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" per € 3.1000.000,00, la Giunta ha deliberato:

- di apportare la variazione al Bilancio di Previsione 2016 e Pluriennale 2016-2018, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale approvato con DGR n. 159 del 23/02/2016 ai sensi dell'art. 51 comma 2) lettera a) del D.Lgs. 118/2011;
- di autorizzare, tra gli altri, il Responsabile dell'Azione 6.8 nell'ambito del FESR ad operare sui capitoli di spesa del bilancio regionale di cui alla copertura finanziaria del medesimo provvedimento, la cui titolarità è in capo al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria.

Con **DGR n 191 del 14.2.2017**, la Giunta regionale ha deliberato di:  
di approvare il Piano Strategico Regionale del Turismo 2016/2025 denominato "Puglia 365" con i suoi allegati "Schede azioni" e "Business plan";



di approvare il “Piano Annuale e Triennale” di Attuazione degli interventi da realizzare a valere sulle risorse dell’Azione 6.8 del POR Puglia 2014-2020 con l’allegato Quadro Economico;

Nell’ambito dell’ASSE VI del POR FESR Puglia 2014/2020, l’azione 6.8 prevede interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche, attraverso la valorizzazione integrata di risorse e competenze territoriali.

Il risultato atteso consiste nella valorizzazione del potenziale competitivo delle destinazioni turistiche rappresentate dalle aree turisticamente rilevanti (sistemi di attrattori) della Puglia, da riposizionare nei mercati nazionali e internazionali, selezionando i target di domanda potenziale nel quadro di uno sviluppo turistico sostenibile.

In particolare, tra gli interventi che si intende attuare vi sono *“Interventi di promozione nei mercati intermediati (business to business), diretti ad affinare e selezionare le forme di promozione turistica in questi mercati in funzione della domanda nonché ad attivare l’incontro domanda-offerta. Saranno realizzate attività quali workshop BtoB, organizzazione e/o partecipazione a manifestazioni e borse fieristiche e iniziative settoriali di livello nazionale ed internazionale, **educational tour** e familiarisation trips. Queste attività sono finalizzate alla promo-commercializzazione dei prodotti turistici pugliesi presso mercati mirati e a cogliere i nuovi trend del settore attraverso il contatto diretto con gli operatori della domanda turistica e i mediatori dei flussi internazionali”*.

Nella Scheda Azione della Sezione Turismo per Iniziative a Titolarità regionale di cui al “Piano Annuale e Triennale” di Attuazione degli interventi, approvato con la sopramenzionata DGR n. 191 del 14.2.2017, è prevista la seguente attività: **Ospitalità: attività di accoglienza di opinion leader da realizzarsi in occasione di eventi promossi da Comuni - anche in co-marketing - per la organizzazione di specifici educational tour, press e blog tour;** con una dotazione per il triennio 2017-2019 di € 2.000.000,00 già stanziata con DGR 1855 del 30.11.2016, con previsione di spesa per l’annualità 2017 di € 1.000.000,00.

Nell’annualità 2017, con **atto dirigenziale n. 24 del 7.3.2017** è stato approvato l’Avviso pubblico per la organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e opinion leader in occasione di eventi e riti della Settimana santa e della stagione primaverile promossi dai Comuni della Regione Puglia.

Con successivi atti dirigenziali n. 41 del 30.03.2017 e n. 57 del 19.5.2017 si è provveduto ad approvare la graduatoria delle proposte di ospitalità impegnando complessivamente la somma di € 628.002,20 (€ 167.689,50 e € 460.312,70).

Nell’annualità 2018, con **atto dirigenziale n. 114/2017**, si è proceduto ad indire un “Avviso pubblico per l’organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e opinion leader finalizzate alla conoscenza del territorio e dei suoi attrattori materiali ed immateriali promosse dai Comuni o Unioni di Comuni della Regione Puglia” in occasione di eventi culturali, di spettacolo, sportivi, relativi a riti e tradizioni popolari, a tradizioni contadine legate a produzioni agricole tipiche ed alla loro raccolta e trasformazione, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1.01.2018 e il 31.12.2018 e promossi, sostenuti e/o realizzati da Comuni o Unioni di Comuni della Regione Puglia destinando la somma complessiva di € 1.050.000,00 a valere sulle risorse del PO FESR FSE 2014/2020.





**SEZIONE TURISMO**

La somma di € 1.050.000,00 è stata integralmente impegnata nel corso dell'annualità 2017/2018 con i seguenti atti di approvazione delle proposte progettuali e relativi impegni di spesa:

- d.d. n. 139 del 5.12.2017 per € 224.272,60;
- d.d. n. 8 del 7.2.2018 e n. 9 del 19.2.2018 per € 222.425,61;
- d.d. impegno 34 del 11.04.2018 per € 223.987,03;
- d.d. impegno 64 del 24/8/2018 per € 217.670,00;
- d.d. impegno 92 del 31/10/2018 per € 161.644,76.

In considerazione dei positivi risultati ottenuti e comprovati dagli output acquisiti, nell'intento di rafforzare ancor più l'azione di promozione dei diversi segmenti turistici a partire dall'offerta dei territori, la Regione Puglia - Sezione Turismo intende proseguire nel percorso intrapreso con l'adozione di un nuovo avviso pubblico rivolto ai Comuni ed alle Unioni di Comuni, introducendo alcune modifiche non sostanziali rispetto all'impianto del precedente Avviso che mirano ad essere migliorative in termini di efficienza ed efficacia della procedura, sulla scorta dell'esperienza acquisita.

Il **Partenariato**, convocato il giorno 9 **novembre 2018** per la presentazione della bozza dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse per la organizzazione di iniziative di ospitalità promossi dai Comuni della Regione Puglia, ha condiviso e approvato l'avviso medesimo.

Con **verbale del 14.11.2018**, il Comitato di attuazione di cui all'accordo di cooperazione tra Regione Puglia e Agenzia regionale Pugliapromozione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo del Piano Strategico del Turismo della Regione Puglia 2016-2025, sottoscritto il 17.2.2017 e repertoriato il 28.2.2017 con n. 19106, ha preso atto della bozza di Avviso 2019 valutandolo coerente rispetto alla programmazione strategica della Regione Puglia e agli obiettivi di:

- crescita della competitività della destinazione Puglia in Italia e all'estero,
- aumento dei flussi di turisti nazionali e internazionali,
- destagionalizzazione con l'intento di aiutare i territori pugliesi ad organizzarsi per un turismo che duri tutto l'anno, nonché complementare alle azioni e interventi avviati e da avviare dall'Agenzia a valere sull'Azione 6.8 del PO FSE FESR 2014/2020.

Con nota prot. n. AOO\_056-0005511 del 14.11.2018, la Sezione Turismo ha trasmesso all'AdG del PO Puglia FESR-FSE la bozza del nuovo Avviso pubblico per l'annualità 2019 e relativi allegati al fine di sottoporlo alle verifiche preventive degli avvisi/bandi di selezione delle operazioni (POS A9).

Con DGR n. **2037** del **15.11.2018** avente ad oggetto "P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Asse VI - Azione 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche". Avviso Ospitalità 2019. Variazione al bilancio di previsione bilancio 2018 e pluriennale 2018-2020, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii." è stata autorizzata la variazione al bilancio di previsione bilancio 2018 e pluriennale 2018-2020 al fine di avviare le iniziative connesse all' "Avviso pubblico per l'organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e *opinion leader* promosse, sostenute e/o realizzate dai Comuni o Unioni di Comuni della Regione Puglia e finalizzate alla conoscenza del territorio e dei suoi attrattori materiali ed immateriali – Annualità 2019 destinando la complessiva somma di € 1.080.000,00.



**SEZIONE TURISMO**

Tale provvedimento giuntale è stato pubblicato sul Burp n. 160 del 18.12.2018.

Con mail del 20.11.2018, acquisita al protocollo della Sezione Turismo con n. AOO\_056-0005580 del 20.11.2018, l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020, facendo seguito alla nota prot. n. 0005511, ha comunicato il nulla osta all'adozione e pubblicazione dell'Avviso ospitalità 2018, allegando la check list di **compliance** relativa all'attività di verifica preventiva prevista dalla POS A/9 del Si.Ge.Co.

Con **atto dirigenziale n. 100 del 30.11.2018** si è provveduto a:

- a) **approvare l'Avviso pubblico** per l'organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e *opinion leader* in occasione di eventi culturali, di spettacolo, sportivi (limitatamente a grandi iniziative di carattere internazionale o nazionale e relative a discipline sportive riconosciute dal CONI nell'ambito di manifestazioni ufficiali e competitive) riti e tradizioni popolari (ivi compresi riti del Natale, Pasqua, Ascensione, Pentecoste ecc., così come tradizioni legate al Carnevale), tradizioni contadine legate a produzioni agricole tipiche (come grano, uva, olive, mandorle - per citarne alcune) ed alla loro raccolta e trasformazione, da realizzarsi nel periodo compreso **tra il 1.2.2019 e il 31.12.2019** secondo gli scaglioni temporali indicati nell'Avviso e promossi, sostenuti e/o realizzati da Comuni o Unioni di Comuni della Regione Puglia;
- b) **approvare lo schema di disciplinare**, allegato all'avviso, regolante i rapporti tra la Regione Puglia e i soggetti beneficiari;
- c) **registrare l'obbligazione giuridicamente non perfezionata in entrata** per la somma di **€ 918.000,00** giusta DGR n. 2037 del 15.11.2018;
- d) **prenotare l'impegno di spesa** di complessivi **€ 1.080.000,00** sui seguenti capitoli:
  - a. **1161680** "POR 20142020. FONDO FESR. AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA UE" per **€ 540.000,00**;
  - b. **1162680** "POR 20142020. FONDO FESR. AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA STATO" per **€ 378.000,00**;
  - c. **1163680** "POR 20142020. FONDO FESR. AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. COFINANZIAMENTO REGIONALE" per **€ 162.000,00**;
- e) rinviare l'assunzione dell'obbligazione giuridica perfezionata e l'adozione dei successivi atti di accertamento di entrata e impegno al momento dell'approvazione della graduatoria con la quale sono individuati i soggetti beneficiari.

Il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it); sezione Amministrazione trasparente in data 30.11.18, su Urp comunica in data 3.12.2018 e sul Burp n. 155 del 6.12.2018.

**ATTESO CHE:**



**SEZIONE TURISMO**

L'avviso, all'art. 10 "Modalità e termini di presentazione delle proposte e documentazione da produrre", prevede che: "Le istanze dovranno essere presentate, a pena di esclusione, in modalità esclusivamente telematica alla Regione Puglia – Sezione Turismo - all'indirizzo pec di cui al precedente comma **indicando in oggetto "POR Puglia 2014-2020 – Asse VI - Azione 6.8 - Avviso Ospitalità Comuni o Unioni di Comuni 2019" - periodo temporale di riferimento a) - b) - c) (scegliere il periodo di riferimento) entro e non oltre il termine finale perentorio come di seguito definito in relazione ad ogni singolo scaglione temporale:**

- a. **Iniziative di ospitalità da svolgersi tra il 1.2.2019 e il 31.3.2019. Termine presentazione istanze: dal 1.12.2018 al 20.12.2018 ore 12.00.59;**
- b. ....
- c. ....

Le istanze pervenute oltre i termini di cui al comma precedente non saranno prese in considerazione e saranno escluse. Farà fede la data di invio della PEC".

Il termine per la presentazione delle proposte progettuali di cui al periodo a) - fissato al **20.12.2018 ore 12.00.59 è scaduto.**

**TANTO PREMESSO:**

rilevata la necessità di provvedere alla nomina della commissione - ai sensi dell'art. 11 dell'Avviso pubblico - che dovrà procedere alla **verifica di ammissibilità formale e di ammissibilità sostanziale**, secondo i criteri di cui ai commi 3 e 4 del medesimo articolo 11, ad esito positivo della quale procederà alla **valutazione tecnica degli interventi proposti** secondo i criteri di cui al comma 5 del medesimo.

**RILEVATO CHE:**

la commissione deve essere costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuati dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni;

**CONSIDERATO CHE:**

per la composizione della commissione sono state prese in considerazione professionalità interne all'Amministrazione, esperte nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'avviso e di cui sono stati acquisiti i curricula vitae, e precisamente:

- dott. Vito Ferrante – Dirigente del Servizio promozione e Marketing territoriale – in qualità di Presidente;
- dott.ssa Rosa Quaranta – funzionario della Sezione Turismo - in qualità di Componente;
- dott.ssa Daniela Recchia - funzionario della Sezione Turismo P.O. Coordinamento con l'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione - in qualità di Componente;

le funzioni di segretario della commissione saranno svolte dalla dott.ssa Daniela Recchia;

i componenti della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico e dopo aver preso visione dell'elenco dei proponenti, produrranno opportuna dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, circa l'inesistenza di cause di incompatibilità ed astensione, ai sensi del comma 9 dell'Art. 77 del D.Lgs n. 50/2016;



**SEZIONE TURISMO**

per i componenti della Commissione, in quanto dipendenti dell'amministrazione che svolgeranno tale funzione nell'ambito delle rispettive attività d'ufficio, non è previsto alcun compenso;

conseguentemente, si propone al Dirigente della Sezione Turismo di adottare la conseguente determinazione.

**VERIFICA AI SENSI DEL DLgs 196/03**

**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla l. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS 118/2011 e ss.mm. e ii.**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa, né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia, e che dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia; pertanto non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

**Visto di attestazione disponibilità finanziaria**

**A.P. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

Pasquale Milella

**IL DIRIGENTE**

**DELLA SEZIONE TURISMO**

Salvatore Patrizio Giannone

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE**

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dal responsabile di SubAzione 6.8.a;

Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

**D E T E R M I N A**

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di nominare la commissione in relazione all'"Avviso pubblico per l'organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e opinion leader finalizzate alla conoscenza del territorio e dei suoi attrattori materiali ed immateriali promosse dai Comuni o Unioni di Comuni della Regione Puglia – Annualità 2019"- **Periodo temporale di riferimento (a)** - ai sensi dell'art. 11 dell'Avviso stesso – composta dai seguenti membri:





**SEZIONE TURISMO**

dott. Vito Ferrante – Dirigente del Servizio promozione e Marketing territoriale – in qualità di Presidente;

dott.ssa Rosa Quaranta – funzionario della Sezione Turismo - in qualità di Componente;

dott.ssa Daniela Recchia - funzionario della Sezione Turismo P.O. Coordinamento con l'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione - in qualità di Componente;

2. di stabilire che la precitata Commissione dovrà:
  - a) preliminarmente **verificare l'ammissibilità formale e l'ammissibilità sostanziale delle proposte**, secondo i criteri di cui ai commi 3 e 4 dell'articolo 11 dell'Avviso pubblico, ad esito positivo della quale procederà, alla **valutazione tecnica degli interventi proposti** secondo i criteri di cui al comma 5 del medesimo articolo 11;
  - b) trasmettere al Dirigente della Sezione Turismo **la graduatoria relativa allo scaglione temporale a)** con l'indicazione, in ordine decrescente di punteggio ottenuto, delle proposte **ammesse a finanziamento e finanziabili** (fino alla concorrenza del budget massimo messo a disposizione per ogni periodo di cui all' art. 9 comma 1 del l'Avviso). La graduatoria indicherà, inoltre, sempre in ordine decrescente di punteggio ottenuto, le proposte **ammissibili e non finanziabili** per esaurimento fondi; **l'elenco dei progetti che non hanno raggiunto la soglia minima di cui al comma 8 con indicazione del punteggio attribuito, nonché l'elenco dei progetti non ammessi con indicazione delle cause di esclusione**. Rispetto ad ogni proposta progettuale non esclusa, la graduatoria indicherà l'importo richiesto e l'importo finanziabile eventualmente rimodulato ai sensi del comma 6 del presente articolo.  
Si rimanda, per quanto sopra non richiamato, a tutto quanto previsto nella determinazione n. 100/2018.
3. di stabilire che le funzioni di segretario della commissione saranno svolte dalla dott.ssa Daniela Recchia;
4. di stabilire che i componenti della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico e dopo aver preso visione dell'elenco dei proponenti, produrranno opportuna dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, circa l'inesistenza di cause di incompatibilità ed astensione, ai sensi del comma 9 dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016;
5. di notificare il presente provvedimento ai componenti della Commissione;
6. di stabilire che l'insediamento della Commissione avverrà il giorno 21.12.2018 alle ore 9.00;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il presente provvedimento, composto da n. 10 pagine è adottato in singolo originale e:

sarà pubblicato nel sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), Sezione Amministrazione trasparente unitamente ai curricula vitae dei componenti la commissione;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA  
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

**SEZIONE TURISMO**

sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta.

Il presente atto originale è depositato presso la Sezione Turismo, Corso Sonnino, 177 –  
70121 Bari.

**Il Dirigente della Sezione Turismo**  
Salvatore Patrizio Giannone

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della  
vigente normativa regionale, statale e comunitaria e che il presente schema di  
provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del  
Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile di SubAzione 6.8.a**

Mariangela Sciannimanico

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FERRANTE VITO NICOLA**

Telefono ufficio **0805405609**

E-mail istituzionale **v.ferrante@regione.puglia.it**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date **01.04.2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA - BARI**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Dirigente a contratto -**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Servizio "Promozione e marketing territoriale"**  
**Collabora con la Sezione Turismo all'elaborazione delle proposte di pianificazione strategica e alla programmazione in materia di promozione e marketing territoriale. Cura l'istruttoria dei procedimenti riferibili a campagne promo/pubblicitarie in Italia e all'estero, con realizzazione e diffusione di materiale informativo. Realizza e coordina iniziative di ospitalità e educational Tour. Formula linee di indirizzo, coordina, controlla e monitora le attività di promozione dell'Agenzia Regionale Puglia Promozione e degli altri soggetti regionali partecipati nelle materie di competenza. Promuove iniziative per lo sviluppo di accordi con soggetti istituzionali ed economici. Cura l'istruttoria dei procedimenti finalizzati allo sviluppo di strumenti tecnologici di supporto alla ricerca applicata nell'area del turismo e del marketing territoriale. Collabora con la sezione Turismo alla cura dei rapporti con Enti Locali e Istituzioni culturali, associazioni di categoria, club di prodotto e operatori di settore, con riferimento a iniziative e attività promosse e sostenute nelle materie di competenza. Cura i rapporti con l'ENTIT.**

- Date **01.11.2010 – 31.03.2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – BARI**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Dirigente a contratto**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Ufficio "Reti della Mobilità Sostenibile"**  
**Nell'ambito della più generale politica a favore della cosiddetta "mobilità dolce" si occupa di sicurezza stradale e ferroviaria, con particolare riferimento alla mobilità urbana e ciclabile: in relazione a tale politica ed in coerenza con il Piano dei Trasporti partecipa attivamente ai programmi di progettazione europea in argomento, fornendo contributi di indirizzo nella prospettiva di una diffusione generalizzata di politiche alternative all'uso dell'auto e di politiche per l'abbattimento dell'inquinamento atmosferico ed acustico e per l'affermazione di pratiche di risparmio energetico. Progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione.**
  
- Date **13.06.2013 – 31.03.2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – BARI**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Dirigente a contratto**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Ufficio "Immigrazione" ad Interim**  
**Programmazione degli interventi per l'accoglienza e l'integrazione sociale dei cittadini stranieri immigrati a valere su fondi regionali e sul Fondo Nazionale per l'Immigrazione. Sviluppo azioni innovative e formulazione proposte progettuali a valere su fondi nazionali e comunitari. Monitoraggio e valutazione flussi migratori e condizioni di vita dei migranti. Progettazione di campagne di comunicazione.**
  
- Date **15.09.2009 – 31.10.2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – BARI**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Dirigente a contratto**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Ufficio "Cittadinanza Attiva"**  
**Sperimentazioni di metodi e strumenti, predisposti a livello comunitario, per favorire la partecipazione e la cittadinanza attiva. Qualificazione della partecipazione attraverso l'attivazione di scuole di progettazione partecipata. Promozione e assistenza di processi partecipativi intrapresi da enti locali, organizzazioni e associazioni del territorio regionale. Progettazione e attuazione di percorsi partecipativi per l'elaborazione di politiche regionali condivise, progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione per informare e coinvolgere i cittadini sulle tematiche afferenti alle politiche pubbliche. Progettazioni di strategie orientate al recupero funzionale dei beni confiscati alla criminalità organizzata.**



- Date **06.09.2005 – 14.09.2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA – BARI**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
  - Tipo di impiego **Dirigente a contratto**
  - Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Ufficio “Forum, Movimenti, Associazioni per la Cittadinanza Attiva”**  
**Progettazione e attuazione di percorsi partecipativi per l’elaborazione di politiche regionali condivise, rielaborazione e integrazione dei contributi della cittadinanza attiva all’interno dei Programmi Operativi. Partecipazione, in quanto componente del comitato regionale “Bollenti Spiriti” alla progettazione e realizzazione del Programma Regionale per le Politiche Giovanili. Raccordo e coordinamento fra Enti, Associazioni e Movimenti. Collaborazione alla progettazione e confronto con i referenti interessati sul Programma Operativo FESR – Asse “Società dell’Informazione e Innovazione nella P.A”. Progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione per informare e coinvolgere i cittadini sulle tematiche afferenti alle politiche pubbliche.**
- Date **01..01.2002 – 05.09.2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Morale “Casa della Provvidenza Maria SS. della Stella” - Adelfia (Bari)**
- Tipo di azienda o settore **Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficenza –**
  - Tipo di impiego **Dirigente a contratto.**
  - Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Amministrativo – coordina tutte le attività di gestione e programmazione dell’Ente complesso.**
- Date **01..07.1996 – 31.12.1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IPAB Vittorio Emanuele II° - Bari**
- Tipo di azienda o settore **Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficenza**
  - Tipo di impiego **Servizio a scavalco**
  - Principali mansioni e responsabilità **Segretario Generale dell’IPAB, dirige e coordina tutte le attività di gestione e programmazione. .**
- Date **01..01.1986 – 31.12.2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Morale Casa della Provvidenza “Maria SS. Della Stella” -Adelfia (Bari)**
- Tipo di azienda o settore **Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficenza – Casa di Riposo per anziani.**
  - Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato.**
  - Principali mansioni e responsabilità **Segretario Amministrativo e coordinatore dell’Ente denominato “Casa della Provvidenza Maria SS. Della Stella”, nato dalla fusione dei precedenti Enti inglobandone le attività di Casa di Riposo e Scuola Materna, dirige e coordina le attività di gestione e programmazione.**

- Date **12..12.1978 - 31.12.1985**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Morale" e Casa della Provvidenza "Maria SS. della Stella" - Adelfia (Bari).**
- Tipo di azienda o settore **Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficenza - Casa di Riposo per anziani.**
- Principali mansioni e responsabilità **Segretario Amministrativo e coordinatore della struttura**

- Date **12..12.1978 - 31.12.1985**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Morale Scuola Materna "Vittoriano Cimmarrusti" - Adelfia (Bari).**
- Tipo di azienda o settore **Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficenza - Scuola Materna.**
  - Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato.**
- Principali mansioni e responsabilità **Segretario Amministrativo e coordinatore della struttura.**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **Date** **Luglio 1993**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza corso in Scienze Politiche.**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politologico/Sociologico con tesi di laurea in Criminologia. “Mafia – storia del fenomeno mafia dalle origini agli attentati a Falcone e Borsellino”, relatore prof. Franco Saponaro.**
- **Qualifica conseguita** **Dottore in Scienze Politiche.**
  
- **Date** **Luglio 1976**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Istituto “Di Cagno Abbrescia” Liceo Scientifico – Bari**
- **Qualifica conseguita** **Licenza Liceale Scientifica**
  
- **Date** **7 e 8 giugno 2010**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - struttura interregionale Puglia, Campania, Basilicata, Calabria – Bari**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Valorizzazione e gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata: “Il ruolo e le funzioni degli Enti Locali”.**
- **Qualifica conseguita** **Attestazione di partecipazione al corso**
  
- **Date** **Da 2 aprile 2008 a 6 luglio 2008**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Percorso di formazione organizzato dalla Regione Puglia, dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Foromez con la collaborazione di Cittadinanza Attiva Onlus - Bari Scuola di Partecipazione per Cittadini e Amministratori per lo sviluppo dei territori.**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Diffusione della cultura della Cittadinanza Attiva attraverso lo scambio di esperienze, la progettazione di processi partecipativi, la sperimentazione di metodi e di interazione costruttiva.**
- **Qualifica conseguita** **Attestazione di partecipazione al corso.**
  
- **Date** **20 giugno 2008**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Uni.Versus consorzio universitario per la formazione e l’innovazione con associazioni per la trasparenza - La Trasparenza ed il monitoraggio gestionali nelle Amministrazioni Pubbliche. Bari**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **“La Cultura della Legalità, quali strumenti?” Promuovere la diffusione di metodiche, di tecniche e di proposte normative tendenti alla trasparenza ed al monitoraggio delle Pubbliche Amministrazioni con particolare riferimento alle attività gestionali ed ai loro livelli di**

- Qualifica conseguita

efficienza e di efficacia.  
Attestazione di partecipazione al corso
  
- Date

**13 maggio 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Futuro@I Femminile Istituto Mides – Forum P.A. Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Diffuso – dalla comunicazione istituzionale alla conversazione con il nuovo cittadino
- Qualifica conseguita

Attestazione Master Diffuso
  
- Date

**12 maggio 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

A lezione di creatività: il Sistema di Management delle idee.  
Relatore: Isaac Getz Management Professor annoverato tra i maggiori esperti mondiali di executive education. FORUM P.A. – Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Riflessione scientifica tra creatività e innovazione al fine di individuare gli strumenti per accrescere la competitività del Sistema Paese attraverso iniziative che aiutino le persone ad avere idee poiché spesso succede che l'organizzazione o l'ambiente di lavoro dove si è inseriti non stimoli il pensiero e, come conseguenza, provochi frustrazioni nei dipendenti.
- Qualifica conseguita

Attestazione di partecipazione al corso
  
- Date

**12 maggio 2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Seminario: Il Pensiero Laterale e la tecnica dei "Sei cappelli per pensare" .  
Relatore: Edward De Bono teorico del Pensiero Laterale e fondatore della World Academy of New Thinking - FORUM P.A. – Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il Pensiero Laterale considera la creatività come elemento comportamentale fondamentale all'interno di un sistema di informazioni auto-organizzato, un pensiero capace di guardare al problema da molteplici punti di vista arrivando a soluzioni inaspettate ma comunque efficaci.
- Qualifica conseguita

Attestazione di partecipazione al corso



**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

**Italiana**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE E FRANCESE**

Buono.

Elementare.

Elementare.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

La molteplicità delle esperienze di vita e di lavoro ha contribuito a far sviluppare una naturale propensione alle relazioni, socializzazione e confronto. In possesso di ottime capacità di lavoro in team, soprattutto in ambienti partecipativi in cui si realizza uno scambio reciproco di informazioni. Ottime capacità di relazioni con i partner istituzionali e non istituzionali e con i beneficiari delle attività e dei programmi sia pubblici che privati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

In possesso di una spiccata propensione a rapporti interpersonali, capacità di project management e problem solving in contesti socio-culturali diversi, una forte motivazione a sviluppare nuove esperienze professionali ed una buona disponibilità a viaggiare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona conoscenza, capacità di utilizzo e orientamento in ambienti operativi Mac e Windows, dei principali programmi di videoscrittura e di grafica. Buona capacità nell'utilizzo di materiale digitale. Buon utilizzo dei più diffusi network (face book, youtube, twitter, istagram, skipe), dei principali browser e motori di ricerca per la navigazione in Internet. Buona esperienza nell'utilizzo dei protocolli di solito utilizzati per la sicurezza e la privacy dei dati sensibili.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Conduttore delle emittenti radiofoniche in FM: Bari Canale Cento dal 1976 al 1984 con sede a Bari e di Radio Centro Mediterraneo dal 1977 al 1981 con sede in Adelfia. Componente della Compagnia teatrale amatoriale AGEA con sede in Adelfia dal 1995/1997. Appassionato di Teatro, cinema, musica e letteratura.

## **PUBBLICAZIONI**

- Collaborazione alla realizzazione del Road Book Ciclovie dei Borboni Bari Napoli con diramazione Matera. Maggio 2015;
- Collaborazione alla realizzazione della pubblicazione "SBAM si cresce" educazione ai corretti stili di vita teso a favorire abitudini alimentari corrette e stimolare la pratica di una regolare attività fisica, soprattutto nei bambini. 2015
- Collaborazione alla realizzazione della pubblicazione Comuni Bicolori edizioni 2012 e 2014;
- Collaborazione alla realizzazione del Road Book itinerario n. 6 rete Bicolori - Ciclovie Adriatiche in Puglia. Maggio 2013;
- Coautore della pubblicazione "Libera il Bene" vademecum per il riutilizzo di beni confiscati alla criminalità organizzata. Gennaio 2010;
- Coautore del Bilancio Sociale delle attività 2005/2010 dell'Assessorato Regionale alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva;

## **PATENTI**

- Patente di cat. A per la conduzione di motoveicoli cilindrata superiore conseguita nel 1972;
- Patente di cat. B per la conduzione di autoveicoli conseguita nel 1974;

## **Ulteriori informazioni**

Coordinatore del progetto "MenteLocale" che ha promosso il recupero e la riconversione di stazioni ferroviarie per scopi sociali, ambientali, turistici e culturali per la promozione del territorio e della mobilità sostenibile.

- **Coordinatore della Task Force interassessorile del piano di azione sperimentale, per un'accoglienza dignitosa e il lavoro regolare dei migranti in agricoltura, denominato "Capo free - Ghetto off". DGR n. 574/2014. Progetto ideato per garantire migliori condizioni di vita e di lavoro per i migranti che risiedono e lavorano nelle campagne. Un modello di intervento per agire contestualmente sull'accoglienza abitativa e sull'inclusione socio-lavorativa, con il coinvolgimento della rete dell'associazionismo e delle imprese locali.**
- **Rappresentante della Regione Puglia al Tavolo Permanente Regioni - Amministrazioni centrali per il "Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (AMIF) 2014/2020. AOO\_21 del 17/03/2015.**
- **Partecipazione alla realizzazione del progetto "Puglia Taste & Bike" Assessorato risorse agroalimentari. Promozione di un programma "Slow Travel" sette itinerari ciclo-turistici attraverso le eccellenze eno-gastronomiche della nostra regione, tra ulivi secolari, ipogei, ciliegi, vigne, cantine, mare, fiori e piante.**
- **Componente tavolo tecnico Parco dell'Alta Murgia per la definizione progettuale rete della mobilità dolce integrata alla rete multimodale regionale che interessa la tratta ferroviaria Barletta-Gioia del Colle.**
- **Componente, all'interno della Conferenza Unificata delle Regioni e delle Province Autonome, del Comitato per l'indirizzo ed il coordinamento delle attività connesse alla Sicurezza Stradale .**
- **Coordinatore del progetto "Palco a Pedali" finalizzato a sensibilizzare l'opinione pubblica nei confronti di una nuova mobilità economica ed ecocompatibile. Il Palco a Pedali ha rappresentato la prima idea progettuale in assoluto in Italia, mai realizzata prima, che ha sostenuto il primo concerto musicale a impatto zero, attraverso il contestuale utilizzo di 100 biciclette che hanno prodotto i watt sufficienti al funzionamento di tutta la parte audio, luci e video del concerto .**
- **Presidente Commissione di valutazione dei progetti Cicloattivi@Scuola per la promozione della mobilità sicura e sostenibile nelle scuole di ogni ordine e grado. 2011/2012.**
- **Componente della Task-Force Regionale per l'educazione alla sicurezza stradale per la formazione dei docenti.**

- Rappresentante della Regione Puglia al Tavolo Tecnico per i PON Sicurezza-Obiettivo Convergenza 2007/2013. (Decreto del Presidente della Giunta Regionale 13/3/2009).
- **Coordinatore del progetto "Libera il Bene" che ha promosso e finanziato e sostenuto una strategia orientate al recupero funzionale dei beni confiscati alla criminalità organizzata.**
- Componente Comitato Regionale di indirizzo delle Politiche Giovanili denominato "Bollenti Spiriti" - 2005/2010.
- Consigliere Comunale del comune di Adelfia - 2006/2010.
- Componente tavolo tecnico per la realizzazione dei Piani di Zona Socio-Assistenziali del distretto sanitario n° 5 (Triggiano, Adelfia, Capurso, Cellamare, Valenzano) - 2003/2004.
- Vice Sindaco del comune di Adelfia con deleghe alle Politiche Giovanili, Sport, Turismo, Insediamenti Produttivi - maggio 1997/aprile 2001.
- Componente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Cooperative Centrale Oleifici di Puglia - 1992/1995.
- Cofondatore dell'emittente radiofonica/FM Radio Centro Mediterraneo Adelfia 1977/1984.
- Cofondatore dell'emittente radiofonica/FM Bari Canale Cento Bari 1976/1992.

**Il sottoscritto Vito Nicola Ferrante, in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 dichiara, sotto la propria responsabilità, che i dati, di cui al proprio curriculum formativo e professionale, sopra riportati corrispondono al vero.**

**Vito Nicola Ferrante**

**Il sottoscritto Vito Nicola Ferrante, in conformità dichiara di autorizzare ai sensi del d.lgs 196/03 al trattamento dei propri dati personali.**

**Vito Nicola Ferrante**



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **QUARANTA ROSA**

Telefono **080 5404839**

E-mail **r.quaranta@regione.puglia.it**

Data di nascita .....

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1 giugno 2016 al 31 luglio 2017**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Puglia  
Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro -  
Sezione Internazionalizzazione**
  
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica**  
• Tipo di impiego **Funzionario amministrativo D2**  
• Principali mansioni e responsabilità **AP "Interventi a favore dei pugliesi nel mondo – "gestione dell'innovazione", (Dir. 6/2016)**
  
- Date (da – a) **Dal 1° ottobre 2013 al 31 maggio 2016**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Puglia –  
Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del Territorio Sezione Turismo**  
• Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica**  
• Tipo di impiego **Funzionario amministrativo D2**  
• Principali mansioni e responsabilità **PO "Relazioni interne ed istituzionali. Coordinamento tecnico" , tip. b) (Dir. 88/2013)**
  
- Date (da – a) **dal 1° Luglio 2010 al 30 settembre 2013**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Puglia – Assessorato Industria Turistica e Culturale (già Assessorato Mediterraneo,  
Cultura, Turismo) Sezione turismo (già Servizio Turismo)**  
• Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica**  
• Tipo di impiego **Funzionario amministrativo D2**  
Principali mansioni e responsabilità **PO "Segreteria Tecnica" (DIR n.187/2010 e successive n.232/2011 e n.157/2012)**
  
- Date (da – a) **Da giugno 2006 a giugno 2008**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **In comando presso Regione Puglia – Assessorato al turismo e Industria alberghiera  
proveniente da Ministero Sviluppo Economico (già Ministero Attività Produttive)**  
• Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica**  
• Tipo di impiego **Funzionario amministrativo già C1S (comparto ministeri)**  
• Principali mansioni e responsabilità **Interfaccia tra Servizio turismo e organo politico p.t. finalizzata a massimizzare il raccordo tra  
attività amministrativa e politiche generali di settore**
  
- Date (da – a) **da giugno 2005 a maggio 2006**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Attività Produttive (ora Sviluppo economico) - Direzione Generale per il  
Coordinamento degli incentivi alle Imprese – Ufficio "Aree depresse" Bari**  
• Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica**

- Tipo di impiego Funzionario amministrativo già C1S (comparto ministeri)
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario istruttore (in particolare per l. 488/92 ed altre leggi nazionali di incentivazione alle imprese – Membro Commissioni per accertamento di spesa/verifica investimenti ex lege 46/82 e s.m.i. Fondo rotativo per l'innovazione tecnologica )

- Date (da – a) da febbraio 2002 a maggio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Attività Produttive (già MICA)
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo - Ufficio Bilancio e Contratti
- Principali mansioni e responsabilità Oltre alle attività legate alla materia del bilancio, incaricata con ordine di servizio di collaborare all'attività relativa alle spese di lite del Ministero, con gestione, in autonomia, del relativo capitolo di bilancio.

- Date (da – a) Da luglio 1997 a febbraio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Industria, Commercio e Artigianato (ora Sviluppo Economico) dapprima in posizione di comando proveniente dal Ministero delle Finanze (ora MEF) transitata nei ruoli del MICA a far data dal luglio 2001 - Segreteria Ministro pro-tempore
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - Incaricata con ordine di servizio del Capo di Gabinetto di curare i rapporti tra il MICA e il Dipartimento del Turismo della PCM, a fronte della delega conferita per la materia al Ministro dell'Industria pro-tempore. Svolgimento dell'incarico in diretta collaborazione con il Capo Dipartimento del turismo PCM
  - **Posizione organizzativa "Relazioni politiche e istituzionali" 2001**

Si segnalano tra gli incarichi affidati:

- \* Partecipazione al Gruppo di lavoro ministeriale per l'estensione della L. 488/92 di agevolazione alle imprese, al settore turismo;
- \* Partecipazione al gruppo di lavoro coordinato Capo Dipartimento per la ricerca confluita nel volume edito dal Touring Club Italiano per il Dipartimento del Turismo dal titolo "La marca Italia – Analisi di marketing per il turismo oltre il 2000"
- \* Segreteria Gruppo di lavoro "Immagine" del Tavolo Puglia istituito presso la PCM per contrastare gli effetti negativi sul turismo scaturiti dal conflitto nei Balcani e dai massicci flussi migratori provenienti dall'est – Convenzioni RAI - Mediaset (limitatamente al periodo aprile – luglio 1999);
- \* Membro del Comitato di valutazione "Parchi Letterari"- Sovvenzione Globale IG, Fondazione Ippolito Nievo, TCI

Si segnala altresì l'opportunità avuta di seguire da vicino, anche presso le Commissioni parlamentari, nell'ambito della collaborazione diretta con il Capo dipartimento del Turismo p.t., l'attività normativa del periodo di riferimento per quanto riguarda dapprima la L. 269/98 ("Norme contro lo sfruttamento della prostituzione, della pornografia, del turismo sessuale in danno di minori, quali nuove forme di riduzione in schiavitù.") e poi, in particolare, l'iter legislativo della L. 135/01 (Riforma della legislazione nazionale del turismo).

\* Campagne di comunicazione curate:

- in collaborazione con la associazione ECPAT Italia (END CHILD PROSTITUTION PORNOGRAPHY AND TRAFFICKING) attuazione campagna pubblicitaria televisiva prodotta dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri dal titolo "Come gli struzzi" rivolta alla dissuasione del turismo sessuale contro i minori
- redazione newsletter "Incentivi alle imprese turistiche" edito da ANSA per il Dipartimento del turismo PCM destinato alle imprese di settore;

- Date (da – a) Da dicembre 1993 a giugno 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero delle Finanze (ora dell'Economia e delle Finanze)

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Amministrazione pubblica  
 Vincitrice di concorso pubblico per collaboratore amministrativo della ex carriera direttiva dell'allora VII q.f.- requisito per l'accesso: laurea in materie giuridiche
- Settore Disciplina del Personale- primo incarico
  - Ufficio di *staff* del Direttore Generale degli AAGG p.t. (luglio 1994- gennaio 1997)
  - Segretariato Generale – Ufficio per gli studi di diritto tributario comparato e relazioni internazionali

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Aprile 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - SNA -Regione Puglia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Piano formativo appalti pubblici (e-learning e aula)
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Aprile 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Roma CINSEDO seminario "Il futuro della Politica di Coesione" (videoconferenza)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Utilizzo fondi comunitari
- Qualifica conseguita
  - Attestato partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - AA 2013-2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Università telematica PEGASO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Master II Livello "Diritto Amministrativo"
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Master II Livello (60 CFU)

- Date (da – a)
  - Gennaio 2012 – dicembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (8 moduli – totale 192 ore)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Economia del turismo; Analisi della domanda turistica e turismo esperienziale; Marketing territoriale; Strumenti di management; Fondi strutturali; Legislazione del turismo
- Qualifica conseguita
  - Attestato partecipazione "Manager per l'innovazione turistica"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Corso di alta formazione

- Date (da – a)
  - Nov. 2011- aprile 2012 – luglio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Laboratori settoriali e workshop conclusivo nell'ambito POAT DAGL per il rafforzamento della qualità della normazione nella Regione Puglia
- Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	Novembre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SOI - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario "Il nuovo ordinamento amministrativo del turismo. Dlgs n. 79/11"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	13-16 aprile 2004
• Date (da – a)	CEIDA (per Ministero Attività Produttive)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso "La nuova contabilità di Stato per centri di costo, i controlli di gestione e la valutazione dei risultati"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Test verifica competenze acquisite, giudizio : <i>eccellente</i>
Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	3-6 giugno 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso " Il processo di formazione del bilancio e il sistema di controllo della finanza pubblica alla luce del nuovo Bilancio dello Stato"
Qualifica conseguita	Attestato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Marzo 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	KPMG e SCG (per Ministero Attività Produttive)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso "Il sistema di controllo di gestione del Ministero delle Attività Produttive"
Qualifica conseguita	Attestato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	10 marzo -3 aprile 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Centrale Tributaria "E. Vanoni"- Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso obbligatorio di formazione tributaria- amministrativa riservato ai funzionari dell'amministrazione finanziaria
Qualifica conseguita	Esame con votazione finale 29/30
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Accademia di Commercio e Turismo di Trento – azienda speciale della Camera di Commercio di Trento (ora Trentino School of Management -TSM)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di durata annuale in "Organizzazione congressuale (PCO- professional Congress Organizer)". Il percorso formativo ha considerato sia gli aspetti strettamente connessi all'organizzazione di eventi che aspetti di "destination management" e più in generale l'impatto e le ricadute economiche che il fenomeno congressuale genera sulle comunità ospitanti.
Qualifica conseguita	Attestato PCO



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Luglio 1989

Università degli Studi di Siena -Facoltà di giurisprudenza- Corso di laurea in Giurisprudenza

Diritto pubblico

Laurea in Giurisprudenza

votazione 110/110 e lode

1981

Liceo Classico "Tito Livio" Martina Franca

Formazione media secondaria classica

Maturità

La molteplicità e peculiarità delle esperienze lavorative e personali ha consentito di sviluppare e maturare un approccio integrato all'analisi ed alla soluzione dei problemi in ogni caso orientato a ricercare la creazione di valore per il sistema delle relazioni coinvolte.

ITALIANO

INGLESE

OTTIMO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Le attività svolte nelle varie fasi lavorative hanno normalmente comportato una costante interlocuzione con diverse articolazioni amministrative ed istituzionali degli enti di riferimento richiedendo imprescindibilmente capacità relazionali e consentendone al tempo stesso lo sviluppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sviluppate capacità di lavoro per progetti e integrazione tra gruppi di lavoro maturate nel corso dell'attività lavorativa.

Capacità relazionali e di confronto con culture diverse sviluppate anche con diversi soggiorni all'estero tra i quali di particolare rilevanza soggiorno annuale a Berlino nel 1990

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone competenze nell'utilizzo dei principali pacchetti applicativi Microsoft e software per navigazione in internet

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Capacità di operare proficuamente in team. Capacità relazionali e di ascolto. Approccio olistico alla valutazione e risoluzione di problemi..

Competenze acquisite dall'esperienza come :

Membro della Commissione giudicatrice ( settembre 2002) della gara comunitaria a licitazione privata con procedura ristretta accelerata ex art. 10 comma 8 del D.lgs 157/95 per la realizzazione del sistema informativo per il controllo di gestione del Ministero delle attività Produttive;

Membro della Commissione per l'accertamento finale di spesa per l'iniziativa realizzata ai sensi della legge 488/92 nell'ambito del Patto Territoriale Pinerolese

Membro di diverse Commissioni per l'accertamento finale di spesa per le iniziative realizzate ai sensi della legge 46/82 (Innovazione tecnologica) nell'anno 2004 per il Ministero delle Attività Produttive

Membro della Commissione giudicatrice della gara per la realizzazione di « Assistenza tecnica funzionale alla definizione, alla identificazione ed alla gestione dei Sistemi Turistici Locali ed altri idonei strumenti di promozione turistico – territoriale complementari agli STL, e utili allo sviluppo del settore nella regione Puglia. »

Membro della Commissione giudicatrice della gara europea a procedura aperta indetta dalla regione Puglia per l'affidamento della realizzazione e gestione dei servizi correlati a « Partecipazione a fiere, mostre ed eventi a carattere nazionale ed internazionale con servizio stampa a supporto delle politiche promozionali turistiche della Puglia - anno 2007 »

Membro della Commissione giudicatrice della procedura aperta indetta dalla Regione Puglia ai sensi del D.lgs n. 163/06, per l'affidamento dei servizi e la fornitura dei beni relativi all'organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato : « Meeting Internazionale dei Giovani »

Membro della Commissione giudicatrice (nominata con AD 230/2010) della gara a procedura aperta , per l'affidamento dell'appalto biennale dei servizi correlati alla organizzazione di eventi di promozione turistica (fiere, convegni, workshop, eventi culturali, etc.) a carattere nazionale ed internazionale a supporto delle politiche promozionali turistiche della Puglia.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

*La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 675/96 del 31 dicembre 1996.*

F.to Rosa Quaranta

## CURRICULUM VITAE


**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome	RECCHIA DANIELA
Indirizzo	BARI
Telefono	080/5405502
E-mail	d.recchia@regione.puglia.it
Nazionalità	Italiana

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da Settembre 2009  
**REGIONE PUGLIA**

**Ente Pubblico**  
**Funzionario a tempo indeterminato**

- Date (da – a)
- Settore
- Principali mansioni e responsabilità

Da Maggio 2014  
Sezione Turismo

**P.O.- Coordinamento con l'Agenzia regionale Pugliapromozione**  
Responsabile del coordinamento tra la Sezione Turismo e l'Agenzia Pugliapromozione.  
Responsabile del procedimento per l'esecuzione del Piano Strategico del Turismo "Puglia365" – PO FESR 2014-2020.  
Attività di orientamento e coordinamento della gestione delle attività condotte dall'Agenzia Pugliapromozione.  
Controllo e monitoraggio sulla spesa realizzata dall'Agenzia Pugliapromozione a valere sul FESR 2007-2013.

Componente di numerosi Nuclei di valutazione di progetti presentati a valere su Avvisi Pubblici.

Presidente di Commissione in numerose procedure di gara per l'affidamento di servizi (es. Allestimento e gestione del "Buy Puglia tour-2017", "Organizzazione e gestione di educational tour e press/blog tour", "Allestimento fiera BIT 2018", "Allestimento e gestione del Buy Puglia tour 2018", "Allestimento e gestione del Buy Puglia"ecc.), per la selezione di proposte progettuali (Avviso Ospitalità per i Comuni, Avviso Inpuglia365 Estate, Avviso Potenziamento Infopoint, Avviso Inpuglia365 Autunno, Avviso Inpuglia365 edizione 2018), per la selezione di figure professionali (Avviso per location manager per AFC), ecc.

Componente delegato del Comitato di Attuazione istituito per la realizzazione del Piano Strategico del Turismo Puglia365.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) Settore</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giugno 2010 – Aprile 2014  <b>Sezione Formazione Professionale</b>  <b>P.O.-Responsabile di Gestione per l'Asse III "Inclusione Sociale" - <u>FSE-PO 2007-2013</u>.</b></p> <p>Responsabile delle attività di gestione del Fondo Sociale Europeo assegnato all'Asse III del PO 2007-2013.</p> <p>Responsabilità del procedimento per i seguenti avvisi pubblici:  Avviso n. 3/2010 "Attività formative negli Istituti di Pena";  Avviso n. 8/2010 "Attività formative negli Istituti di Pena per i minori";  Avviso n. 5/2010 "Sovvenzione Globale-Piccoli Sussidi";  Avviso n. 6/2011 "Progetti innovativi integrati per l'inclusione sociale di persone svantaggiate";  Avviso n. 7/2012 "DIRITTI A SCUOLA";  Avviso n. 3/2013 "DIRITTI A SCUOLA";</p> <p>Costante attività di valutazione di proposte progettuali presentate a valere su diverse azioni.</p> <p>Componente di Nuclei di valutazione di progetti presentati a valere sul P.O. FSE 2007-2013 per i seguenti Avvisi pubblici: "<u>Piani di formazione continua</u>" Avviso FC/2010, Avviso <u>Diritti a Scuola-2011</u>, "<u>Antichi Mestieri</u>" Avviso 7/2010, "<u>Progetti innovativi integrati inclusione sociale persone svantaggiate</u>" Avviso n. 6/2011, "<u>Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale</u>" Avviso OF/2011, "<u>Progetti per lo sviluppo di strumenti innovativi in materia di programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle politiche per l'inclusione sociale</u>" Avviso n. 2/2012.</p> <p>Membro del gruppo di lavoro finalizzato alla stesura del Regolamento Regionale di attuazione della Legge Regionale sui Tirocini Formativi;  Membro del Tavolo di Lavoro sulla valutazione sensibile alle diverse forme di discriminazione, tenuto dall'ISFOL – ROMA.</p> <p>Componente della Commissione di valutazione dell'appalto di servizi legali, formativi e di assistenza tecnica e gestionale all'Autorità di gestione FSE nell'ambito del P.O. FSE 2007-2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) • Settore</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2011-Maggio 2011  <b>Commissione Europea – DG EEAS (European External Action service) Bruxelles</b></p> <p><b>ENFP - Esperti nazionali in formazione professionale.</b>  Politica di avvicinamento e attività diplomatica verso la Eastern Partnership, ovvero paesi extra UE confinanti quali Armenia, Azerbaijan, Bielorussia, Georgia, Moldova and Ucraina.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) • Date (da – • Settore</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settembre 2009-Giugno 2010  <b>Sezione Formazione Professionale</b></p> <p><b>Responsabile del procedimento "Formazione Continua L. 236/93": contributi in favore di progetti formativi condotti da imprese.</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 2001 al 2009</u></b></p> <p><b>LIBERA PROFESSIONE:</b> titolare dello “Studio di Consulenza Aziendale Dr. Daniela Recchia”: consulenza in finanza aziendale.</p> <p>Consulente in finanza aziendale nei settori Manifatturiero, Innovazione Tecnologica, Ricerca e Sviluppo, Turismo, Commercio ecc.</p> <p><b>Responsabile dell’attività</b> Progettazione, gestione, rendicontazione e monitoraggio di progetti di investimento finanziati con Fondi comunitari, nazionali e regionali; analisi economico-contabile delle imprese, finalizzata al reperimento di strumenti finanziari, contributi ed altre forme di sostegno finanziario.</p> <p>Esempio: investimenti materiali, immateriali, progetti di Innovazione Tecnologica, Ricerca e Sviluppo (es. misure 3.13 e 4.14 (POR-PUGLIA 2000-2006) PIA regionale, PO-2007-2013, FIT ministeriale Fondo di rotazione per l’innovazione Tecnologica L. 46/82, PIA INNOVAZIONE ministeriale, L.488/92, Fondi diretti gestiti dalla Commissione Europea (MEDIA UE), ecc.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dal 2008 al 2009</u></b></p> <p><b>“MEDEA VIAGGI E TURISMO” – Castellaneta (TA)</b></p> <p>Agenzia viaggi.</p> <p><b>Direttore Tecnico di agenzia viaggi.</b> Coordinamento generale dell’attività di agenzia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Dicembre 2001- Febbraio 2002</u></b></p> <p><b>Banca Mediterranea -MEDIOCREDITO CENTRALE SPA - Sede:</b> Baricentro, SS. Statale 100 – Casamassima (BA) Istituto Bancario - Nucleo di Valutazione L.488/92.</p> <p><b>Istruttore fidi</b> Responsabile dell’attività istruttoria finalizzata alla valutazione dei progetti presentati ai sensi della L.488/92, all’istituto concessionario “Mediocredito Centrale S.p.A.”- Roma.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Anno Scolastico 2001-2002</u></b></p> <p><b>Istituto Professionale “IPSIA N. Chiarulli” in Acquaviva delle Fonti (BA).</b></p> <p>Scuola media superiore pubblica.</p> <p><b>Insegnante</b> Insegnamento del modulo “Organizzazione Aziendale”, rientrante nei corsi Post-Qualifica, organizzati al fine dell’inizializzazione degli studenti al mondo dell’impresa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b><u>Gennaio –Dicembre 2001</u></b></p> <p><b>Consorzio SV.E.V.O, consorzio partecipato dal Comune di Gioia del Colle</b> Sede: Via Paolo VI, Gioia del Colle (BA).</p> <p><b>Collaboratore</b> Consorzio per lo Sviluppo Economico delle Imprese.</p> <p>Responsabile dell’attività di informazione alle imprese, sulle opportunità di sostegno finanziario offerte dagli strumenti comunitari, nazionali e regionali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p><b><u>Gennaio –Aprile 1999</u></b></p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**CARISBO, Cassa di Risparmio in Bologna, Sede: Castelmaggiore (BO).**

Istituto Bancario

**Dipendente - Addetto fidi**

Addetta all'analisi di bilancio di imprese, enti e altri soggetti ricorrenti al credito bancario.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Qualifica di Direttore Tecnico d'Agenzia Viaggi:  
Abilitazione conseguita presso la Regione Puglia nel Marzo 2008;
- Relatore nella presentazione del progetto interregionale di inserimento socio-lavorativo delle persone svantaggiate, presso regione Emilia Romagna, Febbraio 2013;
- Relatore nel convegno organizzato dall'AIM 2001 (ente di formazione) per inserimento lavorativo delle persone detenute nel carcere di Turi, Giugno 2013;
- Relatore nel Workshop di presentazione dell'iniziativa DISCOVERING PUGLIA 2015 presso il Cineporto-Fiera del Levante, Maggio 2015.

**FORMAZIONE**

- **Marzo 2018:** partecipazione al corso online “*Appalti pubblici*” del Sole24ore – Business School;
- **Luglio 2017:** partecipazione al corso “*Il Decreto correttivo Appalti*” - Bari 12, 13 luglio 2017, tenuto da Cle srl.
- **Giugno 2017:** partecipazione ai “*Seminari specialistici sulle politiche europee - Governance economica europea: le Raccomandazioni specifiche per l’Italia per il 2017*”, tenuto da CINSEDO.
- **Maggio 2017:** partecipazione ai “*Seminari specialistici sulle politiche europee - Codice dei Contratti pubblici dopo il recepimento delle direttive Ue, le novità del decreto correttivo*”, tenuto da CINSEDO.
- **Maggio 2016:** partecipazione al corso di formazione “*Il nuovo codice appalti*”, tenuto da un magistrato della Corte dei Conti di Bari.
- **Ottobre 2015:** partecipazione al seminario “*Il finanziamento del turismo: le opportunità dei fondi europei e i vincoli degli aiuti di Stato*”, organizzato nell’ambito del progetto interregionale “Sviluppo delle politiche interregionali del Turismo”, capofila Regione Liguria.
- **Giugno 2015:** partecipazione al seminario “*Direttive Appalti 24/2014/UE. L’analisi delle Regioni*”, organizzato dalla Conferenza Regioni e province autonome e ITACA (Istituto per l’innovazione e la trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale).
- **Dicembre 2012:** partecipazione al corso di formazione “*Contributo del FSE alla ripresa dell’occupazione – Programmazione 2014-2020*” della durata di 15 ore, tenuto da Percorsi-Deloitte Bari – I cantieri del cambiamento.
- **Ottobre 2012:** partecipazione al corso di formazione “*Processi di programmazione, gestione e rendicontazione del FSE*”, della durata di 30 ore, tenuto da Percorsi-Deloitte Bari – I cantieri del cambiamento.
- **Maggio 2012:** partecipazione al corso di formazione “*Formazione e Informazione dei lavoratori*” della durata di 12 ore, tenuto da Percorsi-Deloitte Bari – I cantieri del cambiamento.
- **Marzo 2012:** partecipazione al seminario “*Progetta l’ I.S.O.L.A.: performare strategie di sviluppo – L’inclusione sociale e lavorativa dei soggetti in esecuzione penale*”, tenuto dalla Regione Sicilia a Marsala (TP) il 06/06/2012 nell’ambito dell’Asse Inclusione Sociale-P.O. FSE 2007/2013.16 e 22 maggio 2012;
- **Febbraio 2010:** partecipazione al corso di formazione “*Equilibrio possibile-addetti alla squadra antincendio*”, tenuto da IGEAM srl.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**Giugno 1998-Aprile 1999**

**“PROFINGEST - Scuola di Formazione Dirigenti e Strategie di impresa e banca”**: Accreditato ASFOR per i master specialistici.

**Amministrazione, Controllo e Finanza aziendale.**

Economia politica, ragioneria, finanza e mercati, controllo di gestione, analisi di bilancio, contabilità aziendale, ecc.

**Specializzazione Post-Lauream - Analista Finanziario**: Responsabile di Funzione Finanziaria aziendale.



- Date (da – a)
- Istituto di istruzione
- Anno di laurea e Votazione
- Qualifica conseguita

**A. A. 1991/92 a A. A. 1996/97**

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia e Commercio  
 Anno: 1997 - Votazione 102/110  
**Laurea in Economia e Commercio**

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

**Settembre 1993 - Giugno 1994**

“The business school” dell’Università di Plymouth .  
**Borsa di studio ERASMUS**

- Date (da – a)
- Istituto di istruzione
- Anno di laurea e votazione
- Qualifica conseguita

**Dal 1985 al 1990**

Liceo Scientifico “Ricciotto Canudo”  
 Anno: 1990 Votazione 53/60  
**Maturità scientifica**

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI****MADRELINGUA****ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**ITALIANA****INGLESE****SPAGNOLO****FRANCESE****ECCELLENTE****BUONO****BUONO****ECCELLENTE****BUONO****ELEMENTARE****ECCELLENTE****BUONO****BUONO****CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**Forte propensione ad intrattenere rapporti interpersonali in ambienti stimolanti e multiculturali.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**Capacità di coordinamento e gestione di progetti complessi di varia natura, naturale propensione al problem-solving e attitudine ad interfacciarsi e collaborare con diverse professionalità.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

**Ottima capacità di utilizzo di tutte le attrezzature informatiche. Ottima conoscenza ed utilizzo di Windows XP, Office, Internet e di altri programmi diffusamente utilizzati. Ottima propensione all’utilizzo di tutte le attrezzature tecnologiche.**

**PATENTE****B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_