



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questo Dipartimento dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI,

Il Responsabile (Alessio Piscotti)

N. 84 del 28/05/2020

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 009/DIR/2020/00084

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> SERVIZIO AFFARI GENERALI
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> INTERREG
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

OGGETTO: Procedura per affidamento del servizio di **“Supporto alla gestione finanziaria del Progetto Al SMART- Adriatic Ionian Small Port Network”**- MIS code: 5041594 - Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020”- ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, da espletarsi sul portale di EmpULIA”. Approvazione esito valutazione. Aggiudicazione, accertamento delle entrate e impegno di spesa.

CUP B39F19000260007 - CIG Z742BEF02F

Il 28 maggio 2020 in Bari, presso la sede del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio della Regione Puglia, Via Gentile n. 52, è stata adottata la presente determinazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Vista:

- la proposta di provvedimento formulata dal funzionario istruttore Rocco Labellarte, in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, che si qui si riporta integralmente:

Premesso che

- con Determinazione Dirigenziale n. 21 del 10/02/2020, che si richiama integralmente nei contenuti, è stato approvato un avviso di manifestazione di interesse alla procedura ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l’affidamento del servizio di **“Supporto alla gestione finanziaria del Progetto Al SMART- Adriatic Ionian Small Port Network”**, pubblicato sulla piattaforma on-line EmpULIA, con scadenza 25/02/2020 ore 12:00 (termine successivamente prorogato, con nota prot. 1498 del 21/02/2020, alle ore 12:00 del 02/03/2020);
- l’importo a base di gara è pari a € 39.900,00 oltre IVA (complessivi € 48.678,00);
- con Determinazione n. 22 del 10/02/2020 si è proceduto all’accertamento e all’impegno di spesa della somma complessiva di € 48.678,00, a copertura del predetto servizio da affidare ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016;
- con Determinazione n. 66 del 28/04/2020 si è proceduto a:



- ✓ approvare gli esiti dell'istruttoria effettuata dal RUP a conclusione della fase di consultazione della manifestazione di interesse;
- ✓ all'indizione di una procedura di gara telematica mediante procedura negoziata sottosoglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network", da svolgersi interamente sulla piattaforma telematica EmPULIA, prevedendo una base d'asta pari a € 39.900,00 (euro trentanovemilanovecento/00) inclusi oneri e oltre IVA per complessivi € 48.678,00 (euro quarantottomilaseicentosestantotto/00), con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, con scadenza prevista per il 18/05/2020 ore 10:00;
- ✓ invitare alla predetta procedura gli operatori economici che hanno manifestato interesse a seguito dell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 21 del 10/02/2020 e che sono risultati ammessi;
- ✓ confermare quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Rocco Labellarte, funzionario in servizio c/o il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;

Considerato che

- entro il suddetto termine, è pervenuta la seguente offerta:

Riga	Fornitore	Data ricezione	Protocollo Offerta
1	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	16/05/2020 20:40:30	PI112722-20

- con Determinazione Dirigenziale n. 78 del 18/05/2020 è stata nominata la Commissione giudicatrice per la procedura ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 per affidamento del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network", da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, co. 2 del medesimo decreto;
- con nota prot. 3830 del 18/05/2020, alla luce delle "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19" contenute nei recenti Decreti emanati dal Governo, nel perseguire "l'obiettivo di aiutare persone, professionisti e aziende a continuare la propria attività e mantenere le proprie abitudini di vita rispettando le disposizioni del nuovo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (Dpcm 9 marzo 2020)", la Stazione Appaltante, considerato che l'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte pervenute saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica EmPULIA, che garantisce l'immodificabilità, l'integrità, la tracciabilità e l'univocità dell'offerta inviata telematicamente (cfr. Consiglio di Stato sent. del 17.01.2019), nonché l'identificabilità del suo autore, nel rispetto dei principi di trasparenza dell'azione amministrativa e della parità di trattamento degli operatori economici, ha precisato che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, non è obbligatorio che la seduta pubblica di gara si svolga alla presenza degli operatori economici potendo, gli stessi, seguire l'andamento della seduta di gara tramite la piattaforma EmPULIA e mediante le comunicazioni inviate attraverso la stessa ai concorrenti. Con la medesima nota, è stata fissata altresì la data di apertura dei plichi telematici "Busta Amministrativa", in seduta riservata al 19/05/2020 ore 10:00;
- in data 19/05/2020 ore 12:00 il RUP, utilizzando le modalità di "lavoro agile semplificato" previste dall'art. 1, punto 6 del DPCM dell'11/03/2020 e dalla DGR n. 280 del 05/03/2020 avente ad oggetto "Adozione del lavoro agile in attuazione dell'art. 1, comma 1, lett. n), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 Marzo 2020-Disciplina temporanea", ha proceduto all'espletamento delle operazioni come previste dall'art. 14 della Lettera di invito, e, come risulta dal verbale n. 1, acquisito al protocollo del Dipartimento con n. 3848 del 19/05/2020, ha effettuato la verifica della documentazione amministrativa della ditta partecipante alla gara in oggetto;
- all'esito di tale verifica, come descritto nel verbale su menzionato, (allegato al presente atto) è risultato **ammesso** alla fase di valutazione della procedura in oggetto:



- ✓ ORANGE PUBLIC MANAGEMENT - ammesso

Concorrenti esclusi: nessuno

Considerato altresì che

- il giorno 25 Maggio 2020 alle ore 10:00, attraverso l'utilizzo della piattaforma Google Meet, si è insediata la Commissione giudicatrice, la quale ha provveduto all'apertura dell'offerta tecnica; successivamente, i componenti della Commissione giudicatrice, in seduta riservata, hanno effettuato la valutazione delle offerta tecnica, attribuendo il punteggio riportato nella tabella seguente:

1	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	53,50
---	--------------------------	-------

- il medesimo giorno, inoltre, la Commissione giudicatrice ha provveduto alla verifica dell'offerta economica presentata dal candidato ammesso (come da verbale n. 2 "Insediamento – Valutazione Offerta Tecnica – Apertura Offerta Economica" allegato alla presente);
- la situazione complessiva è risultata come segue:

N.	Ragione sociale	Punteggio valutazione tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale
1	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	53,50	15,00	68,50

Rilevato che

- ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., la presente proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione;
- il Responsabile Unico del Procedimento, verificata la regolarità formale del procedimento di valutazione delle offerte svolto dalla Commissione, conferma la proposta di aggiudicazione del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto Al SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" - Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020 in favore della società Orange Public Management.

Tutto ciò premesso, si propone di:

- **approvare** l'esito della procedura sottosoglia ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 (di cui ai verbali n. 1 "Verbale Sedgiio di Gara" e n. 2 "Insediamento – Valutazione Offerta Tecnica – Apertura Offerta Economica" della Commissione giudicatrice allegati al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale) per l'affidamento del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto Al SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" - Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020, espletata mediante piattaforma telematica EmPULIA;
- **procedere** all'aggiudicazione della procedura ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto Al SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" - Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020, CUP B39F19000260007 - CIG Z742BEF02F a favore dell'operatore economico Orange Public Management, con sede legale in Ostuni (BR), Via F. Crispi 85, con un punteggio complessivo di 68,50 e per un importo complessivo di € 39.000,00 (trentanovemila/00), IVA esclusa, con un ribasso di euro 900,00 (novecento/00) sull'importo a base d'asta di euro € 39.900,00 (euro trentanovemilanovecento/00), IVA esclusa;
- **prendere atto** che l'importo complessivo dell'incarico comprensivo di IVA è di € 47.580,00 (quarantasettemilacinquecentoottanta/00), IVA inclusa;



- **procedere** all'accertamento delle entrate e all'impegno di spesa pluriennale, come indicato nella sezione adempimenti contabili del presente provvedimento;
- **dare atto** che l'aggiudicazione diventerà efficace all'esito delle positive verifiche sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016;
- **dare atto**, altresì, che il contratto, una volta stipulato sotto forma di scrittura privata tra le parti, potrà essere registrato in caso d'uso;
- **trasmettere** al soggetto aggiudicatario la presente determina, unitamente ai verbali di gara allegati quali parti integranti ed essenziali, che si intendono approvati con il presente provvedimento;
- **disporre**, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, la pubblicazione del presente atto, unitamente ai verbali prodotti dalla Commissione e allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, sulla Piattaforma EmPULIA nella sezione "Pubblicazione Trasparenza".

**Verifica ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e smi
Garanzia della riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla l. n. 241/90 e smi in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016.

Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi del d.lgs n.118/2011 e smi

Causale: Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020 – Progetto "AI SMART" – **Accertamento di entrata e impegno di spesa** – D.G.R. n. 804 del 02/05/2019 - D.G.R. n. 2046 del 11/11/2019 - D.G.R. n. 416 del 30/03/2020

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 65.01 – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio – Direzione.

Esercizio finanziario: 2020-2021-2022

PARTE ENTRATA

Codice UE: 1 – Entrate destinate al finanziamento dei progetti comunitari

Accertamento delle entrate della somma complessiva di € 48.678,00 già effettuata con DD n. 22 del 10/02/2020 come di seguito rappresentata:

-Accertamento delle entrate della somma complessiva di € 41.376,30 (85% quota UE) con n.ri: 6020006806, 6021001965, 6022001417. Capitolo E2105000

-Accertamento delle entrate della somma complessiva di € 7.301,70 (15% quota FdR) con n.ri: 6020006807, 6021001966, 6022001418. Capitolo E2105001

Si dispone, con il presente provvedimento l'accertamento in entrata della somma complessiva di € 47.580,00 (quarantasettemilacinquecentoottanta/00), (già effettuata con DD n. 22 del 10/02/2020) a



copertura del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" da affidare con imputazione pluriennale di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	Titolo Tipologia	P.D.C.F.	2020	2021	2022
E2105000	Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 quota UE 85% del budget per il progetto AI SMART	2.105	E.2.1.5.2 Trasferimenti correnti dall'UE e dal Resto del Mondo	€ 13.792,10	€ 18.389,47	€ 8.261,43
E2105001	Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 quota FdR 15% del budget da Agenzia per la coesione territoriale per il progetto AI SMART"	2.101	E.2.1.1.1 Trasferimenti correnti da Ministeri	€ 2.433,90	€ 3.245,20	€ 1.457,90

Si attesta che l'importo di **€ 40.443,00** rappresenta la quota dell'85% e corrisponde ad obbligazione giuridicamente vincolante (OGV) con debitore certo: Managing Authority of European Territorial Cooperation Programmes Salonico-Grecia. Address: 65 Georgikis Scholis Av., PYLAYA, Thessaloniki, GR - 570 01 è esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo giuridico: Subsidy Contract sottoscritto in data 11/07/2019

Si attesta che l'importo di **€ 7.137,00** rappresenta la quota del 15% e corrisponde ad obbligazione giuridicamente vincolante con debitore certo: Stato - Ministero Sviluppo Economico - Fondo di Rotazione è esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo giuridico: Delibera Cipe 10/2015 avente ad oggetto "Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'accordo di partenariato 2014-2020.

PARTE SPESA

C.R.A.: 65.01 – Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio – Direzione.

Missione: 19 – Relazioni Internazionali

Programma: 02 – Cooperazione territoriale

Prenotazione della spesa già effettuata con D.D. n. 22 del 10/02/2020 come di seguito rappresentato:

quota UE (85%)		Quota FdR (15%)	
2020	n. 3520000619	2020	n. 3520000620
2021	n. 3521000138	2021	n. 3521000139
2022	n. 3522000051	2022	n. 3522000052



Si dispone la registrazione dell'impegno sul Bilancio regionale della somma complessiva di € 47.580,00 (quarantasettemilacinquecentootanta/00), a copertura del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" da affidare all'operatore economico aggiudicatario, con imputazione della stessa nelle annualità 2020-2021-2022, in cui l'obbligazione diventa esigibile, secondo il prospetto di seguito rappresentato:

Capitolo	Declaratoria	Codice UE	PCF	e.f. 2020	e.f. 2021	e.f. 2022
U1160135	Altri servizi quota UE 85% per il progetto AI SMART- Interreg Grecia-Italia 2014/2020	3	U.1.03.02.99.999	€ 13.792,10	€ 18.389,47	€ 8.261,43
U1160635	Altri servizi quota FdR 15% per il progetto AI SMART-Interreg Grecia-Italia 2014/2020	4	U.1.03.02.99.999	€ 2.433,90	€ 3.245,20	€ 1.457,90

Causale registrazione dell'impegno: Aggiudicazione all'operatore economico Orange Public Management, con sede legale in Ostuni (BR), Via F. Crispi 85, Partita I.V.A. 02336400748, del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network". Procedura di gara telematica mediante procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016. PEC: orangepublicmanagement@pec.it

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sui Capitoli di spesa indicati;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla Legge n. 846 n. 145/2018, commi da 819 a 843, e alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs 14/03/2013, n. 33.

Visto di attestazione di disponibilità Finanziaria

Il Funzionario P.O.

(Ing. Rocco Labellarte)

Il Dirigente del Servizio

Visti:

- gli artt. 4 e 5 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale";
- la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D. Lgs. 196/03 così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione



delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

- la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante *“Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”*;
- l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la DGR 1518 del 31 luglio 2015 con la quale la Regione Puglia ha adottato il nuovo modello organizzativo denominato *“Modello ambidestro per l’Innovazione della macchina Amministrativa regionale MAIA”* e il successivo DPGR n. 443 del 2015;
- la D.G.R. n. 1744 del 12 ottobre 2015 di conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio all’Ing. Barbara Valenzano;
- la D.G.R. n. 804 del 02/05/2019 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto dell’avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia –Italia del progetto *“AI SMART”*, del quale la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio è leader partner(LP), e ha provveduto alla variazione di Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021, ai sensi dell’art. 51 del D.lgs n. 118/2011 e smi, al fine di istituire i relativi capitoli di entrata e di spesa;
- la Determinazione Dirigenziale n. 38 del 30/08/2019 con la quale si è provveduto ad una variazione di spesa tra capitoli dello stesso Macroaggregato ai sensi dell’art. 51, comma 4 del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118;
- la D.G.R. n. 1876 del 14/10/2019 con la quale il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio è stato delegato dal Direttore al coordinamento ed all’organizzazione dei Programmi e Progetti Europei con responsabilità di spesa in relazione ai Progetti di cooperazione ammessi a finanziamento;
- la nota del Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio A00_009/PROT 05/11/2019- 00008122, inviata al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali ed al Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è stata trasmessa la delega *“al Dott. Giovanni Tarquinio per le attività di competenza del Dipartimento nell’ambito della gestione dei progetti di ammessi a finanziamento, a valere sui Programmi di Cooperazione Europea, per l’intera durata dei suddetti progetti”*;
- la D.G.R. n. 416 del 30/03/2020 con la quale la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione di Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ai sensi dell’art. 51 del D.lgs n. 118/2011 e ha istituito i nuovi capitoli di spesa Cap. U1160136 e U1160636;
- la L.R. n. 55/2019 *“Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2020)”*;
- la L.R. n. 56/2019 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022”*;
- il D.lgs 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;
- la DGR n. 55 del 21.01.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022;
- il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Codice dei Contratti pubblici”* e ss.mm.ii.;
- il D.lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;



Ritenuto, per le motivazioni riportate nel su citato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento

DETERMINA

1. **di approvare** l'esito della procedura sottosoglia ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 (di cui ai verbali n. 1 "Verbale Seggio di Gara" e n. 2 "Insediamento – Valutazione Offerta Tecnica – Apertura Offerta Economica" della Commissione giudicatrice allegati al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale) per l'affidamento del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" - Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020, espletata mediante piattaforma telematica EmPULIA;
2. **di procedere** all'aggiudicazione della procedura ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" - Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020, CUP B39F19000260007 - CIG Z742BEF02F a favore dell'operatore economico Orange Public Management, con sede legale in Ostuni (BR), Via F. Crispi 85, con un punteggio complessivo di 68,50 e per un importo complessivo di € 39.000,00 (trentanovemila/00), IVA esclusa, con un ribasso di euro 900,00 (novecento/00) sull'importo a base d'asta di euro € 39.900,00 (euro trentanovemilanovecento/00), IVA esclusa;
3. **di prendere atto** che l'importo complessivo dell'incarico comprensivo di IVA è di € 47.580,00 (quarantasettemilacinquecentoottanta/00), IVA inclusa;
4. **di procedere** all'accertamento delle entrate e all'impegno di spesa pluriennale, come indicato nella sezione adempimenti contabili del presente provvedimento;
5. **di dare atto** che l'aggiudicazione diventerà efficace all'esito delle positive verifiche sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016;
6. **di dare atto**, altresì, che il contratto, una volta stipulato sotto forma di scrittura privata tra le parti, potrà essere registrato in caso d'uso;
7. **di trasmettere** al soggetto aggiudicatario la presente determina, unitamente ai verbali di gara allegati quali parti integranti ed essenziali, che si intendono approvati con il presente provvedimento;
8. **di disporre**, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, la pubblicazione del presente atto, unitamente ai verbali prodotti dalla Commissione e allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, sulla Piattaforma EmPULIA nella sezione "Pubblicazione Trasparenza".
9. **di precisare** che il presente provvedimento, redatto in forma integrale nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di dati personali:
 - diventa esecutivo con il visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 6 co. 5 della l.r. n. 7/1997 e ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.P.G.R. n. 443/2015;
 - sarà trasmesso in copia alla Sezione Bilancio e Ragioneria della Regione Puglia per gli adempimenti consequenziali;
 - sarà pubblicato all'albo online, in forma integrale, nelle pagine del sito www.regione.puglia.it;
 - sarà pubblicato all'albo del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;
 - viene adottato in un unico originale ed è composto complessivamente da n_16_ facciate (di cui n. _7_ relative agli allegati)

Il Dirigente del Servizio
Dott. Giovanni Tarquinio



Si attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie. Si attesta altresì che il provvedimento, redatto in forma integrale, sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente, è stato predisposto integralmente ai fini dell'utilizzo per la pubblicità legale.

Il Funzionario istruttore

Ing. Rocco Labellarte

P.O. "Coordinamento tecnico-amministrativo e contabile

del Progetto AI SMART - Programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020"

Il presente provvedimento viene pubblicato per dieci giorni consecutivi all'Albo del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, dal giorno ___/___/2020.

Il Responsabile (Alessio Piscotti)

<p>Attestazione di avvenuta pubblicazione</p> <p>Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, per dieci giorni lavorativi consecutivi dal giorno / / 2020.</p> <p>Il Responsabile (Alessio Piscotti)</p>	<p>Regione Puglia Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio</p> <p>Il presente atto originale, complessivamente da n_16_ facciate (di cui n. _7_ relative agli allegati) è depositato presso il Servizio Affari Generali del Dipartimento in Via Gentile, n. 52 (Bari).</p> <p>Bari _____</p> <p>L'incaricato alla pubblicazione (Alessio Piscotti)</p>
---	--


VERBALE SEGGIO DI GARA N. 1

OGGETTO: "Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020" - Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network - Asse prioritario 3 "Sistema sostenibile dei trasporti". Procedura di affidamento del servizio di "Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network" a supporto della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 36 - comma 2, lettera b) del Dlgs n. 50/2016, da espletarsi tramite il portale di EmPulia.
CUP B39F19000260007 – CIG Z742BEF02F – MIS CODE 5041594

PREMESSO CHE:

con determinazione dirigenziale del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia E Paesaggio n. A009/0021 del 10/02/2020 e successiva nota prot. A009/003380 del 30/04/2020 è stata indetta la procedura in epigrafe;

la Stazione Appaltante ha fissato, quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte telematiche, le ore 10:00 del giorno 18/05/2020;

con nota prot. A009/003830 del 18/05/2020, alla luce delle "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19" contenute nei recenti Decreti emanati dal Governo, nel perseguire "l'obiettivo di aiutare persone, professionisti e aziende a continuare la propria attività e mantenere le proprie abitudini di vita rispettando le disposizioni del nuovo Decreto del Presidente del consiglio dei ministri (Dpcm 9 marzo 2020)", la Stazione Appaltante, considerato che l'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte pervenute saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica EmPULIA, che garantisce l'immodificabilità, l'integrità, la tracciabilità e l'univocità dell'offerta inviata telematicamente (cfr. Consiglio di Stato sent. del 17.01.2019), nonché l'identificabilità del suo autore, nel rispetto dei principi di trasparenza dell'azione amministrativa e della parità di trattamento degli operatori economici, ha precisato che, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016, non è obbligatorio che la seduta pubblica di gara si svolga alla presenza degli operatori economici potendo, gli stessi, seguire l'andamento della seduta di gara tramite la piattaforma EmPULIA e mediante le comunicazioni inviate attraverso la stessa ai concorrenti;

La predetta nota è stata portata a conoscenza dei concorrenti sia mediante le medesime forme di pubblicità previste per la gara in oggetto che mediante la funzione "comunicazione generica" del portale telematico EmPULIA;

pertanto la seduta di verifica della busta amministrativa in seduta riservata è stata fissata alle ore 10:00 del giorno 19/05/2020;

alle ore 12:00 del giorno 19/05/2020 utilizzando le modalità previste dal "lavoro agile semplificato", in applicazione del DPCM 11 marzo 2020 e, in particolare, dell'art. 1, punto 6, nonché della deliberazione della G.R. n. 280 del 5 marzo 2020, che ha approvato la disciplina del lavoro agile per le strutture della Regione Puglia, ed essendo il giorno prima intervenuti problemi tecnici, si insedia in seduta riservata il Seggio di gara, come di seguito composto, per procedere all'espletamento delle operazioni come previste dall'art. 14 della Lettera di Invito:

Presidente

Rocco Labellarte (Responsabile Unico del Procedimento)

www.regione.puglia.it



Il Presidente, preliminarmente, rappresenta che ad oggi non risulta a sua conoscenza che alcuno dei controinteressati al procedimento in oggetto, abbia deciso di avvalersi della sospensione dei termini fino al 15 aprile e quindi, di posticipare legittimamente il computo del decorso temporale ordinario, laddove all'interno del singolo procedimento amministrativo, in base a disposizione di legge, debba o possa intervenire un atto di parte con cadenza prefissata (memorie, documenti, richiesta di audizioni, etc).

Il Presidente, quindi, dichiara aperta la gara e, utilizzando le credenziali di accesso alla piattaforma telematica dà atto che sono pervenute nei termini nn. 1 offerte telematiche, come di seguito specificato:

Riga	Fornitore	Data ricezione	Protocollo Offerta
1	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	16/05/2020 20:40:30	PI112722-20

Il Seggio di gara procede, quindi, alla verifica dell'integrità dell'offerta telematica presente sul Portale: la verifica ha esito positivo.

Il Presidente procede all'esame della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve essere rispondente a quanto indicato al punto 6.1 della Lettera di Invito, ovvero procede alle verifiche previste punto 14 prima fase della Lettera di Invito.

Premesso quanto innanzi, il Presidente procede all'apertura del plico telematico e, quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal concorrente contrassegnato con il n.1 corrispondente alla società **ORANGE PUBLIC MANAGEMENT**.

Il Presidente dà atto che la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA prodotta dalla società **ORANGE PUBLIC MANAGEMENT** risulta regolare.

All'esito dell'esame della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA depositata dai concorrenti sul portale di eprocurement EmPULIA risultano: **ammessi** alla successiva fase di gara:

- 1 ORANGE PUBLIC MANAGEMENT **ammesso** alla successiva fase di gara.

Conclusa la seduta riservata alle ore 12:30, il Presidente avverte che in successiva seduta riservata, di cui sarà dato avviso ai concorrenti attraverso la piattaforma EmPULIA, la Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. A009/ 0078 del 18/05/2020, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica per verificare la presenza delle offerte tecniche e la regolarità della firma digitale apposta, quindi, in successive sedute riservate proseguirà con i lavori di valutazione delle medesime offerte.

Il Presidente, inoltre, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 29 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, dispone la pubblicazione del presente verbale sul portale della Regione Puglia e sul Portale EmPULIA, unitamente alla Determinazione di ammissione/esclusione dei concorrenti ai sensi dell'art. 29 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.

Letto, confermato e sottoscritto in Bari addì 19/05/2020

Rocco Labellarte
(Responsabile Procedura di Gara – Presidente di Seggio)


LABELLARTE
ROCCO
19.05.2020
10:35:52 UTC

www.regione.puglia.it



VERBALE DI GARA N. 2

INSEDIAMENTO–VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA–APERTURA OFFERTA ECONOMICA

Procedura per affidamento del servizio di “Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network”- MIS code: 5041594 - Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 - ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, da espletarsi sul portale di EmPULIA. CUP B39F19000260007 CIG Z742BEF02F.

Il giorno 25 maggio 2020 alle ore 10:00 si sono riuniti da remoto, attraverso l’utilizzo della piattaforma Google Meet, i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con atto n. 78 del 18.05.2020 del Dirigente del Servizio Affari Generali del medesimo Dipartimento.

Sono presenti:

- ✓ Ing. Pietro Calabrese - P.O. “*Coordinamento delle Policy. PO FESR 2014/2020*” - Presidente;
- ✓ Dott.ssa Natalia Giampaolo - P.O. “*Coordinamento giuridico-amministrativo e contabile del Progetto ALMONIT- MTC - Programma IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020*” – Componente;
- ✓ Dott. Luca Stefanelli - P.O. “*Supporto alla gestione amministrativa e contabile del progetto AI SMART-INTERREG V-A GRECIA ITALIA 2014/2020*” – Componente.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal Dott. Luca Stefanelli.

Si precisa che ciascun componente della Commissione, ricevuto l’elenco degli operatori economici che hanno presentato l’offerta per la partecipazione alla gara in oggetto, ha consegnato agli atti dichiarazione di non sussistenza delle cause di incompatibilità e/o ragioni di astensione rispetto alle ditte partecipanti alla gara, di cui al comma 9 dell’art.77 del D.Lgs. 50/2016 e la dichiarazione di accettazione dell’incarico (Ing. Calabrese trasmessa mezzo mail del 19/05/2020, Dott.ssa Giampaolo Prot. n. 3871 del 20/05/2020, Dott. Stefanelli: Prot. n. 3863 del 20/05/2020).

La Commissione è già in possesso della documentazione di seguito elencata, afferente la procedura di gara in parola:

- Atto Dirigenziale n. 21 del 10.02.2020 di avviso di manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio di “Supporto alla gestione finanziaria del Progetto AI SMART”;
- Atto Dirigenziale n. 66 del 28.04.2020 di indizione gara e approvazione della lettera di invito e dei relativi allegati;
- Verbale Seggio di gara n. 1 del 19 maggio 2020.



La Commissione prende atto che si procederà all'aggiudicazione del servizio, secondo quanto disposto all'art. 12 della Lettera di invito, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara validamente aperta la seduta alle ore 10.15.

Il Presidente dichiara aperta la gara e, utilizzando le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, prende atto che risulta ammesso alla fase di apertura della busta telematica "Offerta Tecnica" il seguente operatore economico:

N.	Fornitore	Data ricezione	Protocollo Offerta
1	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	16/05/2020 20:40:30	PI112722-20

La Commissione procede con la lettura della lettera di invito approvata con D.D. n. 66/2020 e, nello specifico, del paragrafo 6.4 "Busta Offerta Tecnica" e dei documenti e delle informazioni che devono essere in essa contenuti.

La Commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica del concorrente contrassegnato con il n.1 corrispondente alla società **Orange Public Management** per verificare l'effettivo contenuto e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Allegato n. 6-Offerta tecnica di n. 23 pagine;
- C.V. gruppo di lavoro di n. 49 pagine;

La Commissione, constatato che i documenti allegati sono firmati digitalmente dal legale rappresentante della società decide di ammettere il concorrente n. 1 alle fasi successive di gara.

Il Presidente, pertanto, dichiara conclusa la seduta alle ore 10.57 e, dopo aver salvato il file dell'offerta tecnica, prosegue con la Commissione i lavori in seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica presentata.

Preliminarmente il Presidente fa presente che, secondo quanto dispone la Lettera d'invito all'art. 13, il punteggio dell'offerta tecnica sarà calcolato con riferimento agli elementi di valutazione dettagliati nel paragrafo 13.1 rapportati al giudizio qualitativo attribuito ed al relativo coefficiente riportato nel medesimo paragrafo.

Pertanto la Commissione, dopo aver preso visione dei criteri di valutazione delineati dal predetto art. 13.1 della Lettera d'invito, che qui si intendono integralmente riportati, dà inizio alla valutazione dell'offerta tecnica del concorrente n. 1 corrispondente a **Orange Public Management**.

La Commissione dopo attenta ed approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nella Lettera d'invito e nel Capitolato Tecnico e, valutata collegialmente la proposta nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi come di seguito riportato:

Concorrente n. 1	ORANGEPUBLICMANAGEMENT			
	Critero	Sub Criterio	Punteggio massimo attribuibile	Coefficiente attribuito
1. Caratteristiche tecniche e qualitative dell'offerta	1.1 Soluzioni tecniche e metodologiche proposte per l'esecuzione del servizio ed efficacia complessiva dell'offerta tecnica in relazione alla coerenza, adeguatezza e qualità rispetto ai servizi previsti dal capitolato tecnico.	10	0,6	6
	1.2 Modello organizzativo proposto con riferimento alle modalità di coordinamento, alla struttura ed all'organizzazione del gruppo di lavoro impegnato nella realizzazione del servizio sia in termini di responsabilità e ruoli assegnati sia in rapporto alle attività previste, con definizione dell'impegno "in situ" ed "in remoto".	10	0,6	6
2. Esperienza dell'operatore economico	2.1 Esperienza dell'operatore economico nel servizio di assistenza tecnica in progetti di cooperazione territoriale europea transfrontaliera INTERREG	10	0,6	6
	2.2 Possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 per lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura.	5	0,6	3
3. Esperienza del gruppo di lavoro	3.1 Esperienza dell'assistente al financial manager individuato nella gestione/rendicontazione finanziaria di progetti finanziati da fondi strutturali nei periodi di programmazione 2007/2013 2014/2020.	10	0,6	6
	3.2 Esperienza dell'assistente al financial manager individuato nella gestione/rendicontazione finanziaria di progetti di cooperazione territoriale europea transfrontaliera INTERREG nel periodo di programmazione 2014/2020	25	0,7	17,50
	3.3 Conoscenza della lingua inglese da parte dell'esperto senior individuato certificata da attestati rilasciati da enti certificatori sulla base del quadro comune europeo di riferimento per le lingue. (Punteggio max 5 Punti)	5	0,6	3

4. Proposte migliorative e servizi aggiuntivi proposti	4.1 Proposte Migliorative e servizi aggiuntivi proposti (con oneri a carico dell'aggiudicatario. (A titolo d'esempio: disponibilità di ulteriore presenza presso la sede del Dipartimento; disponibilità di maggiori giornate lavoro; flessibilità nell'organizzazione del gruppo di lavoro, modalità di trasferimento dei risultati e delle competenze alle strutture tecniche delle amministrazioni coinvolte, utilizzo di piattaforme/software per la gestione del progetto)	10	0,6	6
Punteggio Totale		85		53,50

La Commissione pertanto attribuisce all'offerta tecnica del **concorrente n. 1** il punteggio complessivo di **53,50 (cinquantatrevirgolacinquanta)**, come riportato nella tabella soprastante.

Inoltre la stessa rileva che, poiché l'offerta tecnica esaminata raggiunge il punteggio minimo di 50 punti, è consentito al concorrente n. 1 di accedere alla fase successiva di apertura delle buste contenenti l'offerta economica (All. 7 composto da n. 6 pagine), conformemente a quanto disposto al paragrafo 13.1 della Lettera d'invito.

Il Presidente, esaurite le operazioni, alle ore 11.00 dichiara conclusa la seduta riservata e prosegue con la Commissione i lavori in seduta per l'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica.

Il Presidente prima di procedere all'apertura della Busta economica, rende noto il punteggio assegnato all'offerta tecnica esaminata, che viene riepilogato nella seguente tabella:

N	Ragione sociale	Punteggio offerta tecnica
1	Orange Public Management	53,50

La Commissione, dopo aver dato lettura del punteggio attribuito all'offerta tecnica, prosegue con l'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica.

La Commissione constata che l'offerta risulta firmata digitalmente e che il certificato digitale risulta conforme alla normativa di settore.

Il Presidente legge pubblicamente l'offerta e, verificato che la formula inserita nel portale è conforme a quella prevista nella lettera di invito, procede alla determinazione del punteggio da attribuire all'offerta economica sulla base della formula prevista, che di seguito si riporta:

$$P_{if} = 15x P_i / P_{min}$$

Dove:

P_{if} =punteggio attribuito al concorrente i - esimo in esame;

P_i =prezzo offerto dal concorrente i - esimo in esame;

P_{min} = prezzo minore offerto in sede di gara;

15 = punteggio massimo attribuibile

Il punteggio attribuito all'offerta economica in applicazione della formula sopra indicata, viene riepilogato nella seguente tabella:

N	Ragione sociale	Punteggio offerta economica
1	Orange Public Management	15,00

Dalla somma del punteggio assegnato all'offerta tecnica esaminata e del punteggio attribuito all'offerta economica risulta il seguente punteggio finale.

N	Ragione sociale	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio Totale
1	Orange Public Management	53,50	15,00	68,50

La Commissione, preso atto delle risultanze complessive della procedura telematica di valutazione, procede alla proposta di aggiudicazione della gara all'operatore economico Orange Public Management.

Il Presidente, pertanto, alle ore 11.10 dichiara conclusa la seduta, invia tramite portale la comunicazione al concorrente circa l'esito della seduta e dispone la trasmissione del verbale redatto al Rup ai fini dei successivi adempimenti.


Letto, confermato e sottoscritto


La Commissione


Ing. Pietro Calabrese (Presidente)

Dott.ssa Natalia Giampaolo (Componente)

Dott. Luca Stefanelli (Componente)

 CALABRESE PIETRO
25.05.2020 15:19:32
UTC

 GIAMPAOLO NATALIA
25.05.2020 15:59:20
UTC

 STEFANELLI LUCA
25.05.2020 14:38:59
UTC