



REGIONE PUGLIA

AVVISO ES

**per la concessione ed erogazione di contributi per EVENTI SPORTIVI
realizzati/da realizzarsi in Puglia nell'anno 2023**

Sommario

PRINCIPALI NOVITA' DELL'AVVISO ES 2023	3
Art. 1 - Finalità	3
Art. 2 - Dotazione finanziaria	3
Art. 3 - Soggetti beneficiari	3
Art. 4 - Tipologie di eventi	4
4.1 – <i>Eventi ammissibili</i>	4
4.2 – <i>Eventi non ammissibili</i>	5
Art. 5 - Modalità e termine di presentazione delle istanze di ammissione.....	5
5.1 – <i>Allegati obbligatori alla istanza di ammissione</i>	7
Art. 6 - Regime d'aiuto.....	7
Art. 7 - Contributi da parte di altri soggetti pubblici e/o privati	7
Art. 8 - Entità del contributo.....	8
Art. 9 - Procedura di valutazione	9
Art. 10 - Iter istruttorio	11
Art. 11 - Obblighi ed impegni dei soggetti beneficiari.....	11
Art. 12 - Piano di Comunicazione	12
Art. 13 - Campagna anti violenza sulle donne.....	12
Art. 14 - Erogazione dell'acconto del contributo finanziario.....	13
14.1 – <i>Modalità di presentazione istanza liquidazione acconto</i>	13
14.2 – <i>Allegati obbligatori alla istanza di liquidazione acconto</i>	14
Art. 15 - Erogazione del contributo finanziario totale o residuale	15
15.1 – <i>Modalità di presentazione istanza liquidazione contributo totale o residuale</i>	15
15.2 – <i>Allegati obbligatori alla istanza di liquidazione contributo</i>	17
15.3 – <i>Condizioni necessarie per l'ottenimento del contributo</i>	17
Art. 16 - Penalità	18
Art. 17 - Spese ammissibili.....	19
Art. 18 - Spese non ammissibili	21
Art. 19 - Entrate ammissibili	22
Art. 20 - Struttura responsabile del procedimento	22
Art. 21 - Trattamento dei dati personali.....	22
Art. 22 - Diritto di accesso	22

PRINCIPALI NOVITA' DELL'AVVISO ES 2023

1. La procedura di presentazione dell'istanza di partecipazione è esclusivamente ONLINE mediante la piattaforma dedicata accessibile al link <https://egov.regione.puglia.it/> .
2. Per presentare domanda è necessario essere in possesso di SPID/CNS/CIE; l'accesso è consentito al legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Organizzazione ovvero ad un suo delegato, munito di delega **firmata digitalmente** dal rappresentante legale (Fac simile allegato al presente avviso – Allegato_1), che dovrà essere obbligatoriamente caricata sulla piattaforma nell'apposito modulo. **Non saranno accettate deleghe con firma autografa.**
3. La mancanza di uno dei requisiti previsti dal presente avviso e/o la mancanza di uno o più dei documenti richiesti dall'art. 5 e/o la presentazione dell'istanza in maniera incompleta comporta **l'inammissibilità e quindi l'esclusione della stessa.**
4. Leggere attentamente l'art. 16 – Penalità.
5. Uno stesso soggetto può presentare al massimo **DUE istanze a valere sul presente avviso:**
 - UNA sola istanza relativa alla macrocategoria "GRANDI EVENTI SPORTIVI" (tipologia a scelta tra a), b), c) di cui al successivo art. 4);
 - UNA sola istanza relativa alla macrocategoria "MANIFESTAZIONI" (tipologia d) di cui al successivo art. 4);

Non è consentito l'invio multiplo di istanze per la stessa macrocategoria da parte di uno stesso beneficiario. Al verificarsi di tale situazione, si terrà conto ESCLUSIVAMENTE DELL'ULTIMA DOMANDA INVIATA entro l'avvio dell'istruttoria da parte dell'ufficio competente. Le precedenti istanze inviate e riferite alla stessa macrocategoria saranno **automaticamente ANNULLATE.**

Si prega di leggere attentamente il presente Avviso.

Art. 1 - Finalità

1. La misura intende sostenere la realizzazione di eventi e/o manifestazioni sportive che contribuiscano ad aumentare la visibilità ed attrattività del territorio pugliese. La Regione Puglia intende affermare il ruolo e l'immagine di territorio a vocazione sportiva attraverso la diffusione e l'incremento della pratica sportiva a tutti i livelli (amatoriale o agonistico).
2. Gli eventi sostenuti con l'Avviso de quo si doteranno di un **Piano di Comunicazione** (di cui al successivo art. 12) specificatamente predisposto per promuovere la manifestazione, al fine di rendere più efficace l'informazione e la promozione delle politiche regionali nonché la valorizzazione del territorio.

Art. 2 - Dotazione finanziaria

1. La copertura finanziaria del presente Avviso è posta sul Bilancio regionale anno 2023, a valere sulla Missione 6, Programma 1, Capitoli U0601009, U0601013, U0601014, U0862010, U0862012. L'attuale dotazione finanziaria per la concessione ed erogazione dei contributi per gli eventi svolti nell'anno 2023 ammonta a complessivi € 2.900.000,00.

Art. 3 - Soggetti beneficiari

1. Possono presentare domanda di contributo tutti i soggetti di seguito specificati:
 - a. Federazioni Sportive Nazionali/Comitati Regionali;
 - b. Discipline Sportive Associate;

- c. Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche purché regolarmente affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate, alle Associazioni Benemerite e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
 - d. Enti di Promozione Sportiva, Federazioni Sportive Nazionali, Federazioni Sportive Paraolimpiche, Associazioni Benemerite riconosciute dal CONI e/o dal CIP e Discipline Associate riconosciute a carattere nazionale e presenti a livello regionale;
 - e. Comitati organizzatori regolarmente costituiti e senza scopo di lucro;
 - f. Comuni.
2. **Possono partecipare al presente avviso i soggetti di cui al comma precedente che siano già costituiti alla data di pubblicazione sul BURP del presente avviso e abbiano sede legale e operativa ubicata:**
- **nel territorio nazionale per la tipologia di eventi a), b) e c) di cui al successivo art. 4,**
 - **nel territorio della Regione Puglia per la tipologia di eventi d) di cui al successivo art. 4;**
3. Per soggetti già costituiti si intende organizzazioni dotate di statuto e atto costitutivo, documenti che certificano l'esistenza dell'associazione.
4. Qualora l'evento sia realizzato da uno dei soggetti sopra riportati, ad esempio da Federazioni Sportive, in collaborazione con un Comitato Organizzatore appositamente costituito, il beneficiario del contributo sarà unicamente il soggetto che ha presentato la domanda.
5. **Uno stesso soggetto può presentare al massimo DUE istanze a valere sul presente avviso:**
- **UNA sola istanza relativa alla macrocategoria "GRANDI EVENTI SPORTIVI" (tipologia a scelta tra a), b), c) di cui al successivo art. 4);**
 - **UNA sola istanza relativa alla macrocategoria "MANIFESTAZIONI" (tipologia d) di cui al successivo art. 4);**
6. **Non è consentito l'invio multiplo di istanze per la stessa macrocategoria** da parte di uno stesso beneficiario. Al verificarsi di tale situazione, si terrà conto **ESCLUSIVAMENTE DELL'ULTIMA DOMANDA INVIATA** entro l'avvio dell'istruttoria da parte dell'ufficio competente. Le precedenti istanze inviate e riferite alla stessa macrocategoria saranno **automaticamente ANNULLATE**.
7. Sono ritenute inammissibili le istanze presentate da soggetti diversi per il medesimo evento.
8. Possono presentare istanza ai fini del presente Avviso le Associazioni/Enti/Organizzazioni che – beneficiari dei contributi di cui agli Avvisi B e/o GES PO 2019, PO 2021 e 2022 – alla data di pubblicazione del presente avviso, abbiano presentato la rendicontazione dei relativi progetti finanziati o comunicazione di rinuncia al contributo riconosciuto. Qualora tali Associazioni/Enti/Organizzazioni presentino istanza senza aver preventivamente presentato rendicontazione relativa ai precedenti avvisi, **l'istanza sarà considerata inammissibile**.
9. Qualora l'evento sportivo preveda tappe da effettuarsi in altre regioni/nazioni, con il presente potrà proporsi istanza di finanziamento esclusivamente per la tappa realizzata sul territorio pugliese. In sede di attribuzione del contributo e successiva liquidazione saranno considerate ammissibili le sole spese che attengano alla tappa pugliese. Le eventuali spese generali relative all'intero evento che siano quantificate in un unico complessivo importo saranno considerate ammissibili in quota percentuale, e finanziate nella misura di 1 su n. tappe effettuate.

Art. 4 - Tipologie di eventi

4.1 – Eventi ammissibili

1. Le manifestazioni/eventi sportivi regionali, nazionali e internazionali, ammissibili al finanziamento devono essere svolti sul territorio pugliese con avvio e conclusione nel periodo compreso tra il

01/01/2023 e il 31/12/2023 dagli enti/organizzazioni indicati al precedente articolo “Soggetti beneficiari” e rientrare nelle seguenti tipologie:

MACROCATEGORIA GRANDI EVENTI SPORTIVI:

- a) **Campionati Mondiali/Europei/Internazionali**, che attribuiscono un titolo sportivo riconosciuto dalle Federazioni sportive di riferimento, assegnati oppure organizzati dalle Federazioni Sportive Nazionali o Internazionali, da Discipline Sportive Associate/Enti di Promozione sportiva riconosciute dal CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) o dal CIP (Comitato Italiano Paralimpico);
- b) **Campionati Italiani assoluti** che attribuiscono un titolo riconosciuto dalle Federazioni sportive di riferimento, assegnati oppure organizzati dalle Federazioni Sportive Nazionali o Internazionali, oppure da Discipline Sportive Associate/Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) o dal CIP (Comitato Italiano Paralimpico);
- c) **Altri Eventi nazionali o internazionali** riconosciuti di “alto livello sportivo” con un numero di edizioni non inferiore a venti e con un numero di partecipanti non inferiori a trecento (calcolati come singoli o come somma totale dei componenti di tutte le squadre in competizione).

MACROCATEGORIA “MANIFESTAZIONI”:

- d) **Manifestazione sportiva** o evento di carattere sportivo, agonistico o non agonistico, educativo e senza fini di lucro che ha una durata limitata nel tempo, massimo 7 giorni continuativi. Le date si intendono consecutive e si riferiscono allo svolgimento vero e proprio della manifestazione sportiva, non alla sua organizzazione (es. pre-iscrizioni, raccolta adesioni, ecc.).
2. Nel caso di manifestazione/evento sportivo che assegna titolo sportivo, è necessario allegare l’attestazione rilasciata dalla competente Federazione Sportiva Nazionale del CONI/CIP, comitato regionale per titoli regionali o comitato nazionale per titoli nazionali o internazionali;
3. In sede di istruttoria la Sezione competente verificherà l’effettiva classificazione dell’Evento Sportivo alla tipologia dichiarata. In caso di difformità provvederà a classificare l’evento nella tipologia corretta con conseguente rimodulazione delle spese ammissibili.
4. Nel caso in cui, da parte di uno stesso beneficiario, siano state presentate due istanze (una per la macrocategoria GES e una per la macrocategoria MANIFESTAZIONI) qualora in fase di istruttoria l’istanza presentata per la macrocategoria “Grandi Eventi Sportivi” viene declassata alla macrocategoria “MANIFESTAZIONI”, si terrà conto della istanza più favorevole per il beneficiario.

4.2 – Eventi non ammissibili

1. Non può essere concesso il contributo agli eventi/manifestazioni che:
 - godano di altro contributo regionale o di altro ente/organizzazione che copra interamente le spese pagate per la realizzazione della manifestazione;
 - non si configurino come eventi o manifestazioni sportive (non sono assimilabili a manifestazioni sportive: raduni, seminari, corsi di formazione e aggiornamento/addestramento, meeting, summer school o che si configurino quali incontri divulgativi).

Art. 5 - Modalità e termine di presentazione delle istanze di ammissione

1. L’istanza di ammissione al contributo deve essere inoltrata esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione Portali tematici – Salute, Sport e Buona Vita – PugliaSportiva del sito internet istituzionale della Regione Puglia <https://www.regione.puglia.it/web/salute-sport-e-buona-vita> ed accessibile attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

2. La procedura di compilazione delle istanze deve essere effettuata a partire dal giorno **29/05/2023 ed entro e non oltre le ore 23:59 del 31/07/2023. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione, il sistema non consentirà l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.**
3. Per eventuali informazioni/segnalazioni relative alle modalità di presentazione della domanda, il soggetto partecipante potrà inviare una pec all'indirizzo servizio.sportpertutti@pec.rupar.puglia.it avente ad oggetto **"Avviso ES 2023 – Richiesta informazioni"**.
4. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle istanze di ammissione al presente avviso e, pertanto, non saranno ritenute ammissibili le istanze di ammissione presentate con modalità diverse da quella sopra riportata, a pena di esclusione.
5. La data di presentazione telematica della istanza di ammissione è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa.
6. Scaduto il predetto termine utile per la presentazione delle istanze, l'accesso alla procedura di compilazione verrà bloccato e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.
7. Per la presentazione dell'istanza entro il termine fissato, i soggetti partecipanti devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE/CNS**.
L'accesso è consentito al legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Organizzazione ovvero ad un suo delegato, munito di delega **firmata digitalmente** dal rappresentante legale (Fac simile allegato al presente avviso – Allegato_1), che dovrà essere obbligatoriamente caricata sulla piattaforma nell'apposito modulo. **Non saranno accettate deleghe con firma autografa.**
8. Per la compilazione della domanda occorre:
 - a. collegarsi all'indirizzo <https://egov.regione.puglia.it/> raggiungibile dalla Homepage del sito istituzionale della Regione Puglia alla voce "Portali tematici – Salute, Sport e Buona Vita-PugliaSportiva";
 - b. entrare con le proprie credenziali SPID (del legale rappresentante o di un suo delegato);
 - c. compilare e inoltrare, secondo la procedura guidata, la istanza di ammissione al presente avviso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i partecipanti sono tenuti a fornire.
9. Nella istanza i partecipanti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
 - a. Tipologia di soggetto di cui all'art. 3 del presente Avviso;
 - b. Cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale (del Rappresentante Legale o del suo Delegato);
 - c. Denominazione, codice fiscale e/o partita iva dell'Associazione/Ente/Federazione;
 - d. Sede legale, e-mail e pec, recapito telefonico, IBAN dell'Associazione/Ente/Federazione;
 - e. Tipologia di Evento Sportivo per cui si richiede il contributo (Tipologia a), b), c) o d) ;
 - f. Data di svolgimento dell'evento/manifestazione sportiva;
 - g. Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) utilizzato per ogni eventuale comunicazione;
Si specifica che è obbligatorio l'inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) attivo, pena improcedibilità della compilazione della istanza di ammissione telematica.
 - h. Di essere beneficiario o non beneficiario dei contributi degli Avvisi B e/o GES PO 2019, 2021 e 2022;
 - i. Di aver presentato o no la rendicontazione relativa agli Avvisi B e/o GES PO 2019, 2021 e 2022;
 - j. Di aver beneficiato o non aver beneficiato di contributi pubblici concessi in regime di "de minimis" (Regolamento CE n. 1407/2013);

- k. Di chiedere o non chiedere la liquidazione dell'acconto del 50% del contributo riconosciuto in sede di ammissione (solo per gli eventi ancora da realizzare);
- l. Di ricevere o non ricevere ulteriori contributi pubblici e/o privati diversi da quelli della Regione Puglia per la copertura dei costi della manifestazione;
- m. Di essere una impresa e di aver o non aver beneficiato di "aiuti de minimis";
- n. Di essere in possesso dei poteri idonei alla sottoscrizione della presente istanza;
- o. Di aver preso visione del presente avviso e di accettarne il contenuto in ogni sua parte;
- p. Che tutte le informazioni riportate nella dichiarazione sono rispondenti al vero;
- q. Di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla presente procedura avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Puglia, consultabile all'indirizzo <https://www.regione.puglia.it/> ;
- r. Di essere a conoscenza che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di dati personali (D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 - Regolamento Europeo n. 679/2016 – GDPR, D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018) il trattamento delle informazioni personali conferite in relazione alle attività dell'Avviso EVENTI SPORTIVI 2023 sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'impresa secondo le finalità e le modalità di seguito indicate.
- s. Di autorizzare la Regione Puglia al trattamento e utilizzo dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/18 e del Regolamento UE 2016/679, per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente avviso;

5.1 – Allegati obbligatori alla istanza di ammissione

- 1. All'istanza di ammissione dovranno essere allegati:
 - Delega legale rappresentante firmata digitalmente (in caso di delega, Allegato_1);
 - Atto costitutivo;
 - Statuto;
 - Eventuale attestazione rilasciata dalla competente Federazione Sportiva Nazionale del CONI, comitato regionale per titoli regionali o comitato nazionale per titoli nazionali o internazionali (nel caso di manifestazione/evento sportivo che assegna titolo sportivo);
 - Preventivo di spesa in formato .EXCEL (Allegato 2.1 o Allegato 2.2 al presente avviso, a seconda che si tratti di un Grande Evento Sportivo o di Manifestazione).

Art. 6 - Regime d'aiuto

- 2. Qualora il soggetto sia un'impresa o eserciti attività economica avente scopo di lucro, il presente intervento si configura quale aiuto per le sole imprese, pertanto in adempimento a quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 1407/2013 del 18.12.2013 (GUCE L. 352 del 24.12.2006) della Commissione Europea relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore ("de minimis"), pertanto in sede di presentazione dell'istanza va allegata apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi del DPR n. 445/2000 "Modello de minimis".
- 3. Qualora all'esito dell'iscrizione dell'aiuto sul Registro Nazionale Aiuti a cura della Sezioni, si riscontri la presenza di più aiuti de minimis, il contributo sarà concesso fino a concorrenza del limite massimo cumulativo previsto dalla norma.

Art. 7 - Contributi da parte di altri soggetti pubblici e/o privati

- 1. Al fine di evitare che i costi della manifestazione vengano coperti da più contributi pubblici e/o privati, il Soggetto Beneficiario è tenuto a dichiarare, nella istanza di ammissione al contributo e nella istanza di liquidazione, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n.445/2000, eventuali contributi percepiti da

parte di altri soggetti pubblici (Stato, Unione Europea, Comuni, Agenzie Pubbliche ecc.) o privati (sponsor, partecipazioni, iscrizioni dei partecipanti all'evento, ecc.).

- Eventuali contributi percepiti da altri soggetti pubblici e/o privati saranno detratti dalle spese ammissibili relative alla manifestazione al fine del calcolo del contributo regionale da concedersi.
- Il soggetto beneficiario deve essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000. Il soggetto beneficiario è responsabile delle dichiarazioni rese anche a seguito di controlli in loco.

Art. 8 - Entità del contributo

- Il contributo massimo concedibile è determinato dal Contributo Base e dal Contributo Integrativo calcolato in sede di valutazione a seguito di assegnazione punteggio riveniente dalle particolari caratteristiche dell'evento.
- Il contributo concedibile è riconosciuto sulla base della Tipologia di Evento effettuato e del punteggio attribuito in sede di istruttoria e valutazione da parte della Sezione competente.
- Si riportano di seguito, gli importi massimi concedibili dei contributi (Contributo base + Contributo integrativo attribuito in sede di valutazione) per ogni Tipologia di Evento (Tabella 1).

Tabella 1 - Contributi per Tipologia Evento Sportivo

	Tipologia Evento Sportivo	Contributo Base ^x (MAX)	Contributo massimo integrativo ^y (MAX)	Contributo massimo attribuibile ^{x+y}
GRANDI EVENTI SPORTIVI	a) Campionati Mondiali/ Europei/ Internazionali, assegnati oppure organizzati dalle Federazioni Sportive Nazionali o Internazionali, da Discipline Sportive Associate/Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) o dal CIP (Comitato Italiano Paralimpico);	€ 60.000,00	€ 40.000,00	€ 100.000,00
	b) Campionati Italiani assoluti assegnati oppure organizzato dalle Federazioni Sportive Nazionali o Internazionali, oppure da Discipline Sportive Associate/Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) o dal CIP (Comitato Italiano Paralimpico);	€ 40.000,00	€ 30.000,00	€ 70.000,00
	c) Altri Eventi nazionali o internazionali riconosciuti di "alto livello sportivo" con un numero di edizioni non inferiore a venti e con un numero di partecipanti non inferiori a trecento (calcolati come singoli o come somma totale dei componenti di tutte le squadre in competizione).	€ 30.000,00	€ 20.000,00	€ 50.000,00

	Tipologia Evento Sportivo	Contributo Base ^x (MAX)	Contributo massimo integrativo ^y (MAX)	Contributo massimo attribuibile ^{x+y}
MANIFESTAZIONI	d) Manifestazione sportiva o evento di carattere sportivo, agonistico o non agonistico, educativo e senza fini di lucro che ha una durata limitata nel tempo di massimo 7 giorni. Le date si intendono consecutive e si riferiscono allo svolgimento vero e proprio della manifestazione sportiva, non alla sua organizzazione (es. pre-iscrizioni, raccolta adesioni, ecc.).	€ 10.000,00	€ 5.000,00	€ 15.000,00

4. Il *Contributo Base* varia in base alla Tipologia di Evento di cui all'art. 4.

Tipologia Evento	Contributo Base
Tipologia a)	€ 60.000,00
Tipologia b)	€ 40.000,00
Tipologia c)	€ 30.000,00
Tipologia d)	€ 10.000,00

Art. 9 - Procedura di valutazione

1. La valutazione delle istanze ammissibili a finanziamento sarà effettuata dalla Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti, attraverso **procedura a sportello** ovvero **secondo l'ordine cronologico d'arrivo delle stesse e sino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili** di cui all'art. 2.
2. Ai fini della predetta valutazione, farà fede il numero di protocollo assegnato automaticamente dal sistema al momento dell'inoltro della istanza di ammissione al contributo.
3. Il *Contributo Integrativo* è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, con la seguente relativa ripartizione dei punteggi:

Tabella 2 - Criteri di attribuzione punteggio integrativo – Caratteristiche Evento Sportivo

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Sub	Sub CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti	Punti max
a	Valorizzazione del territorio e del patrimonio naturalistico, culturale e ambientale e contribuire allo sviluppo economico e sociale della Regione	a.1	Escursioni programmate contestuali all'evento sportivo in luoghi della Puglia in sinergia con il Comune o altri Enti/organizzazioni locali	5	10
		a.2	Pubblicità dell'evento e del luogo di realizzazione almeno 2 mesi prima della manifestazione	2	
		a.3	Eventi realizzati in località caratteristiche e/o naturalistiche	3	
b	Diretta TV su canali nazionali e internazionali (N.B. il punteggio sarà attribuito alla sola voce che assegna maggior punti)	b.1	Diretta TV su canali nazionali e internazionali (es. Rai, Sky)	9	9
		b.2	Diretta streaming/youtube/social media	5	
		b.3	Trasmissione in differita su canali nazionali e internazionali	4	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Sub	Sub CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti	Punti max
		b.4	Diretta TV su canali locali	3	
		b.5	Servizi tv	1	
c	Attività di sensibilizzazione contro violenza sulle donne	c.1	Adesione campagna di comunicazione contro violenza sulle donne di cui al successivo art. 13 mediante esposizione del logo "Allénati contro la violenza" su locandine, poster evento, cartoline, brochure e tutto il materiale cartaceo e digitale informativo dell'evento sportivo	2	5
		c.2	Collaborazione mediante protocollo d'intesa, convenzione, accordo, ecc. con i soggetti titolari e gestori dei Centri Antiviolenza Pugliesi autorizzati al funzionamento e regolarmente iscritti al registro regionale ai sensi del Regolamento regionale n. 4/2007 e s.m.i.	3	
d	Azioni di tutela della salute e di promozione dei valori etici dello sport (es. favorire attività e collaborazioni con palestre che promuovono la salute, diffondere materiali informativi sulla promozione di un sano stile di vita, ecc.)	d.1	-	3	3
e	Evento sportivo di durata superiore a 1 giorno. Le date si intendono consecutive e si riferiscono allo svolgimento vero e proprio della manifestazione sportiva, non alla sua organizzazione (es. pre-iscrizioni, raccolta adesioni, ecc.)	e.1	-	3	3
f	Evento sportivo inclusivo	f.1	Sport di squadra	2	4
		f.2	Partecipazione di disabili	2	
g	Gratuità evento per spettatori	g.1	-	2	3
h	Eventi realizzati per la prima volta in Puglia	i.1	-	3	3
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO					40

5. Il *Contributo Integrativo massimo* varia in base alla Tipologia di Evento di cui all'art. 4.

Tipologia Evento	Contributo Integrativo
Tipologia a)	€ 40.000,00
Tipologia b)	€ 30.000,00
Tipologia c)	€ 20.000,00
Tipologia d)	€ 5.000,00

L'importo massimo del *Contributo Integrativo* è così determinato:

(Punteggio: 40) x Contributo massimo integrativo attribuito a seguito di valutazione ^{Y (Tabella 1)}

Esempio attribuzione Contributo Integrativo

Punteggio attribuito a seguito di valutazione = 10

Tipologia Evento = b

Contributo Base per Tipologia Evento = € 40.000,00

Contributo massimo Integrativo per Tipologia di evento= € 30.000,00

$(10 : 40) \times € 30.000,00 = € 7.500,00$

Contributo massimo concedibile: *Contributo Base + Contributo Integrativo*

€ 40.000,00 + € 7.500,00 = 47.500,00

Art. 10 - Iter istruttorio

1. L'iter istruttorio delle proposte da ammettere a finanziamento sarà strutturato come di seguito indicato:
 - a) **verifica di ricevibilità delle richieste**, con riferimento alla regolarità della trasmissione e al rispetto dei termini di scadenza previsti, escludendo le domande che siano pervenute con modalità differenti da quelle indicate dal presente Avviso, nonché all'ammissibilità delle istanze, in relazione alla insussistenza delle cause di esclusione previste dal presente Avviso;
 - b) **verifica di ammissibilità formale** al fine di verificare il possesso dei requisiti formali e tecnico – organizzativi e di impatto dell'evento (tipologia di evento, realizzato/da realizzarsi in Puglia, natura giuridica dell'ente/organizzazione, ecc.);
 - c) **verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale:** previa verifica disponibilità delle risorse di bilancio 2023, l'istanza sarà ritenuta ammissibile a finanziamento attribuendo il *Contributo Base* distinto per Tipologia di Evento;
 - d) **valutazione del punteggio integrativo** utilizzando i Criteri riportati in Tabella 2. La suddetta istruttoria determinerà l'attribuzione di un punteggio a cui corrisponde il contributo aggiuntivo che si sommerà al Contributo Base. Il suddetto *Contributo Integrativo* è finalizzato a determinare il contributo complessivo da riconoscere (contributo concedibile);
 - e) **comunicazione esito provvisorio istruttoria** a mezzo email e visionabile sulla piattaforma online utilizzando le proprie credenziali SPID.
 - f) **adozione provvedimento ammissione** da parte del Dirigente della Sezione competente contenente l'elenco delle manifestazioni ammesse e il relativo importo concedibile.
 - g) la **pubblicazione del provvedimento** di cui al precedente punto sul sito istituzionale della Regione Puglia avrà valore di notifica.
2. **La mancanza di uno dei requisiti previsti dal presente bando e/o la mancanza di uno o più documenti richiesti dall'art. 5 e/o la presentazione dell'istanza in maniera incompleta comporta l'inammissibilità e quindi l'esclusione della stessa.**

Art. 11 - Obblighi ed impegni dei soggetti beneficiari

1. Il soggetto beneficiario si obbliga a:
 - a. realizzare l'evento/manifestazione secondo i tempi, le modalità organizzative e i contenuti dichiarati nella richiesta di contributo;
 - b. **esporre il logo regionale** su tutti i materiali e gli strumenti di comunicazione tradizionale e digitale, con l'inserimento della dicitura "*Evento sportivo finanziato con il contributo della Regione Puglia - Assessorato allo Sport per tutti - Anno 2023*", pena l'applicazione di una riduzione del 40% del contributo massimo concedibile, ad eccezione degli eventi/manifestazioni indicati al successivo comma 2;
 - c. redigere il **Piano Comunicazione** di cui al successivo art. 12, parte integrante dell'istanza di rendicontazione, relativo alla manifestazione, al fine di rendere più efficace l'informazione e la

promozione delle politiche regionali. Tale obbligo non è previsto per gli eventi/manifestazioni già realizzati prima della pubblicazione del presente Avviso.

2. Per gli eventi/manifestazioni già realizzati alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURP o per gli eventi/manifestazioni da realizzarsi entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURP, l'esposizione del logo di cui al precedente punto 2 non è obbligatorio. È comunque obbligatorio quanto previsto al comma 1 lettere a) e c).

Art. 12 - Piano di Comunicazione

1. Il Piano di Comunicazione deve essere riportato nella apposita sezione in sede di istanza di contributo ed in sede di istanza di liquidazione.
2. Il Piano non è obbligatorio nei casi specificati all'art. 11 comma 1 lettera c).
3. Il Piano dovrà fare riferimento e particolare attenzione alle seguenti voci:
 - giornalisti impegnati nella redazione di comunicati stampa, interviste e spazio sia sui quotidiani / settimanali di interesse locale, sia sulle testate nazionali, ed in particolar modo sulle riviste specializzate di settore;
 - spazi pubblicitari su giornali, ecc.;
 - produzione di filmati video (indicare la durata) da mandare in onda ogni giorno della manifestazione più un video finale;
 - utilizzo di TV locali e nazionali. Realizzazione sintesi da mandare in onda su canali verticali, Rai Sport e Rai Regione;
 - comunicazione social sugli account Facebook, Instagram, o altri social media, siti internet dei soggetti beneficiari o appositamente creati;
 - produzione di immagini fotografiche per ogni giorno manifestazione;
 - striscioni e/o roll-up sul luogo dell'evento;
 - locandine, poster evento, cartoline, brochure, e tutto il materiale cartaceo e digitale informativo (team invitation, programma gare, ordini di partenza, classifiche, etc.);
 - brandizzazioni varie.
4. Accanto al Logo della Regione dovrà obbligatoriamente essere indicata la seguente dicitura: "*Evento Sportivo finanziato con il contributo della Regione Puglia - Assessorato allo Sport per tutti – Anno 2023*".

Art. 13 - Campagna anti violenza sulle donne

1. "**Allénati contro la violenza**" è lo slogan scelto per la nuova campagna di comunicazione regionale contro la violenza sulle donne. L'Assessorato allo Sport per Tutti promuove, pertanto, una campagna lunga e pervasiva su tutto il territorio regionale per sensibilizzare le centinaia di migliaia di persone che praticano sport sia a livello agonistico che dilettantistico, entrando dentro gli eventi che richiamano grandi numeri, non solo di atleti ma anche di spettatori.
2. I partecipanti al presente avviso, così come riportato all'art. 9, potranno beneficiare di una premialità incidente sul contributo integrativo se aderiscono alla campagna di cui al comma 1.
L'adesione dovrà essere dimostrata mediante:

- l'esposizione su locandine, poster evento, cartoline, brochure e tutto il materiale cartaceo e digitale informativo del logo "Allénati contro la violenza", raggiungibile al link <https://www.regione.puglia.it/web/welfare-diritti-e-cittadinanza/-/-all%C3%A9nati-contro-la-violenza-al-via-la-nuova-campagna-contro-la-violenza-sulle-donne>



- collaborazione dimostrata con sottoscrizione di protocollo d'intesa, convenzione, accordo, ecc. con i soggetti titolari e gestori dei Centri Antiviolenza Pugliesi autorizzati al funzionamento e regolarmente iscritti al registro regionale ai sensi del Regolamento regionale n. 4/2007 e s.m.i.

Art. 14 - Erogazione dell'acconto del contributo finanziario

1. **Per gli eventi rientranti nella macrocategoria "Grandi Eventi Sportivi" e non ancora realizzati alla data di presentazione della domanda** è possibile richiedere, in sede di presentazione dell'istanza di ammissione a contributo, la liquidazione di un acconto del 50% del contributo totale concedibile, previa presentazione di una polizza fidejussoria rilasciata da istituto Bancario (censito negli Albi ed Elenchi di Vigilanza pubblicati dalla Banca d'Italia) o Compagnia Assicurativa italiana (autorizzata dall'IVASS ed iscritta nell'Albo delle imprese di assicurazione tenuto dall'IVASS) pari all'importo da liquidare.
2. **La suddetta anticipazione sarà possibile solo per importi dell'acconto da liquidare superiori a € 10.000,00.**
3. L'istanza di liquidazione dell'acconto deve essere inoltrata esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione "Portali tematici – Salute, Sport e Buona vita – PugliaSportiva" del sito internet istituzionale della Regione Puglia <https://www.regione.puglia.it/web/salute-sport-e-buona-vita> ed accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID o CNS/CIE).
4. L'invio delle istanze di liquidazione acconto deve essere effettuato a partire dalla data di pubblicazione del provvedimento di impegno delle risorse destinate al contributo.
5. Per eventuali informazioni/segnalazioni relative alle modalità di presentazione dell'istanza di liquidazione, il soggetto partecipante potrà inviare una pec all'indirizzo servizio.sportpertutti@pec.rupar.puglia.it avente ad oggetto **"Avviso ES 2023 – Richiesta informazioni"**. **Non sono ammesse altre forme di interlocuzione.**
6. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle istanze di liquidazione dell'acconto del contributo e, pertanto, non saranno ritenute ammissibili le istanze presentate con modalità diverse da quella sopra riportata.
7. La data di presentazione telematica della istanza di liquidazione dell'acconto è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa.

14.1 – Modalità di presentazione istanza liquidazione acconto

1. Il presente articolo ed il successivo (art. 14.2) si riferiscono esclusivamente alle Associazioni/Enti/Organizzazioni che, non avendo ancora realizzato l'evento alla data di pubblicazione dell'Avviso, in sede di presentazione dell'istanza di ammissione a contributo, hanno dichiarato di voler

beneficiare della liquidazione di un acconto del contributo totale concedibile, previa presentazione di una polizza fideiussoria;

2. Per la presentazione dell'istanza di liquidazione dell'acconto, i soggetti beneficiari devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE/CNS**.
3. L'accesso è consentito al legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Organizzazione ovvero ad un suo delegato, munito di delega **firmata digitalmente** dal rappresentante legale (Fac simile allegato al presente avviso – Allegato_1), che dovrà essere obbligatoriamente caricata sulla piattaforma nell'apposito modulo. **Non saranno accettate deleghe con firma autografa**.
4. Per la compilazione della domanda occorre:
 - a. collegarsi all'indirizzo <https://egov.regione.puglia.it/> raggiungibile dalla Homepage del sito istituzionale della Regione Puglia alla voce "Portali tematici – Salute, Sport e Buona vita - PugliaSportiva";
 - b. entrare con le proprie credenziali SPID (del legale rappresentante o di un suo delegato);
 - c. inserire il codice pratica (ID RICHIESTA), ricevuto a mezzo email dal sistema al momento della trasmissione della istanza di partecipazione;
 - d. compilare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la istanza di liquidazione dell'acconto utilizzando l'apposito modulo on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i partecipanti sono tenuti a fornire.
5. Nella istanza i beneficiari devono, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
 - a. Dichiarare tracciabilità flussi finanziari;
 - b. Di essere o non essere titolare di posizioni previdenziali;
 - c. Di essere o non essere soggetto alla ritenuta IRPEF/IRES del 4% (ex art. 28 comma II DPR 600/1973);
 - d. Che l'IVA rappresenta o non rappresenta una spesa realmente e definitivamente sostenuta e non è recuperabile nel rispetto della normativa di riferimento;
 - e. Di essere in possesso dei poteri idonei alla sottoscrizione della istanza;
 - f. Che tutte le informazioni riportate nella dichiarazione sono rispondenti al vero;
 - g. Di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Puglia, consultabile all'indirizzo <https://www.regione.puglia.it/> ;
 - h. Di essere a conoscenza che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di dati personali (D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 - Regolamento Europeo n. 679/2016 GDPR, D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018) il trattamento delle informazioni personali conferite in relazione alle attività dell'Avviso EVENTI SPORTIVI 2023 sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'impresa secondo le finalità e le modalità di seguito indicate.
 - i. Di autorizzare la Regione Puglia al trattamento e utilizzo dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/18 e del Regolamento UE 2016/679, per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente avviso;

14.2 – Allegati obbligatori alla istanza di liquidazione acconto

1. All'istanza di liquidazione dell'acconto dovrà essere allegata:
 - Polizza fideiussoria rilasciata da istituto Bancario (censito negli Albi ed Elenchi di Vigilanza pubblicati dalla Banca d'Italia) o Compagnia Assicurativa italiana (autorizzata dall'IVASS ed iscritta nell'Albo delle imprese di assicurazione tenuto dall'IVASS) pari all'importo da liquidare.

Art. 15 - Erogazione del contributo finanziario totale o residuale

1. Tutti i soggetti beneficiari del contributo regionale, al fine di ottenere l'erogazione del contributo totale o del contributo residuale nel caso in cui sia stato già erogato acconto del 50%, sono tenuti a rendicontare le spese pagate e le entrate incassate con esclusivo riferimento alla realizzazione dell'evento/manifestazione.
2. I soggetti che richiedono la liquidazione del contributo residuale devono comunque presentare la rendicontazione TOTALE relativa a TUTTE le spese pagate e le entrate incassate.
3. L'istanza di liquidazione del contributo concedibile deve essere inoltrata esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione "Portali tematici – Salute, Sport e Buona vita – PugliaSportiva" del sito internet istituzionale della Regione Puglia <https://www.regione.puglia.it/web/salute-sport-e-buona-vita> ed **accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID)**.
4. La procedura di compilazione delle istanze deve essere effettuata a partire dalla pubblicazione del provvedimento di ammissione al contributo e nel termine di **180 giorni** dalla conclusione dell'evento/manifestazione.
5. L'istruttoria delle istanze di liquidazione avverrà rispettando l'ordine cronologico di arrivo. A tal fine la data di presentazione telematica della istanza di liquidazione è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa.
6. **La mancanza di uno dei documenti richiesti dai successivi articoli o la presentazione dell'istanza in maniera incompleta comporta la perdita della precedenza cronologica di istruttoria della pratica. L'istanza oggetto di integrazioni pertanto sarà automaticamente collocata in coda a tutte le istanze ricevute.**
7. Per eventuali informazioni/segnalazioni relative alle modalità di presentazione dell'istanza di liquidazione, il soggetto partecipante potrà inviare una pec all'indirizzo servizio.sportpertutti@pec.rupar.puglia.it avente ad oggetto **"Avviso ES 2023 – Richiesta informazioni"**. *Non sono ammesse altre forme di interlocuzione.*
8. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle istanze di liquidazione del contributo e, pertanto, non saranno ritenute valide le istanze presentate con modalità diverse da quella sopra riportata, pena l'automatica decadenza dal diritto al contributo già concesso.
9. L'importo del contributo concedibile viene calcolato sulla base delle spese ammissibili di cui al successivo art. 17, che siano strettamente connessi all'evento sportivo ed esclusivamente riferibili alla manifestazione, al netto di eventuali entrate percepite con riferimento all'evento sportivo dichiarate dal soggetto beneficiario.

15.1 – Modalità di presentazione istanza liquidazione contributo totale o residuale

1. La presente procedura si riferisce sia ai beneficiari che richiedono la liquidazione del contributo residuale e sia a coloro i quali richiedono la liquidazione dell'intero contributo, non avendo richiesto acconto del 50%.
2. Per la presentazione dell'istanza, i soggetti beneficiari devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE/CNS**.
3. L'accesso è consentito al legale rappresentante dell'Ente/Associazione ovvero ad un suo delegato, munito di delega **firmata digitalmente** dal rappresentante legale (Fac simile allegato al presente avviso – Allegato_1), che dovrà essere obbligatoriamente caricata sulla piattaforma nell'apposito modulo. **Non saranno accettate deleghe con firma autografa.**
4. Per la compilazione della domanda occorre:

- a. collegarsi all'indirizzo <https://egov.regione.puglia.it/> raggiungibile dalla Homepage del sito istituzionale della Regione Puglia alla voce "Portali tematici – Salute, Sport e Buona vita - PugliaSportiva";
 - b. entrare con le proprie credenziali SPID (del legale rappresentante o di un suo delegato);
 - c. inserire il codice pratica (ID RICHIESTA), ricevuto a mezzo email dal sistema al momento della trasmissione della istanza di partecipazione;
 - d. compilare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la istanza di liquidazione utilizzando l'apposito modulo on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i partecipanti sono tenuti a fornire.
5. Nella istanza i beneficiari devono, tra l'altro, compilare la relazione sull'evento sportivo realizzato, il Piano di comunicazione, il rendiconto delle entrate e delle uscite pagate e il Piano Finanziario dell'Evento.
6. Inoltre devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
- a) Attestare la conformità all'originale di tutti i giustificativi di spesa presentati e relativi alla realizzazione dell'evento sportivo;
 - b) Di essere o non essere titolare di posizioni previdenziali;
 - c) Di essere o non essere soggetto alla ritenuta IRPEF/IRES del 4% (ex art. 28 comma II DPR 600/1973);
 - d) Che l'IVA rappresenta o non rappresenta una spesa realmente e definitivamente sostenuta e non è recuperabile nel rispetto della normativa di riferimento;
 - e) Che sono/non sono tesserati atleti che risultino aver assunto le sostanze di cui al comma 1 dell'art. 12 della Legge Regionale n. 33/2006 (solo per i soggetti di cui all'art. 11, comma 2, lettera a) della richiamata legge);
 - f) Le entrate ricevute;
 - g) Di avere/non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo a ex dipendenti dell'Amministrazione Regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Puglia nei proprio confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con l'ente regionale;
 - h) Di aver ricevuto ulteriori contributi pubblici per la copertura dei costi della manifestazione;
 - i) Dichiarare tracciabilità flussi finanziari;
 - j) Di essere in possesso dei poteri idonei alla sottoscrizione della istanza;
 - k) Che tutte le informazioni riportate nella dichiarazione sono rispondenti al vero;
 - l) Di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Puglia;
 - m) Di essere a conoscenza che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di dati personali (D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 - Regolamento Europeo n. 679/2016 GDPR, D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018) il trattamento delle informazioni personali conferite in relazione alle attività dell'Avviso ES per la concessione ed erogazione di contributi per EVENTI SPORTIVI realizzati/da realizzarsi in Puglia nell'anno 2023 sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'impresa secondo le finalità e le modalità di seguito indicate.
 - n) Di autorizzare la Regione Puglia al trattamento e utilizzo dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/18 e del Regolamento UE 2016/679, per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente avviso;

- o) Con riferimento alle immagini (foto e video) scattate in occasione dell'evento e trasmesse in sede di istanza di liquidazione del contributo, di autorizzare la Regione Puglia a titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sul sito internet dell'Ente Regione Puglia, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché di autorizzare la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici dell'Ente regionale e di prendere atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo ed eventualmente promozionale. La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail.

15.2 – Allegati obbligatori alla istanza di liquidazione contributo

1. All'istanza di liquidazione dovranno essere allegati i documenti specificati nella tabella seguente:
- Copie degli originali dei Giustificativi di Spesa (fatture/ricevute fiscali/altri documenti contabili fiscalmente e giuridicamente validi);
 - Attestazioni di pagamento (bonifici, assegni, ricevute bancarie/postali) che riportino l'avvenuto pagamento degli importi rendicontati;
 - Estratti conto dell'istituto di credito che riscontrino la registrazione del buon fine del pagamento e il collegamento certo con i giustificativi di spesa presentati (es. numero identificativo operazione, numero identificativo assegno, ecc.). Le voci di spesa e di entrata degli estratti conto non devono essere in alcun modo oscurati. Gli estratti conto della banca/posta devono essere riconducibili anche temporalmente all'evento.
Non sono considerate valide come attestazione di pagamento la mera disposizione di pagamento o le liste di movimento conto;
 - Documentazione attestante l'effettiva realizzazione della manifestazione (materiale video/fotografico o altro) e il rispetto dell'obbligo di esposizione del logo regionale di cui all'art. 11 del presente Avviso;
 - Documentazione attestante l'effettiva realizzazione dei criteri di premialità dichiarati in sede di ammissione al contributo;
 - Attestazione aggiornata della Banca/Posta che riporti i principali dati identificativi del conto dal quale sono stati effettuati i movimenti contabili (intestataro e coordinate bancarie/postali). Il conto deve essere intestato al soggetto destinatario del contributo concesso;
 - Piano finanziario consuntivo dell'evento sportivo in formato editabile .EXCEL e .PDF (Allegato 3.1 o Allegato 3.2 al presente avviso, a seconda che si tratti di un Grande Evento Sportivo o di Manifestazione).

15.3 – Condizioni necessarie per l'ottenimento del contributo

1. Condizione necessaria per l'ottenimento del presente contributo regionale è che l'ammontare delle spese totali pagate per la realizzazione dell'evento sia superiore all'ammontare delle entrate totali incassate e relative esclusivamente all'evento.
2. In ogni caso, fino alla concorrenza massima dell'importo assegnato, il contributo finale concedibile:
- non potrà essere superiore all'importo risultante dalla differenza tra i costi totali e le entrate totali della manifestazione (al netto del contributo regionale) accertato in sede di bilancio conclusivo della manifestazione;

- sarà determinato sulla base delle voci di spesa ammissibili (di cui al successivo articolo), effettivamente pagate e risultanti dalla rendicontazione presentata;
 - non potrà essere superiore a quello riconosciuto in sede di ammissione dell'istanza con provvedimento dirigenziale anche in presenza di una corretta e documentata rendicontazione attestante la maggiore spesa;
 - non potrà essere superiore al contributo massimo concedibile in base alla tipologia di manifestazione.
3. Il soggetto beneficiario è tenuto a presentare tutti i giustificativi di spesa relativi ai pagamenti effettuati per la manifestazione in sede di presentazione della istanza di liquidazione.
 4. Non saranno accettati ulteriori giustificativi di spesa prodotti – a titolo di integrazione – successivamente alla trasmissione della istanza di liquidazione.
 5. **Tutti i documenti di spesa devono essere riferiti specificatamente all'evento e intestati al soggetto beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza e devono essere tracciabili.**
 6. E' consentita esclusivamente l'adozione di strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni.
 7. **Non sono ammessi pagamenti in contanti, con carte prepagate o postepay. Saranno esclusi tutti i giustificativi di spesa privi di tracciabilità.**
 8. Al fine della ammissibilità delle spese, le stesse devono essere chiaramente imputate al soggetto beneficiario del contributo (ASD, Società, Federazioni, ecc.) e, pertanto, tutte le fatture ed i documenti fiscali equipollenti dovranno essere intestati al beneficiario del contributo ed i relativi pagamenti dovranno essere contabilizzati in uno o più conti correnti intestati all'ASD/Società/Federazioni/Comuni/ecc. a cui è stato riconosciuto il contributo.
 9. Non saranno accettate spese pagate dal conto personale del rappresentante legale, presidente, soci o membri del Consiglio direttivo dell'Associazione/Società/Federazione, ecc.
 10. Gli importi delle spese dovranno essere al lordo (IVA compresa) se l'imposta sul valore aggiunto (IVA) riguardante le spese imputabili alla manifestazione per la quale si richiede il contributo COSTITUISCE UN COSTO in quanto non recuperabile in alcun modo. In caso contrario, gli importi dovranno essere al netto (IVA esclusa).
 11. È obbligo del beneficiario del contributo segnalare tempestivamente alla Regione eventuali variazioni delle coordinate bancarie, della denominazione sociale, del legale rappresentante e di eventuali entrate da privati subentrate a seguito della concessione del contributo.
 12. L'erogazione del contributo, fatto salvo il caso di richiesta di liquidazione dell'acconto, avverrà in un'unica soluzione solo nel caso di presentazione completa della rendicontazione delle spese pagate da parte del soggetto beneficiario.

Art. 16 - Penalità

1. La mancata esposizione del logo regionale e della dicitura "*Evento sportivo finanziato con il contributo della Regione Puglia - Assessorato allo Sport per tutti - Anno 2023*", di cui all'art. 11 comma 1 lettera b), su tutti i materiali e gli strumenti di comunicazione tradizionale e digitale, comporta l'applicazione di una riduzione del 40% del contributo totale concedibile ad eccezione degli eventi/manifestazioni realizzati prima della data di pubblicazione dell'Avviso;
2. Qualora l'importo di spesa rendicontato in sede di istanza di liquidazione è inferiore o uguale al 60% dell'importo di spesa preventivato in sede di presentazione dell'istanza di ammissione, sarà applicata una penale di riduzione del contributo erogabile pari al 10 % sulla differenza tra il contributo ammesso

e la spesa rendicontata. La penale calcolata sarà sottratta alla spesa finale ammissibile. Tanto al fine di evitare di impegnare risorse che non saranno poi effettivamente utilizzate.

Esempio:

Tipologia evento sportivo: a)

Spesa preventivata= € 100.000,00

Contributo riconosciuto in sede di ammissione= € 100.000,00 (A)

Spesa rendicontata= € 60.000,00 (B)

Differenza contributo ammesso – spesa rendicontata= € 40.000,00 (C)

*Penale applicata su (C) = 10% * 40.000,00 = €4.000,00*

Contributo finale erogabile = Spesa ammissibile finale – Penale.

3. La mancata realizzazione dei criteri premianti dichiarati in sede di istanza di ammissione, riscontrata in sede di rendicontazione, comporta la decurtazione del contributo integrativo proporzionalmente alla riduzione del punteggio ricalcolato.
- Se l'importo rendicontato decurtato dovesse risultare inferiore o uguale al 60% dell'importo di spesa preventivato in sede di presentazione dell'istanza di ammissione, sarà applicata la penale di cui al comma 2.

Art. 17 - Spese ammissibili

- Le spese ammissibili devono essere **PAGATE** in un arco temporale compreso tra i **90 giorni prima dell'inizio dell'evento e i 90 giorni successivi alla conclusione** dello stesso e documentate mediante giustificativi di spesa (fatture/ricevute fiscali/altri documenti contabili fiscalmente e giuridicamente validi), corredati da Attestazioni di pagamento (bonifici, assegni, ricevute bancarie/postali) che riportino l'avvenuto pagamento degli importi rendicontati;
- Non sono ammessi pagamenti che, pur essendo regolarmente documentati e intestati al soggetto beneficiario, rientrino in un arco temporale diverso da quello specificato al comma 1;
- Le tipologie di spese ammissibili sono quelle effettivamente pagate e riferibili all'organizzazione dell'iniziativa, corrispondenti ai pagamenti eseguiti dal soggetto proponente e comprovati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente, e riguardano:

MACROCATEGORIA GRANDI EVENTI SPORTIVI (tipologia a), b) e c) di cui all'art. 4.1)		
	Tipologia di spesa ammissibile	Importo massimo ammissibile
A	Pubblicizzazione e divulgazione dell'iniziativa	25% del totale uscite
B	Autorizzazioni, concessioni, assicurazioni stipulate specificatamente per lo svolgimento dell'evento sportivo	
C	Compensi per allenatori, istruttori, tecnici, arbitri, giudici di gara, medici sportivi e collaboratori	
D	Spese relative all'ospitalità di atleti, accompagnatori, organizzatori, collaboratori, compresi il ristoro e pernottamento nelle date relative alla manifestazione. (Il pagamento e il giustificativo di spesa devono essere effettuati nelle date relative alla manifestazione)	
E	Assistenza sanitaria, spese mediche a vario titolo inerenti all'iniziativa	

MACROCATEGORIA GRANDI EVENTI SPORTIVI (tipologia a), b) e c) di cui all'art. 4.1)		
F	Premi	
G	Omaggi e riconoscimenti che dovranno essere debitamente documentati	5% del totale uscite
H	Rimborsi spese, pedaggi autostradali, posteggi, etc., a collaboratori, volontari, promotori, organizzatori e che dovranno essere debitamente documentati	
I	Spese generali (materiali di cancelleria, materiali di consumo, incluso l'acquisto di defibrillatori su presentazione di attestato di autorizzazione all'utilizzo del dispositivo rilasciato da un Ente competente ad un soggetto individuato e facente parte dell'Associazione)	20% del totale uscite
L	Spese di locazione e/o allestimento sedi nel limite	20% del totale uscite
M	Acquisto di dispositivi di protezione per la riduzione del contagio da covid-19	10% del totale uscite
N	Servizi di pulizia ed igienizzazione dei locali ed attrezzature nel limite del 10% del totale delle uscite	10% del totale uscite
MACROCATEGORIA MANIFESTAZIONI (tipologia d) di cui all'art. 4.1)		
	Tipologia di spesa ammissibile	Importo massimo ammissibile
A	Rimborso spese a collaboratori, volontari, promotori, organizzatori	€ 50/giorno a persona nel limite max del 10% del totale uscite ⁽¹⁾
B	Compensi per allenatori, istruttori, tecnici, arbitri, giudici di gara	€ 50/giorno a persona nel limite max del 10% del totale uscite ⁽¹⁾
C	Pubblicizzazione e divulgazione della iniziativa	25% del totale uscite
D	Assicurazioni stipulate specificatamente per lo svolgimento dell'evento sportivo	
E	Autorizzazioni e concessioni relative all'organizzazione della manifestazione	
F	Spese relative all'ospitalità di atleti, accompagnatori, organizzatori, collaboratori, compresi il ristoro e pernottamento nelle date relative alla manifestazione. <i>(Il pagamento e il giustificativo di spesa devono essere effettuati nelle date relative alla manifestazione)</i>	
G	Assistenza sanitaria agli atleti durante la manifestazione, compensi a medici sportivi, spese mediche pagate a vario titolo ed inerenti all'iniziativa	
H	Premi	
I	Omaggi e riconoscimenti	5% del totale uscite
L	Spese generali (ad esempio maglie personalizzate con logo della manifestazione, attrezzature utili allo svolgimento della manifestazione ecc)	10% del totale uscite
M	Spese di locazione, noleggio e/o allestimento sedi	20% del totale uscite
N	Acquisto dispositivi per la riduzione da covid-19 e servizi di pulizia ed igienizzazione dei locali ed attrezzature	10% del totale uscite

Note: (1) L'importo si intende 50 € al giorno a persona moltiplicato per il numero di giorni di svolgimento dell'evento sportivo.

4. Il totale delle uscite è il totale delle spese effettivamente pagate, ammissibili e quietanzate.
5. I soggetti cui sono concessi i contributi dovranno tenere a disposizione della Regione la documentazione originale relativa alle spese ed alle entrate per almeno 5 anni. A tal proposito i soggetti beneficiari dovranno indicare l'indirizzo della sede ove la documentazione in originale sarà reperibile per ogni eventuale controllo in loco.

Art. 18 - Spese non ammissibili

1. Non sono ammissibili le voci di spesa di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

TIPOLOGIE DI SPESA NON AMMISSIBILI	
MACROCATEGORIA GRANDI EVENTI SPORTIVI Tipologia eventi a), b) e c) di cui all'art. 4.1	MACROCATEGORIA MANIFESTAZIONI Tipologia eventi d) di cui all'art. 4.1
Acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici e simili;	Acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici e simili;
Spese manutenzione impianti;	Spese manutenzione impianti;
Acquisto di abbonamenti annuali;	Acquisto di abbonamenti annuali;
Acquisto di terreni e fabbricati/opere e oneri di urbanizzazione;	Acquisto di terreni e fabbricati/opere e oneri di urbanizzazione;
Noleggio per un periodo superiore a 2 mesi (le spese del noleggio devono riferirsi e comprendere il periodo di realizzazione dell'evento per cui si richiede il contributo);	Noleggio per un periodo superiore a 2 mesi (le spese del noleggio devono riferirsi e comprendere il periodo di realizzazione dell'evento per cui si richiede il contributo);
Interessi bancari ed erogazioni liberali.	Interessi bancari ed erogazioni liberali.
Assicurazioni non riferite specificatamente all'evento sportivo	Assicurazioni non riferite specificatamente all'evento sportivo
Spese per ospitalità i cui giustificativi di spesa: - nel caso di <u>pernottamento</u> : non riportano la data del pernottamento e il numero di ospiti; nel caso di <u>ristoro</u> : non riportano la data del pranzo e il riferimento alla manifestazione.	Spese per ospitalità i cui giustificativi di spesa: - nel caso di <u>pernottamento</u> : non riportano la data del pernottamento e il numero di ospiti; - nel caso di <u>ristoro</u> : non riportano la data del pranzo e il riferimento alla manifestazione.
Scontrini non parlanti	Scontrini non parlanti
Abbigliamento non pertinente alla manifestazione;	Abbigliamento non pertinente alla manifestazione;
	Spese per materiale di cancelleria;
	Spese di consulenza (es. spese per commercialisti, legali, ingegneri, ecc.);

Art. 19 - Entrate ammissibili

1. Ai fini della concessione del contributo, si intendono quali entrate esclusivamente quelle connesse alla realizzazione dell'evento:
 - quote di iscrizione;
 - quote di partecipazione;
 - fondazioni;
 - contributi da enti;
 - contributi da soggetti privati;
 - biglietti d'ingresso;
 - sponsorizzazioni.

Art. 20 - Struttura responsabile del procedimento

La Struttura responsabile del procedimento è la Regione Puglia – Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in sanità – Sport per tutti, ed il Responsabile del Procedimento è l'ing. Elisa Dimatteo – P.O. Raccordo funzionale della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti della Regione Puglia.

Art. 21 - Trattamento dei dati personali

1. Si informano i soggetti proponenti che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di valutazione di cui al presente Avviso e sarà svolto con sistemi elettronici e manuali, comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.
2. Tutti i dati personali di cui la Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per tutti verrà in possesso in occasione del procedimento verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) e s.m.i.

Art. 22 - Diritto di accesso

Si rimanda per l'esercizio del diritto di accesso a quanto definito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009.