A:

Regione Puglia

Comunicazione Istituzionale

Ufficio Partecipazione

[partecipazione@pec.rupar.puglia.it](mailto:partecipazione@pec.rupar.puglia.it)

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di processi partecipativi da ammettere a sostegno regionale nell’ambito del Programma annuale della partecipazione della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 28/2017 – Legge sulla Partecipazione. *Comunicazione avvio utilizzo nuove metodologie digitali nell’attuazione di processi partecipativi previsti dal progetto denominato “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di Legale rappresentante dell’Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla via /piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cf/p.iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il quale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR n. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra riportati;

PREMESSO CHE

* la Struttura speciale Comunicazione Istituzionale ha approvato giuste Determinazioni nn. 22/2019, 161/2019, 238/2019 la graduatoria dei progetti ammessi e finanziati tra i quali figura il progetto meglio specificato in oggetto;
* il Soggetto Beneficiario denominato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha sottoscritto la relativa Convenzione;

CHIEDE DI

* rimodulare il progetto finanziato, al fine di adeguare metodi, cronoprogramma e piano dei costi in forza delle disposizioni nazionali in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID -19;

DICHIARA CHE

* le componenti di progetto che si intende modificare sono le seguenti:

1. Formulario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FORMULARIO | NUOVA PROPOSTA | MOTIVAZIONE |
| **B.4 FINALITÀ DEL PROCESSO PARTECIPATIVO** |  |  |  |
| **C.1 METODOLOGIA**  a) articolare **le fasi** del processo in relazione ad **obiettivi e output** |  |  |  |
| b) indicare in dettaglio **la/e metodologia/e gli strumenti** che si intendono utilizzare per realizzare il processo partecipativo |  |  |  |
| c) indicare le modalità di **selezione dei partecipanti** e la loro significatività, anche in relazione all’oggetto del processo partecipativo; |  |  |  |
| **C.2 COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE** |  |  |  |
| **D.1 RISULTATI E BENEFICI ATTESI** a) quali i **risultati generali** e **specifici** attesi dal progetto |  |  |  |
| b) quali gli **eventuali *prodotti/interventi* concreti** esito del processo partecipativo |  |  |  |
| **D.3 RESTITUZIONE**  Unitamente alla Relazione Finale, quali sono le modalità immaginate per informare e dare conto dell’avvenuto processo partecipativo ai partecipanti e ai differenti attori coinvolti. |  |  |  |

1. CALENDARIO

*Inserire pianificazione delle attività*

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. BUDGET (*Inserire nuovo budget*)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PIANO DEI COSTI APPROVATO** | | | **NUOVO PIANO DEI COSTI** | | |
| **VOCI DI SPESA** | **COSTO TOTALE**  **(oneri inclusi)** | **di cui**  **QUOTA A CARICO DEI PROPONENTI/PARTNER** | **di cui**  **QUOTA RICHIESTA A**  **CONTRIBUTO REGIONALE** | **COSTO TOTALE (ONERI INCLUSI)** | **di cui**  **QUOTA A CARICO DEI PROPONENTI/PARTNER** | **di cui**  **QUOTA RICHIESTA A CONTRIBUTO REGIONALE** |
| **A. ONERI PER LA GESTIONE (max 10%)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **B. ONERI PER PROGETTAZIONE E MONITORAGGIO** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **C. ONERI PER LA FORMAZIONE** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **D. ONERI PER LA FORNITURA DI SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **E. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **F. ONERI PER AFFITTO, ASSICURAZIONI E NOLI PER LO SVOLGIMENTO DEL PROCESSO** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **G. ONERI PER ACQUISTO BENI DEPERIBILI PER LO SVOLGIMENTO DEL PROCESSO** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **H. ONERI PER ACQUISTO BENI MATERIALI** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **I. ONERI PER ACQUISTO STRUMENTAZIONE E/O TECNOLOGIA DIGITALE** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE:** |  |  |  |  |  |  |
| **Percentuali**  **(Sul totale)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **min. 20%** | **max 80%** |  |  |  |

***N.B. Non possono essere variate le percentuali relative al co-finanziamento***

SI IMPEGNA A

* realizzare le attività, in conformità a standard idonei a garantire la tracciabilità dello svolgimento ed il completamento delle attività progettuali, dell’attività svolta e delle modalità utilizzate;
* prevedere l’utilizzo di strumenti digitali/virtuali aventi funzionalità differenti da quelle già disponibili attraverso la piattaforma *pugliapartecipa* e garantirà una ottimale integrazione dei diversi canali/strumenti digitali tramite la piattaforma regionale;
* garantire, mediante idonee soluzioni tecniche, la profilazione dei partecipanti alle attività nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali e della privacy;
* garantire, fermo restando l’applicazione integrale di tutte le prescrizioni e sanzioni contenute nella Convenzione sottoscritta e nei correlati provvedimenti dispositivi, che la nuova metodologia digitale utilizzata venga documentata da appropriati elementi probatori che consentano di accertare le modalità, i partecipanti nonché gli orari di fruizione della piattaforma. In particolare, con riferimento a questi ultimi, la partecipazione dei diversi soggetti verrà comprovata dalla produzione, in formato excel, per ogni attività svolta, della griglia dei partecipanti.

Firma digitale del legale rappresentante