**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE**

**SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI**

Deliberazione della Giunta Regionale n. 2171 del 12/12/2017

“Linee guida per la promozione di iniziative di ricerca e sperimentazione per la coltivazione della canapa a fini produttivi e ambientali”

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI**

**INTERVENTI A CARATTERE PILOTA**

**FORMULARIO PER LA REDAZIONE DELLA**

**PROPOSTA DI INTERVENTO PILOTA**

[PARTE A – INFORMAZIONI GENERALI 3](#_Toc138676627)

[A.1 DATI GENERALI 3](#_Toc138676628)

[A.2 SINTESI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE 3](#_Toc138676629)

[A.2.1 OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO PILOTA 3](#_Toc138676630)

[A.3 TEMI DEL PROGETTO PILOTA (art. 3 dell’Avviso) 3](#_Toc138676631)

[A.3.1 INTERVENTI SPECIFICI (art. 8 comma 6 dell’Avviso) 4](#_Toc138676632)

[A.4 PROPONENTE 4](#_Toc138676633)

[A.5 PARTNER *(nel caso di ATS)* 5](#_Toc138676634)

[PARTE B – COMPOSIZIONE, COMPETENZE E PERTINENZA DELLA PARTNERSHIP 6](#_Toc138676635)

[B.1 PROPONENTE 6](#_Toc138676636)

[B.2 PARTNER *(nel caso di ATS)* 6](#_Toc138676637)

[PARTE C – DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA 7](#_Toc138676638)

[C.1 STATO DELL’ARTE E ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE 7](#_Toc138676639)

[C.2 INDIVIDUAZIONE DI PROBLEMATICHE CONCRETE E/O SPECIFICI FABBISOGNI DI INNOVAZIONE, FORMAZIONE O INFORMAZIONE 7](#_Toc138676640)

[C.3 ARTICOLAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E PIANO DI LAVORO 7](#_Toc138676641)

[C.3.1 DESCRIZIONE AZIONI 7](#_Toc138676642)

[C.4 PRINCIPALI RISULTATI ATTESI E INDICATORI CHIAVE 8](#_Toc138676643)

[C.5 APPLICABILITÀ/REPLICABILITÀ E TRASFERIBILITÀ DELL’INIZIATIVA PROGETTUALE 8](#_Toc138676644)

[C.6 DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI 8](#_Toc138676645)

[PARTE D – PIANO FINANZIARIO 10](#_Toc138676646)

[D.1 Piano dei Costi del Progetto Pilota 10](#_Toc138676647)

[D.1.2 Ripartizione Costi e Cofinanziamento 10](#_Toc138676648)

[D.1.3 Voci di Spesa 10](#_Toc138676649)

[D.2 PIANO DEI COSTI PER AZIONE 11](#_Toc138676650)

[D.3 PIANO DEI COSTI PER PARTNER *(nel caso di ATS)* 12](#_Toc138676651)

[PARTE E – CRONOPROGRAMMA, COORDINAMENTO E MONITORAGGIO 13](#_Toc138676652)

|  |
| --- |
| PARTE A – INFORMAZIONI GENERALI |

|  |  |
| --- | --- |
| A.1 DATI GENERALI | |
| Denominazione Progetto Pilota |  |
| Acronimo Progetto Pilota |  |
| Soggetto Proponente |  |
| Costo complessivo progetto Pilota | € |
| Contributo pubblico richiesto | € |
| Durata del progetto pilota (mesi) |  |

|  |
| --- |
| A.2 SINTESI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE *Descrizione del progetto pilota* |
| *(max 3.000 caratteri)* |
| A.2.1 OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO PILOTA *Descrivere l’obiettivo generale che si vuole raggiungere con la realizzazione del progetto* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| A.3 TEMI DEL PROGETTO PILOTA (art. 3 dell’Avviso) |  |
| *Spuntare i temi affrontati nel Progetto Pilota* |
| * meccanizzazione delle fasi di coltivazione, raccolta, movimentazione e stoccaggio e realizzazione sperimentale delle filiere produttive della canapa | |
| * realizzazione di impianti sperimentali di lavorazione, trasformazione, strigliatura e pettinatura della canapa, in favore della produzione a chilometro zero | |
| * impiego e test dei semi di canapa per la produzione di semi decorticati ad uso alimentare e per la produzione di mangimi ad uso animale | |
| * coltivazione della canapa a fini fitodepurativi per la bonifica dei terreni inquinati | |
| * utilizzo della canapa nel settore della bioedilizia, per la ricerca e la produzione, in particolare, di pannelli isolanti fonoassorbenti, manufatti prefabbricati, mattoni, malte per intonaci; nell'industria automobilistica; nel settore tessile e della carta di pregio | |
| * elaborazione di progetti specifici per la formazione di operatori specializzati nella coltivazione | |
| * attività di informazione, didattiche e dimostrative per la diffusione della conoscenza delle proprietà della canapa e dei suoi utilizzi nel campo agronomico, agroindustriale, nutraceutico, della bioedilizia, della biocomponentistica e del confezionamento | |

|  |  |
| --- | --- |
| A.3.1 INTERVENTI SPECIFICI (art. 8 comma 6 dell’Avviso) |  |
| *Spuntare i temi affrontati nel Progetto Pilota per i quali è riconosciuta premialità nella concessione del contributo* |
| * interventi di fitodepurazione finalizzati alla bonifica dei siti inquinati da metalli pesanti | |
| * interventi attuati da soggetti aggregati in filiere produttive | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A.4 PROPONENTE | | | | | |
| **A.4.1** | **A.4.1 Anagrafica** | | | | |
| Denominazione / ragione sociale |  | | | |
| Tipologia |  | | | |
| P. IVA |  | | | |
| Sede legale | Indirizzo |  | | |
| Comune |  | Prov. |  |
| Contatti | PEC |  | | |
| E-Mail |  | | |
| Telefono |  | | |
| Cellulare |  | | |
| **A.4.2** | **A.4.2 Legale Rappresentante** | | | | |
| Nome Cognome |  | | | |
| Contatti | PEC |  | | |
| E-Mail |  | | |
| Telefono |  | | |
| Cellulare |  | | |
| **A.4.3** | **A.4.3 Responsabile Scientifico** | | | | |
| Nome Cognome |  | | | |
| Denominazione Partner |  | | | |
| Codice Fiscale |  | | | |
| Contatti | PEC |  | | |
| E-Mail |  | | |
| Telefono |  | | |
| Cellulare |  | | |
| **A.4.4** | **A.4.4 Responsabile Amministrativo** | | | | |
| Nome Cognome |  | | | |
| Contatti | PEC |  | | |
| E-Mail |  | | |
| Telefono |  | | |
| Cellulare |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A.5 PARTNER *(nel caso di ATS)* | | | |
| **A.5.1** | **A.5.1 Anagrafica** | | |
| Denominazione |  | |
| Tipologia |  | |
| Codice Fiscale |  | |
| P. IVA |  | |
| Indirizzo |  | |
| Contatti | PEC |  |
| E-Mail |  |
| Telefono |  |
| Cellulare |  |
| **A.5.2** | **A.5.2 Legale Rappresentante** | | |
| Nome Cognome |  | |
| Contatti | PEC |  |
| E-Mail |  |
| Telefono |  |
| Cellulare |  |

*Duplicare la tabella A.5 se nel partenariato sono presenti più partner*

|  |
| --- |
| PARTE B – COMPOSIZIONE, COMPETENZE E PERTINENZA DELLA PARTNERSHIP |

|  |
| --- |
| B.1 PROPONENTE |
| **Attività**  *Descrivere l’attività ordinaria e la sua pertinenza con il progetto (max 1.000 caratteri)* |
| **Competenza ed eventuale esperienza maturata**  *Descrivere le competenze e l’esperienza maturata nell’ambito della gestione di iniziative assimilabili a quelle oggetto della proposta presentata (max 1.000 caratteri)* |
| **Struttura Tecnico Operativa dedicata al progetto**  *Descrivere come ci si intende organizzare per realizzare il progetto: struttura organizzativa, personale coinvolto, attrezzature messe a disposizione (max 1.000 caratteri)* |

|  |
| --- |
| B.2 PARTNER *(nel caso di ATS)* |
| **Ruolo svolto nel Progetto** *(max 1.000 caratteri)* |
| **Attività, competenze ed eventuale esperienza maturata** – *descrivere l’esperienza maturata in iniziative e tematiche assimilabili a quelle oggetto della proposta (max 1.000 caratteri)* |
| **Struttura Tecnico Operativa dedicata al progetto**  *Descrivere come ci si intende organizzare per realizzare il progetto: struttura organizzativa, personale coinvolto, attrezzature messe a disposizione (max 1.000 caratteri)* |

*Duplicare la tabella B.2. se nel partenariato sono presenti più partner*

|  |
| --- |
| PARTE C – DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA |

|  |
| --- |
| C.1 STATO DELL’ARTE E ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE |
| *Descrivere il contesto territoriale in cui si inquadra il progetto e, in particolare, le problematiche alle quali si vuol dare una risposta*  *(max 2.000 caratteri)* |

|  |  |
| --- | --- |
| C.2 INDIVIDUAZIONE DI PROBLEMATICHE CONCRETE E/O SPECIFICI FABBISOGNI DI INNOVAZIONE, FORMAZIONE O INFORMAZIONE | |
| *Illustrare sinteticamente le soluzioni individuate per rispondere opportunamente alle problematiche rilevate e ai fabbisogni di innovazione, formazione o informazione, indicando le modalità di rilevazioni* | |
| **Problematiche/Fabbisogni di innovazione, formazione o informazione** | **Soluzioni individuate** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C.3 ARTICOLAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E PIANO DI LAVORO | | | |
| *Indicare e numerare tutte le azioni del progetto pilota, evidenziando a quali temi (individuati nella tabella A.3 e A.3.1 del presente formulario) ciascuna di esse fa riferimento, e i relativi obiettivi operativi.*  *Fra le azioni deve essere prevista un’azione di monitoraggio fisico, finanziario e di valutazione interna e una di diffusione dei risultati (art. 5 dell’Avviso Pubblico)* | | | |
| **Azione** | **denominazione AZIONE** | **TEMA trattato** | **OBIETTIVI operativi** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n… |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C.3.1 DESCRIZIONE AZIONI | | |
| **Azione 1** | Durata *(mesi)* |  |
| Partner Responsabile *(indicarne uno solo)* |  |
| Descrizione  *(max 1.500 caratteri)* |  |
| **Azione 2** | Durata *(mesi)* |  |
| Partner Responsabile *(indicarne uno solo)* |  |
| Descrizione  *(max 1.500 caratteri)* |  |
| **Azione n…** | Durata *(mesi)* |  |
| Partner Responsabile *(indicarne uno solo)* |  |
| Descrizione  *(max 1.500 caratteri)* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C.4 PRINCIPALI RISULTATI ATTESI E INDICATORI CHIAVE | | | | | |
| *Descrivere i risultati misurabili che si intendono ottenere attraverso ciascuna azione, ed illustrare gli indicatori chiave di prestazione da utilizzare nel progetto per misurare e valutare lo stato di avanzamento e i risultati finali* | | | | | |
| **Azione** | **Descrizione Risultati Attesi** | **Indicatore** | **valore iniziale** | **valore previsto**  **a fine progetto** | **modalità rilevazione indicatore** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| n… |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C.5 APPLICABILITÀ/REPLICABILITÀ E TRASFERIBILITÀ DELL’INIZIATIVA PROGETTUALE | | |
| *Indicare se ciascuno dei risultati attesi individuati è applicabile in altri contesti territoriali (intesi come ambiti territoriali della Puglia) e in altri contesti aziendali* | | |
| **Risultati Attesi** | **Applicabilità**  **altri contesti territoriali** | **Applicabilità**  **altri contesti aziendali** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C.6 DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI | | | |
| *Descrizione degli eventi e delle attività di disseminazione che si intendono realizzare, specificandone gli output e la quantità per le diverse tipologie: eventi (per es. convegni, open days, webinar, workshop, …), web e on line marketing (per es. sito, pagina social, dirette streaming,…), Pubblicazioni (per es. articoli, cataloghi, manuali, …), media (per es. spot televisivi, radiofonici, …)* | | | |
| **Tipologia** | **Descrizione** | **Target**  (indicare il target che si vuole raggiungere) | **Output**  (indicare la quantità prevista) |
| Eventi |  |  |  |
| Web  On line marketing |  |  |  |
| Pubblicazioni |  |  |  |
| Media |  |  |  |
| Altro… |  |  |  |

|  |
| --- |
| PARTE D – PIANO FINANZIARIO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D.1 Piano dei Costi del Progetto Pilota | | |
| **Costo complessivo progetto Pilota** | **€** | **100%** |
| **Contributo pubblico richiesto** | **€** | **….%** |
| **Cofinanziamento** | **€** | ….% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D.1.2 Ripartizione Costi e Cofinanziamento | | |
| **Soggetti** | **Costo complessivo** | **Cofinanziamento** |
| Proponente (denominazione) | € | € |
| Partner 1 (denominazione) | € | € |
| Partner 2 (denominazione) | € | € |
| Partner n. (denominazione)….. | € | € |
| TOTALE | € | € |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D.1.3 Voci di Spesa | | |
| **Voci di spesa** | **euro** | **% su totale progetto** |
| Personale | € | ….% |
| Materiale durevole  (max 20% del costo totale progetto) | € | ….% |
| Materiale di consumo | € | ….% |
| Servizi e consulenze | € | ….% |
| Missioni – rimborsi spese | € | ….% |
| Spese generali  (max 5% del costo totale progetto) | € | ….% |
| TOTALE SPESE PREVISTE | € | ….% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| D.2 PIANO DEI COSTI PER AZIONE | | | |
| *Per ciascuna azione prevista specificare la ripartizione degli importi delle voci di spesa* | | | |
| AZIONE | VOCI DI SPESA | euro | % su totale progetto |
| **Azione 1** | Personale | € | % |
| Materiale durevole | € | % |
| Materiale di consumo | € | % |
| Servizi e consulenze | € | % |
| Missioni – rimborsi spese | € | % |
| Spese generali | € | % |
| **Totale Azione 1** | € | % |
| **Azione 2** | Personale | € | % |
| Materiale durevole | € | % |
| Materiale di consumo | € | % |
| Servizi e consulenze | € | % |
| Missioni – rimborsi spese | € | % |
| Spese generali | € | % |
| **Totale Azione 2** | € | % |
| **Azione n..** | Personale | € | % |
| Materiale durevole | € | % |
| Materiale di consumo | € | % |
| Servizi e consulenze | € | % |
| Missioni – rimborsi spese | € | % |
| Spese generali | € | % |
| **Totale Azione n…** | € | % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| D.3 PIANO DEI COSTI PER PARTNER *(nel caso di ATS)* | | | |
| *Per ciascun soggetto coinvolto specificare la ripartizione degli importi delle voci di spesa* | | | |
| SOGGETTO | VOCI DI SPESA | euro | % su totale progetto |
| **Proponente** | Personale | € | % |
| Materiale durevole | € | % |
| Materiale di consumo | € | % |
| Servizi e consulenze | € | % |
| Missioni – rimborsi spese | € | % |
| Spese generali | € | % |
| **Totale Proponente** | € | % |
| **Partner** (eventuale) | Personale | € | % |
| Materiale durevole | € | % |
| Materiale di consumo | € | % |
| Servizi e consulenze | € | % |
| Missioni – rimborsi spese | € | % |
| Spese generali | € | % |
| **Totale Partner Obbligatorio** | € | % |
| **Partner n..** | Personale | € | % |
| Materiale durevole | € | % |
| Materiale di consumo | € | % |
| Servizi e consulenze | € | % |
| Missioni – rimborsi spese | € | % |
| Spese generali | € | % |
| **Totale Partner n…** | € | % |

|  |
| --- |
| PARTE E – CRONOPROGRAMMA, COORDINAMENTO E MONITORAGGIO |

|  |
| --- |
| **E.1 Cronoprogramma del progetto** |

|  |
| --- |
| **E.2 Coordinamento e relazioni tra i partner**  *Il piano di coordinamento descrive le risorse necessarie alla sua esecuzione (in termini tempo, ore uomo e altre risorse).*  *Nel caso di ATS, devono essere descritti i partner con relativo ruolo. Riportare la rappresentazione grafica della struttura organizzativa di progetto*. |
|  |

|  |
| --- |
| **E.3 Piano di monitoraggio e valutazione** |