



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED  
AMBIENTALE**

**SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE  
RISORSE FORESTALI E NATURALI**

**SERVIZIO RISORSE FORESTALI**

Bari \_\_\_\_\_

AOO\_036 / 000 \_\_\_\_\_  
PROTOCOLLO USCITA

**A tutte le Ditte interessate  
A tutti i tecnici forestali interessati  
ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PUBBLICAZIONE SUL  
SITO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE PUGLIA**

**Oggetto: Reg. Reg. 3 maggio 2013, n. 9 e s.m.i.- Albo Imprese Boschive  
Annualità 2022. Circolare informativa. Modifiche e integrazioni**

Si informano codeste ditte in merito agli adempimenti previsti dal Regolamento in oggetto.

### **1. PAGAMENTI**

Si dà indicazione, in alternativa a quanto disposto dall'art. 16 comma 2bis del R.R. 9/2013 s.m.i., a garanzia di una maggiore affidabilità, di **NON effettuare i versamenti su conto corrente postale**, bensì unicamente mediante i servizi pagamento spontanei del circuito PagoPA/MyPay rinvenibili al link: [pagopa.rupar.puglia.it/pa](http://pagopa.rupar.puglia.it/pa), selezionando all'interno di "Altre tipologie di pagamento", quello denominato **RISORSE FORESTALI - Oneri istruttori e tassa imprese boschive** e compilando i campi richiesti.

**AI SENSI DELL'ART. 16 DEL R.R. 9/2013 S.M.I., LA MANCATA ATTESTAZIONE INIBISCE L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO OVVERO DETERMINA LA REVOCA DEL RICONOSCIMENTO, IN APPLICAZIONE DEGLI ARTT. 12 E 13 DEL R.R. 9/2013 S.M.I.**

### **2. INVIO ISTANZE**

Le istanze e/o le comunicazioni descritte nei vari punti della presente circolare, devono essere formulate utilizzando i moduli indicati per i singoli casi, tutti reperibili sul sito istituzionale della Regione Puglia, alle pagine <http://foreste.regione.puglia.it/impreseboschive> e <http://foreste.regione.puglia.it/modulistica>. Tali istanze devono essere trasmesse tramite PEC al seguente indirizzo [protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it).

**In qualsiasi tipologia di comunicazione si raccomanda di riportare indirizzi, recapiti PEC e numeri telefonici corretti che garantiscano raggiungibilità e/o reperibilità della ditta.**

### **3. MARCHE DA BOLLO SU CERTIFICATI E ISTANZE**

In ottemperanza del D.P.R. 642/1972, artt. 1, 3 e 4, sui certificati e sulle istanze che ne determinano il rilascio è dovuta l'imposta di bollo pari a € 16,00 (Istanze di Nuova Iscrizione e Istanze di Cambio di Classe). L'imposta di bollo **NON è dovuta per il modulo di invio dell'attestazione di pagamento delle tasse annuali**.

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 sulle istanze presentate mediante servizio di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) e sul certificato di iscrizione all'Albo, si informa che:

- qualora il richiedente sia in possesso dell'Autorizzazione dall'Agenzia delle Entrate, l'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, indicando sugli atti e documenti il modo di pagamento e gli estremi della citata Autorizzazione, ai sensi dell'art. 35 del DPR 642/1972;
- in assenza della predetta Autorizzazione, deve essere resa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (*vedasi modulistica: 6. modulo dichiarazione sostitutiva assolvimento marca da bollo certificati.doc*) in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca. Tale dichiarazione deve essere corredata da copia del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

[foreste.regione.puglia.it](http://foreste.regione.puglia.it)

**Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali  
Servizio Risorse Forestali**

Lungomare Nazario Sauro 45-47 - 70121 Bari - tel. 0805405075/0805406489  
pec: protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it



La domanda in originale e l'eventuale certificato di iscrizione all'albo, recanti la marca da bollo annullata, devono essere conservati agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'Amministrazione.

#### **4. TASSA ANNUALE DI ISCRIZIONE**

Le ditte che risultano regolarmente iscritte ed inserite nell'Albo attualmente pubblicato sul sito istituzionale, **SONO TENUTE** a versare entro il **30 aprile 2022** la **tassa annuale di iscrizione**, nella misura prevista per la classe di appartenenza, e cioè :

**Classe A – € 250,00**

**Classe B – € 175,00**

**Classe C – € 125,00**

**Classe D – € 50,00**

**SI DEVE INVIARE** (*vedasi modulistica: 2. invio VERSAMENTO TASSA.doc*) l'attestazione del versamento alla Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, **pena l'inibizione dell'avvio del procedimento istruttorio**, entro il **15 maggio 2022**, ai sensi di quanto previsto dall'**art. 16, cc. 2 e 4**, alla cui lettura si rimanda per chiarimenti di dettaglio.

Il versamento dovrà essere effettuato seguendo le indicazioni fornite al punto 1 della presente circolare.

#### **5. NUOVA ISCRIZIONE**

Le ditte interessate a richiedere **NUOVA ISCRIZIONE** devono attenersi a quanto disposto dal Regolamento, nel suo articolato (alla cui lettura si rimanda per chiarimenti di dettaglio), ponendo particolare attenzione in merito a:

- utilizzo della modulistica specifica, reperibile in formato aperto sul sito istituzionale della Regione Puglia (*vedasi modulistica: 1. modulo NUOVA ISCRIZIONE.doc*);
- rispetto delle indicazioni sull'imposta di bollo, di cui al punto 3 della presente circolare;
- periodo di presentazione dell'istanza (**ESCLUSIVAMENTE dal 1° marzo al 30 aprile 2022**);
- versamento della tassa di prima iscrizione (€ 200,00), la cui attestazione DEVE essere allegata all'istanza, pena l'inibizione dell'avvio del procedimento istruttorio (il versamento dovrà essere effettuato seguendo le indicazioni fornite al punto 1 della presente circolare);
- dichiarazione dei requisiti generali e specifici (artt. 6 e 7 del R.R. 9/2013 e s.m.i.), tali da giustificare l'assegnazione della classe di propria pertinenza.

#### **6. CAMBIO DI CLASSE**

Le ditte già iscritte ai sensi del R.R. 9/2013 e s.m.i. e che siano interessate a richiedere **CAMBIO DI CLASSE** devono attenersi a quanto disposto dall'art. 11 del Regolamento in oggetto, con relativo richiamo ad altri articoli (alla cui lettura si rimanda per chiarimenti di dettaglio), ponendo particolare attenzione a:

- utilizzo della modulistica specifica (*vedasi modulistica: 3. modulo CAMBIO DI CLASSE.doc*), non trascurando di indicare l'attuale **CODICE IMPRESA BOSCHIVA**, nello spazio appositamente previsto;
- rispetto delle indicazioni sull'imposta di bollo, di cui al punto 3 della presente circolare;
- periodo di presentazione dell'istanza (**ESCLUSIVAMENTE dal 1° marzo al 30 aprile 2022**);
- dichiarazione dei requisiti generali e specifici (artt. 6 e 7 del R.R. 9/2013 s.m.i.), necessari per il passaggio alla classe richiesta;
- versamento della tassa corrispondente alla classe attuale di appartenenza, **la cui attestazione DEVE essere allegata all'istanza, pena l'inibizione dell'avvio del procedimento istruttorio** (il versamento dovrà essere effettuato seguendo le indicazioni fornite al punto 1 della presente circolare).

[foreste.regione.puglia.it](http://foreste.regione.puglia.it)



In caso di approvazione del cambio richiesto, la Commissione, per poter procedere con l'approvazione definitiva, richiederà la restituzione del certificato della classe pregressa, per il suo annullamento, e l'integrazione della tassa già versata, in adeguamento a quella prevista per la nuova classe di assegnazione.

#### **7. IMPRESE SOSPESE AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2a**

**TUTTE le ditte** che attualmente si trovano in regime di **sospensione** ai sensi dell'art. 12 comma 2a, così come da elenchi aggiornati presenti sul sito istituzionale della Regione Puglia, potranno chiedere la RIAMMISSIONE, previa regolarizzazione della posizione che ha determinato la sospensione, utilizzando il modulo apposito (*vedasi modulistica: 4. comunicazione IMPRESE SOSPESE EX ART.12, CO. 2a.doc*).

All'istanza di riammissione, **pena l'inibizione dell'avvio del procedimento istruttorio, DOVRANNO ESSERE ALLEGATE le attestazioni originali dei seguenti versamenti:**

- regolarizzazione della tassa di iscrizione 2021;
- tassa di iscrizione relativa all'anno 2022.

Ciascun versamento dovrà essere effettuato seguendo le indicazioni fornite al punto 1 della presente circolare.

In mancanza di quanto sopra indicato, le ditte interessate saranno cancellate di ufficio, in applicazione dell'art. 13 (*Cancellazione*), comma 2d.

#### **8. ISTANZA DI CANCELLAZIONE**

Le ditte non interessate alla permanenza nell'Albo dovranno produrre specifica istanza di cancellazione (*vedasi modulistica: 5. istanza di CANCELLAZIONE EX ART.13, CO. 2a.doc*), dovrà essere allegato, in originale, il certificato a cui si rinuncia, al fine di consentire a questa Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali di poter procedere con la conseguente applicazione dell'art. 13, co. 2a del R.R. 9/2013 e s.m.i.

#### **9. RESTITUZIONE CERTIFICATI**

Tutte le ditte iscritte all'Albo istituito con il R.R. 9/2013 e s.m.i. che abbiano ottenuto un cambio di classe sono tenute alla restituzione del certificato originale relativo alla classe precedente, in quanto non più valido.

Tutte le ditte per le quali siano state disposte, per qualsiasi motivo, cancellazione o revoca del certificato sono tenute alla restituzione dello stesso, in originale, in quanto non più valido e, pertanto, indebitamente detenuto.

#### **10. CERTIFICATI IN GIACENZA**

Alla data di emanazione della presente circolare, risultano in giacenza presso questa Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali alcuni certificati originali, in quanto restituiti da parte dei servizi postali per mancata consegna, a vario titolo.

Tutte le ditte che non sono in possesso di tale documentazione sono invitate a contattare questa Sezione al numero 0805407571, per concordare il ritiro a mano della stessa, ovvero fornire un indirizzo per la spedizione.

#### **11. VERIFICA DATI PUBBLICATI**

[foreste.regione.puglia.it](http://foreste.regione.puglia.it)

**Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali  
Servizio Risorse Forestali**

Lungomare Nazario Sauro 45-47 - 70121 Bari - tel. 0805405075/0805406489  
pec: protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED  
AMBIENTALE**

**SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE  
RISORSE FORESTALI E NATURALI**

**SERVIZIO RISORSE FORESTALI**

Tutte le ditte regolarmente iscritte e inserite negli elenchi ufficiali relativi alle 4 classi in cui è suddiviso l'Albo, SONO TENUTE a verificare l'esattezza dei dati contenuti, comunicando tempestivamente a questa Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali la sussistenza di eventuali refusi nonché qualsiasi eventuale variazione dei propri dati (ragione sociale, rappresentante legale, indirizzi sede legale e operativa, PEC, numerazioni telefoniche).

## **12. VERIFICHE E CONTROLLI DI UFFICIO**

La Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, ai sensi dell'art. 19 del R.R. 9/2013 s.m.i. si riserva la facoltà di procedere a verifiche, anche a campione, delle autocertificazioni rese dagli interessati, con particolare riferimento a quanto dichiarato in merito ai carichi pendenti.

Questa Sezione resta a disposizione per qualsiasi chiarimento sul contenuto della presente circolare, ai recapiti a piè di pagina.

La presente comunicazione viene diffusa agli interessati esclusivamente tramite il sito istituzionale regionale.

**La Responsabile di P.O.**  
dott.ssa Sonia Vivacqua

---

**Il Dirigente della Sezione**  
dott. Domenico Campanile

---

[foreste.regione.puglia.it](http://foreste.regione.puglia.it)

---

**Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali**  
**Servizio Risorse Forestali**

Lungomare Nazario Sauro 45-47 - 70121 Bari - tel. 0805405075/0805406489  
pec: protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it